

**ДОГОВОР № 111/21**  
**о практической подготовке обучающихся**

«11»...06..... 2021 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У. Д. Алиева», именуемое в дальнейшем «Университет», в лице ректора, Узденова Таусолтана Аубекировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и *МБОУ "Школа-гимназия" г. Суворово*, именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице заведующего *Григорьевой Елизаветы М.* действующего на основании *Устава*, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе - «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

**1. Предмет Договора**

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практики в форме практической подготовки обучающихся (далее - ПП).

1.2. Образовательная(-ые) программа(-ы), компоненты, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью Договора.

1.3. Реализация компонентов образовательной программы (практики), согласованных Сторонами, осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора.

**2. Права и обязанности Сторон**

**2.1. Университет обязан:**

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практики в форме практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывает методическую помощь при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме ПП, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Университета, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в двухдневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

**2.2. Профильная организация обязана:**

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы (практики) в форме практической подготовки, предоставить оборудование и ТСО в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства РФ о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации;



- 2.2.3 при смене лица в двухдневный срок сообщить об этом в Университет;
- 2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы (практики) в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- 2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах и сообщать руководителю Университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- 2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации.....  
.....(иные локальные нормативные акты);
- 2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять контроль за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;
- 2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю от Университета возможность пользоваться помещениями, согласованными Сторонами, находящимися в них оборудованием и ТСО;
- 2.2.9 о нарушениях обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю от Университета;
- 2.2.10 \_\_\_\_\_ (иные обязанности Профильной организации).

**2.3. Университет имеет право:**

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации практики в форме практической подготовки требованиям Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

**2.4. Профильная организация имеет право:**

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

**3. Срок действия договора**

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и будет действовать в течение 5 лет.

**4. Заключительные положения**

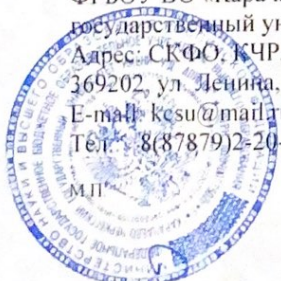
4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

**5. Адреса, реквизиты и подписи сторон**

Университет:  
ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский  
государственный университет имени У. Д. Алиева  
Адрес: СКФО, КЧР, г. Карачаевск,  
369202, ул. Ленина, 29  
E-mail: kesu@mail.ru  
Тел.: 8(87879)2-20-13



Ректор..... /Узденов Т.А./

Профильная организация:  
МРБОУ Д/сад. Солнечного а.  
г. Учкек  
Адрес: КЧР, Карачаевский р-он,  
г. Учкек, ул. Жеметовская №1  
Б.И. Узденов, b.uzdenov@yandex.ru  
Тел.: 8(878)23-397-23-99



Заведующий

..... /Б.И. Узденов/