

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени У.Д. АЛИЕВА»

Принято
Ученым Советом КЧГУ
«27» апреля 2016, протокол №11

И. о. ректора КЧГУ А. Узденов



ПОЛОЖЕНИЕ

**Об апелляционной комиссии по приему на обучение по программам
подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
Карачаево-Черкесского государственного университета
имени У.Д. АЛИЕВА**

Карачаевск 2016

Положение об апелляционной комиссии составлено на основании следующих законодательных и нормативно-правовых актов: Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (№ 273-ФЗ от 29.12.2012г.) (с изменениями и дополнениями); приказ Минобрнауки России от 30.07.2014 «Об утверждении ФГОС (по всем направлениям)»; приказ Минобрнауки России от 19 ноября 2013 г. № 1259 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)». Зарегистрирован в Минюсте РФ 28 января 2014 г.; приказ Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 октября 2013 г., регистрационный № 30163) «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»; приказ Минобрнауки России от 26.03. 2014 № 233 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» (Зарегистрировано в Минюсте России 25.04.2014 № 32118);

- приказ Минобрнауки России от 30.07.2014 «Об утверждении ФГОС (по всем направлениям)»; приказ Минобрнауки России № 511 от 19 мая 2015 г. «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации» от 26 марта 2014 г. № 233, зарегистрировано в Минюсте 05 июня 2015 г.; приказ Минобрнауки России от 30 марта 2016 г. «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре», утвержденный приказом Минобрнауки России от 26 марта 2014 г. № 233, зарегистрировано в Минюсте 19 апреля 2016 г.; Положение КЧГУ «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Карачаево-Черкесского государственного университета имени У.Д. Алиева в 2016 г.»; Положение «О подготовке научно-педагогических кадров в КЧГУ»; Устав Карачаево-Черкесского государственного университета.

1. Общие положения

1.1. Положение комиссии государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования КЧГУ по рассмотрению апелляций по результатам проведения вступительных испытаний для лиц, поступающих на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее-апелляционная комиссия) регламентирует пределы компетенции, порядок создания и организации работы апелляционной комиссии, порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых КЧГУ для поступающих на обучение по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

1.2. Положение об апелляционной комиссии утверждаются приказом ректора Университета на основании решения Ученого Совета Университета Аналогичным

1.2. Положение об апелляционной комиссии утверждаются приказом ректора Университета на основании решения Ученого Совета Университета Аналогичным порядком утверждается внесение в Положение об апелляционной комиссии изменений и дополнений.

1.3. Апелляционная комиссия создается на период работы экзаменационных комиссий в целях обеспечения прав граждан на образование, зачисления на обучение по образовательным программам высшего образования-программам аспирантуры наиболее способных и подготовленных лиц, соблюдения единых требований к оценке результатов вступительного испытания, проводимого КЧГУ для поступающих в аспирантуру.

2. Состав апелляционной комиссии

2.1. В состав апелляционной комиссии (не более 5 человек) входят: председатель апелляционной комиссии, члены комиссии из числа ППС (2-3) по направлению подготовки вступительного испытания, ранее не участвовавшие в оценке результатов применительно к лицу, подавшему апелляцию, секретарь.

2.2. Состав апелляционной комиссии ежегодно утверждается приказом ректора.

3. Полномочия и организация работы апелляционной комиссии

3.1. Возглавляет апелляционную комиссию председатель апелляционной комиссии, который организует ее работу, распределяет обязанности между членами апелляционной комиссии, осуществляет контроль над работой апелляционной комиссии в соответствии с настоящим Положением.

3.2. Апелляционная комиссия принимает и рассматривает заявление о нарушении порядка проведения вступительного испытания и (или) несогласия с его результатами (далее-апелляция), поданное поступающим; определяет соответствие содержания, структуры экзаменационных материалов вступительных испытаний, процедуры проверки и оценивания вступительных испытаний установленным требованиям;

- выносит решение по результатам рассмотрения апелляции;

- доводит до сведения заявителя под роспись принятое решение.

3.3. Заявитель имеет право присутствовать на заседании апелляционной комиссии. По решению комиссии может быть приглашен председатель экзаменационной комиссии по направленности программы лица, подавшего апелляцию.

3.4. Апелляционная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует не менее 2/3 ее членов, включая председателя.

3.5. Все решения апелляционная комиссия принимает открытым голосованием простым большинством голосов.

3.6. Решения апелляционной комиссии оформляются протоколом заседания, который подписывается председателем секретарем и членами комиссии.

3.7. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

4. Права, обязанности и ответственность членов апелляционной комиссии

4.1. Председатель и члены апелляционной комиссии имеют право:

- запрашивать и получать у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения (материалы вступительных испытаний, критерии оценивания результатов испытания и т.п.).

4.2. Председатель и члены апелляционной комиссии обязаны: осуществлять своевременное и объективное рассмотрение апелляций в соответствии с настоящим Положением и требованиями нормативных правовых актов; выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы; своевременно информировать председателя приемной комиссии КЧГУ (его заместителя) о возникающих проблемах или трудностях, которые могут привести к нарушению сроков рассмотрения апелляций; соблюдать конфиденциальность; соблюдать установленный порядок документооборота.

4.3. Председатель, секретарь, член апелляционной комиссии может быть исключен из состава апелляционной комиссии за нарушение (утрача документов апелляционной комиссии; неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей; нарушения требований конфиденциальности работы апелляционной комиссии)

4.4. Председатель, секретарь, члены апелляционной комиссии несут ответственность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5. Порядок подачи апелляции

5.1. По результатам вступительного испытания, проводимого КЧГУ, поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его (их) результатами (далее – апелляция).

5.2. Заявление на имя председателя приемной комиссии подается в апелляционную комиссию поступающим лично в день объявления результата испытания.

5.3. Апелляционная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

6. Порядок рассмотрения апелляции

6.1. Апелляция есть просьба поступающего рассмотреть обоснованность выставленной ему по результатам вступительного испытания оценки и, тем самым, проверить ее объективность. Просьба получить объяснение допущенных в ответе ошибок и неточностей должна быть обоснованной.

6.2. Рассмотрение апелляции не является повторным проведением вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки его результатов.

6.3. Рассмотрение апелляций проводится не позднее одного рабочего дня после ознакомления членов апелляционной комиссии с соответствующим протоколом проведения вступительного испытания.

6.5. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке результатов вступительного испытания (оценка может остаться без изменения, быть изменена как в сторону повышения, так и в сторону понижения).

6.6. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

7. Изменения и дополнения

7.1. Изменения и дополнения в Положение об апелляционной комиссии по приему на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в ФГБОУ ВО «КЧГУ» принимается решением Ученого Совета.

7.2. Положение утверждается приказом ректором КЧГУ и вводится в действие с момента его утверждения.

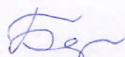
7.3. Изменения и дополнения в Положение вводятся приказом Ректора КЧГУ.

7.4. Решение об отмене действия Положения принимается Ученым Советом КЧГУ и утверждается приказом ректора.

7.5. Данное Положение вводится в действие с момента его утверждения Ученым Советом университета и приказом ректора до принятия утверждения нового.

Положение подготовила

Завотделом ПКВК



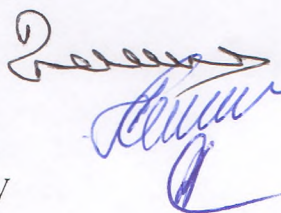
З.А. Батчаева

«Согласовано»

И. о. проректора по

И. о. проректора по НИР

Ответственный секретарь
приемной комиссии КЧГУ



М.Х. Чанкаев

С.У. Пазов

Р.А. Бостанов

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью _____ листов.
Начальник кадрового управления
С. Б. М. Эрикенов



[Faint handwritten signatures and illegible text]