

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ «КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»**



**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор профессор

Б.Н. Тамбиев

2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об обеспечении проверки самостоятельности выполнения выпускных  
квалификационных работ в Карачаево-Черкесском государственном университете  
имени У. Д. Алиева на основе системы «Антиплагиат»**

**1. Назначение и область применения.**

- 1.1. Настоящее Положение является документом системы менеджмента качества определяющим порядок осуществления проверки выпускных квалификационных работ (далее - ВКР) на оригинальность с использованием системы «Антиплагиат» в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева» (далее - КЧГУ).
- 1.2. Положение устанавливает цели, организацию и порядок работы системы «Антиплагиат».
- 1.3. Использование системы «Антиплагиат» с целью контроля объема заимствований и анализа работ на неправомерные заимствования направлено на:
  - повышение качества организации и эффективности учебного процесса;
  - повышение качества научных исследований обучающихся;
  - определение степени самостоятельности выполнения обучающимися ВКР;
  - повышения уровня дисциплины обучающихся;
  - создание внутренней (собственной) электронной базы данных письменных работ обучающихся в КЧГУ;
  - соблюдение прав интеллектуальной собственности.
- 1.4. Положение определяет порядок использования системы «Антиплагиат», степень ответственности обучающегося и применяемые в отношении него санкции за несоблюдение условий данного Положения, а также регламентирует действия преподавателей и администрации КЧГУ при обнаружении соответствующих нарушений.

**2. Нормативные документы, регламентирующие деятельность.**

Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г.;
- Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У. Д. Алиева»;
- Приказ Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

### 3. Термины, определения.

- 3.1. В настоящем Положении применены следующие термины с соответствующими определениями:
- **заимствование** – правомерное или неправомерное использование в письменных работах в виде цитат или изложения продукта чужого интеллектуального труда;
  - **корректное цитирование** – приведение выдержки из текста с указанием имени автора, названия произведения и в объеме, оправданном целью цитирования;
  - **некорректное цитирование** – приведение выдержки из текста без указания имени автора, названия произведения и в объеме, не оправданном целью цитирования;
  - **несамостоятельное выполнение работы** - цитирование в объеме, не оправданном целью цитирования, цитирование без проведения самостоятельного исследования;
  - **плагиат** - умышленное присвоение авторства чужого произведения или использование в своих трудах чужого произведения без ссылки на автора;
  - **оригинальный текст** - текст, не содержащий плагиата;
  - **обучающиеся** – студенты, осваивающие образовательные программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры, аспиранты, докторанты, соискатели;
- 3.2. Все ВКР выполняются обучающимися самостоятельно под руководством преподавателя кафедры.
- ### 4. Общие положения
- 4.1. Обязательной проверке на наличие заимствований без указания источника и авторства подлежат все выпускные квалификационные работы обучающихся.
- 4.2. Пользователями системы «Антиплагиат», осуществляющими проверку ВКР обучающихся являются ответственные, назначенные приказом ректора по представлению научного управления согласовав кандидатуры с директорами институтов и деканами факультетов.
- 4.3. Для разрешения спорных вопросов и составления Экспертного заключения об оригинальности и использовании заимствованного материала распоряжением директора института, декана факультета за 30 дней до начала защиты ВКР создаются специальные комиссии в институтах и факультетах. При возникновении спорных моментов Комиссия проводит экспертизу поступившей ВКР и дает Заключение о возможности считать корректным цитированием отдельные части текста, признанные системой в качестве плагиата. В таких случаях Комиссия приводит письменное обоснование своему решению.
- ### 5. Организация и порядок выполнения проверки письменных работ.
- 5.1. Лица, осуществляющие проверку ВКР на некорректное цитирование (заимствование) с использованием системы «Антиплагиат», выполняют следующие функции:
- проверка ВКР обучающихся;
  - выдача краткого заключения (2-3 стр.) о результатах проверки ВКР;
  - выдача кафедре полного отчета в pdf на цифровом носителе (цифровой носитель предоставляет кафедра).
- 5.2. Работы для проверки в системе «Антиплагиат» представляются в виде текстовых файлов в формате doc, pdf, rtf. Файл объемом более 20 Мб должен быть заархивирован. ВКР подается без списка литературы и приложения. Название файла должно содержать фамилию и инициалы автора, сокращенное наименование факультета и год выпуска: **Иванов Н. П. ПФ2015**. Наличие титульного листа ВКР является обязательным условием приема на проверку.

- 5.3. В случае неоднократных предварительных проверок название файла не должно меняться, иначе при последующих проверках может быть получен отрицательный результат.
- 5.4. Авторы ВКР представляют подготовленный к проверке файл заведующему кафедрой не позднее, чем за 30 дней до защиты выпускной квалификационной работы.
- 5.5. Научный руководитель несет ответственность за проверку работы в установленные сроки и принятие решения о доработке в течение 10 календарных дней со дня поступления ВКР на кафедру.
- 5.6. При представлении на кафедру ВКР обучающимся заполняется и подписывается заявление по установленной форме (Приложение 1), которым подтверждается факт отсутствия в работе заимствований из печатных и электронных источников третьих лиц, не подкрепленных соответствующими ссылками, и информированность обучающегося о возможных санкциях в случае обнаружения плагиата. Непредоставление обучающимся заявления автоматически влечет за собой не допуск ВКР к защите.
- 5.7. Обучающийся по заочной форме отправляют по электронной почте в установленные сроки на электронный адрес своего научного руководителя ВКР на проверку.
- 5.8. Все передвижения ВКР в этот период фиксируются письменно. На кафедре в обязательном порядке ведется журнал учета ВКР обучающихся (Приложение 2), в котором записывается дата поступления работы, дата передачи ее научному руководителю, дата возвращения после проверки системой «Антиплагиат» с результатами проверки, дата возвращения ВКР автору для доработки (в случае необходимости), дата повторного возвращения на кафедру и отправки на проверку и дата принятия решения кафедры о допуске (или отказе в допуске) к защите. Аналогичный журнал в обязательном порядке ведется и у ответственного в институте (факультете), который осуществляет проверку ВКР системой «Антиплагиат» (Приложение 3). В журнал записываются даты поступления и выдачи ВКР, а также дата выдачи научному руководителю справки о результатах проверки работы системой «Антиплагиат» (Приложение 4).
- 5.9. Выпускная квалификационная работа, допущенная к публичной защите вносится завкафедрой в коллекцию ВКР КЧГУ.
- 5.10. Допуск к просмотру результатов проверки всех ВКР и статистических отчетов о проверке ВКР имеют: проректоры по учебной, научной работе, проректор по заочной форме обучения, директора институтов, деканы факультетов, руководители магистерских программ, завкафедрами.
- 5.11. После получения результатов проверки системой «Антиплагиат», заведующий кафедрой принимает решение о допуске выпускной квалификационной работы к предзащите или о ее доработке. Решение принимается на основе рекомендаций, представленных в разделе 7 настоящего положения, оформляются распоряжением по кафедре и сообщается выпускнику лично или по электронной почте.

## **6. Порядок допуска выпускных квалификационных работ к защите после проверки системой «Антиплагиат».**

- 6.1. Выпускная квалификационная работа обучающегося представляется на проверку системой «Антиплагиат» научным руководителем не позднее, чем за 30 календарных дней до защиты выпускной квалификационной работы.
- 6.2. Выпускная квалификационная работа обучающегося должна быть проверена системой «Антиплагиат» и возвращена научному руководителю вместе со справкой о результатах проверки самостоятельности его выполнения в течение 10 дней.
- 6.3. Обучающийся допускается к защите ВКР при наличии в ней не менее:
  - 50 % оригинального текста для бакалавра;
  - 60 % оригинального текста для магистра;
  - 75 % оригинального текста для аспиранта;

- 6.4. При наличии в письменной работе менее указанных в п. 6.3. процентов оригинального текста (но не менее 40%) работа возвращается обучающемуся на доработку. В течение 10 календарных дней обучающийся обязан доработать ВКР при сохранении ранее установленной темы и вернуть ее научному руководителю для повторной проверки системой «Антиплагиат». Повторная проверка должна быть завершена не позднее, чем за 10 календарных дней до защиты выпускной квалификационной работы.
- 6.5. При наличии менее 40 % оригинального текста выпускная квалификационная работа не допускается к защите в текущем учебном году.
- 6.6. При повторной проверке ВКР, работа имеющая менее указанных в п. 6.3. процентов оригинального текста, не допускается к защите в текущем учебном году.
- 6.7. При несогласии обучающегося с решением научного руководителя по результатам проверки ВКР системой «Антиплагиат» заведующий кафедрой, на которой выполняется письменная работа, направляет ВКР на Комиссию для подготовки Заключения об оригинальности и использовании заимствованного материала. Окончательное решение о допуске работы к защите с учетом решения Комиссии принимается на заседании кафедры.
- 6.8. Обучающийся, не допущенный к защите ВКР, считается не выполнившим учебный план и подлежит отчислению из Университета.
- 6.9. Обучающийся может быть восстановлен в число студентов для защиты доработанной ВКР при условии сохранения темы и в соответствии с действующим в КЧГУ Положением о восстановлении.
- 6.10. Результаты проверки ВКР системой «Антиплагиат» (справка) прилагаются к отзыву научного руководителя и учитываются при выставлении итоговой оценки обучающемуся.

## **7. Ответственность.**

- 7.1. Обучающийся несет ответственность за предоставление выпускной квалификационной работы и справки о результатах самопроверки в системе «Антиплагиат».
- 7.2. Научный руководитель несет ответственность за контроль самопроверки обучающимся выпускной квалификационной работы и представления им в установленные сроки на кафедру.

## **8. Права и обязанности сторон.**

- 8.1. Обучающийся обязан предоставить выпускную квалификационную работу на проверку системой «Антиплагиат» в установленные сроки.
- 8.2. Выпускные квалификационные работы должны пройти проверку в системе «Антиплагиат» не менее чем за месяц до даты защиты.
- 8.3. После проверки в системе «Антиплагиат» обучающийся вместе с электронным файлом обязан предоставить на кафедру переплетенную выпускную квалификационную работу.
- 8.4. Обучающийся имеют право на защиту ВКР без положительного отзыва научного руководителя, оппонента и рецензента.
- 8.5. Научный руководитель обязан установить и довести до сведения обучающегося график выполнения и проверки ВКР в системе «Антиплагиат».
- 8.6. Научный руководитель обязан:
  - а) в трехдневный срок после получения разделов (глав) ВКР отправить обучающемуся свои замечания или предложения;
  - б) в недельный срок после получения окончательного варианта ВКР отправить обучающемуся свои замечания и предложения;

- в) при защите выпускных квалификационных работ предоставить в государственную аттестационную комиссию письменный отзыв не менее чем за пять дней до даты защиты работы.
- 8.7. Рецензент может ознакомиться с отчетом системы «Антиплагиат» по рецензируемой работе.
- 8.8. Изменения в настоящее Положение вносятся решением ученого совета и утверждаются ректором.

*Принято на заседании Ученого совета  
Карачаево-Черкесского государственного  
университета им. У. Д. Алиева  
«29» апреля 2015 г., протокол № 10*

**Заявление о самостоятельном характере выпускной квалификационной работы**

Я, ФИО, студент (магистрант) \_\_\_ курса, направления /специальности \_\_\_\_\_ заявляю, что в моей выпускной квалификационной работе на тему «\_\_\_\_\_», представленной в ГАК для публичной защиты, не содержится элементов плагиата.

Все прямые заимствования из печатных и электронных источников, а также ранее защищенных выпускных квалификационных работ, кандидатских и докторских диссертаций имеют соответствующие ссылки.

Я ознакомлен(а) с действующим в Университете «Положением об обеспечении проверки самостоятельности выполнения выпускных квалификационных работ в Карачаево-Черкесском государственном университете имени У. Д. Алиева на основе системы «Антиплагиат»», в соответствии с которым обнаружение плагиата является основанием для недопуска выпускной квалификационной работы к публичной защите и применения дисциплинарных взысканий вплоть до отчисления из Университета.

Подпись

Дата



**Справка  
о результатах проверки ВКР в системе «Антиплагиат»**

В соответствии с Положением «Об обеспечении проверки самостоятельности выполнения выпускных квалификационных работ в Карачаево-Черкесском государственном университете имени У. Д. Алиева на основе системы «Антиплагиат»» мной была проведена проверка текста ВКР « \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_»  
(название работы)

выполненную студентом специальности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_»  
(фамилия, имя, отчество студента, выполнившего работу)

под научным руководством \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_»  
(степень, звание и должность научного руководителя)

В соответствии с проведенным анализом оригинальный текст в ВКР составляет \_\_\_\_\_%.

Некорректные цитирования и их объем представлены в прилагаемой справке, сформированной системой «Антиплагиат».

/ \_\_\_\_\_ /  
(ФИО)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_»  
(Дата)