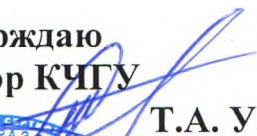


**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»**

Принято
Ученым советом КЧГУ
Протокол №10 от «30» 03.2022 г.

Утверждаю
Ректор КЧГУ


Т.А. Узденов
2022 г.



**Положение
о порядке и сроке прикрепления лиц
для подготовки диссертации на соискание ученой
степени кандидата наук без освоения программы
подготовки научных и научно-педагогических кадров
в аспирантуре Карачаево-Черкесского государственного университета
имени У.Д. Алиева**

Карачаевск 2022

Оглавление

1. Общие положения.....	3
2. Порядок прикрепления соискателей для подготовки диссертации.....	4
3. Порядок подготовки диссертации.....	6
4. Права и обязанности соискателя.....	7
5. Условия заключения Договора возмездного оказания услуг по подготовке диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре	7
6. Порядок утверждения и изменения Положения.....	7
7. Приложения.....	8
- Приложение 1. Образец заявления о прикреплении.....	9
- Приложение 2. Образец анкеты.....	11
- Приложение 3. Расписка в получении документов	12

I. Общие положения

1.1. Положение о порядке и сроке прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - Положение разработано на основе действующих и регламентирующих документов:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации», часть 3 статья 72;
- Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации от 30 декабря 2020 г. № 517-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2021, № 27; ст. 5159);
- Постановление правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 (ред. от 30.07.2014 г.) «О порядке присуждения ученых степеней»;
- Приказ Минобрнауки России от 24 февраля 2021 г. № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 13.10.2021 г. № 942 «О порядке и сроке прикрепления к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в

аспирантуре (адъюнктуре);

– Приказ Минобрнауки России от 28.03.2014 г. № 247 «Порядок прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня» (с изменениями в соответствии с приказом Минобрнауки России № 712 от 5.08.2021);

– Устав ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева» (далее - КЧГУ);

– Локальные нормативные акты КЧГУ, регламентирующие образовательную деятельность.

1.2. Положение устанавливает правила прикрепления лиц, имеющих высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.3. Прикрепление для написания диссертации осуществляется в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева» (далее КЧГУ/Университет) на срок не более 3 лет.

1.4. Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов к КЧГУ осуществляется в соответствии с лицензией, серия 90Л01 № 0008669, рег. № 1657 от 17.09.2015 г. и распоряжением о переоформлении лицензии № 235-06 от 28.01.2022 г., выданное ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБОЙ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ., а так же Свидетельством о государственной аккредитации от «21» января 2016 года, № 1637 серия 90А01, номер бланка 0001730, и приложения № 1 к нему - выписка из реестра, выданная ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБОЙ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ на 24.02.2022 г., содержащая сведения о государственной аккредитации.

1.5. Прикрепление осуществляется на научные специальности, предусмотренные номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, по которым на момент прикрепления в КЧГУ

утверждены и действуют диссертационные советы и (или) на научные специальности, по которым в КЧГУ осуществляется образовательная деятельность по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно - педагогических кадров в аспирантуре.

1.6. Прикрепление соискателей осуществляется на возмездной основе.

1.7. Для рассмотрения вопросов, связанных с прикреплением лиц (соискателей ученой степени кандидата наук (далее-соискатель), создается комиссия, состав которой утверждается приказом ректора Университета.

Состав комиссии формируется из числа научных и научно-педагогических работников Университета и включает председателя, заместителя председателя, членов и секретаря комиссии.

Председателем комиссии является ректор или проректор по научной работе Университета.

1.8. Прикрепление соискателей к КЧГУ может осуществляться на следующие сроки:

а) на срок 3 года для сдачи кандидатских экзаменов по истории и философии науки, иностранному языку, специальной дисциплины в КЧГУ и подготовки диссертации;

б) в случае, если прикрепленным лицом были ранее сданы кандидатские экзамены, он представляет справку о сдаче кандидатских экзаменов;

в) если соискатель завершит диссертацию ранее предполагаемого срока, выполнит полностью план прикрепления (сдаст кандидатские экзамены и диссертации будет обсуждена на кафедре и рекомендована к защите) соискатель имеет право на отчисление и прекращение действия заключенного договора.

II. Порядок прикрепления соискателей для подготовки диссертации

2.1. Прикрепление для подготовки диссертации осуществляется на срок не более 3 лет. Прикрепление осуществляется в 2 этапа: первый - в июне, июле; второй - в декабре, январе.

2.2. Прикрепляемое лицо подает в установленные сроки личное заявление на имя ректора Университета, в котором приводятся следующие обязательные сведения:

- а) имя, фамилия, отчество;
- б) дата рождения;
- в) реквизиты документа, удостоверяющего личность соискателя;
- г) реквизиты документа о высшем образовании (диплома специалиста или магистра);
- д) наименование и шифр научной специальности, по которой соискатель предполагает осуществлять подготовку диссертации в соответствии с действующей номенклатурой научных специальностей;
- е) сведения о сдаче кандидатских экзаменов;
- ж) контактная информация: почтовый адрес, телефон (при наличии), факс (при наличии), адрес электронной почты (при наличии);
- з) способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении в качестве соискателя (через операторов почтовой связи общего пользования либо по электронной почте), а также способ возврата документов.

В заявлении о прикреплении соискателя для подготовки диссертации фиксируется факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерацией о персональных данных.

Факт согласия заверяется личной подписью прикрепляемого лица.

Форма заявления для прикреплении в качестве соискателя приведена в Приложении 1.

2.3. К заявлению о прикреплении прилагаются:

- а) копия документа, удостоверяющего личность соискателя (паспорт);
- б) копия диплома специалиста или магистра с приложением;
- в) список (на русском языке) опубликованных соискателем (в том числе в соавторстве) научных работ и (или) полученных патентов или свидетельств,

зарегистрированных в установленном порядке, подписанный соискателем (при наличии);

г) документ, подтверждающий сдачу кандидатских экзаменов (справка о сдаче кандидатского(их) экзамена(ов) справка об обучении или о периоде обучения) (при наличии);

д) копии документов, характеризующих индивидуальные достижения соискателя, результаты которых могут учитываться при решении вопроса о прикреплении в качестве соискателя (при наличии);

е) анкета соискателя (Приложение 2);

ж) 4 фотографии (3х4 см).

При приеме документов соискателю выдается расписка о приеме документов (Приложении 3).

2.4. В случае представления соискателем заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 2.2. настоящего Положения и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении в качестве соискателя, не в полном объеме КЧГУ возвращает документы соискателю.

2.5. При принятии документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении в качестве соискателя, на каждого соискателя заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении.

В случае прикрепления соискателя к КЧГУ в личное дело вносятся также материалы, формируемые в процессе подготовки диссертации соискателем.

2.6. При выявлении фактов предоставления прикрепляющимся лицом недостоверной информации в отношении этого лица комиссией принимается решение об отказе в прикреплении.

2.7. В целях прикрепления для подготовки диссертации наиболее способных и подготовленных к самостоятельной научной деятельности лиц комиссия осуществляет отбор среди соискателей, представивших документы, необходимые для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации.

Срок прикрепления соискателя определяется комиссией на основе анализа представленных документов и материалов.

2.8. По результатам отбора в срок не позднее 30 рабочих дней со дня приема документов КЧГУ уведомляет соискателя о принятом комиссией решении о прикреплении или об отказе в прикреплении (с обоснованием решения об отказе в прикреплении) способом, указанным в заявлении соискателя.

2.9. В течение 10 рабочих дней после принятия комиссией решения о прикреплении с этим лицом заключается договор возмездного оказания услуг по подготовке диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - Договор), в котором в том числе указываются условия и срок подготовки диссертации и иные условия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

2.10. В течение 10 рабочих дней после заключения Договора издается приказ ректора о прикреплении лица к Университету с указанием кафедры, к которой прикрепляется соискатель, и назначением его научного руководителя.

2.11. Научные руководители соискателей назначаются из числа докторов наук, профессоров, имеющих научные труды по соответствующей научной специальности.

По решению ученого совета КЧГУ к научному руководству могут привлекаться кандидаты наук, имеющие ученое звание доцента и существенные научные достижения в рамках соответствующей научной специальности.

2.12. Приказ ректора о прикреплении в качестве соискателя для написания диссертации в течение 3 рабочих дней после его подписания размещается на официальном сайте Университета в разделе «Аспирантура – Прикрепленные лица» сроком на 3 года.

2.13. Лица, прикрепленные к Университету в качестве соискателей для написания диссертации в соответствии с приказом ректора и заключенным Договором, уведомляются об этом в течение 5 рабочих дней после подписания приказа ректора способом, указанным в заявлении о прикреплении соискателем.

III. Порядок подготовки диссертации

3.1. Соискатель, прикрепленный к Университету для подготовки диссертации, совместно с научным руководителем в срок не более трех месяцев после прикрепления соискателя выбирает тему диссертационного исследования и разрабатывает индивидуальный план подготовки, в рамках которого обосновывается выбор темы будущей диссертации и определяются основные этапы её подготовки, включая подготовку и сдачу кандидатских экзаменов (если они не были ранее сданы).

3.2. Тема диссертационного исследования соискателя и индивидуальный план её подготовки обсуждаются на заседании кафедры, к которой прикреплен соискатель. По результатам проведенного обсуждения выносится решение кафедры о представлении темы и индивидуального плана подготовки диссертации на утверждение Ученого совета факультета.

3.3. Отчеты соискателя и его научного руководителя о ходе выполнения индивидуального плана подготовки диссертации периодически (не реже одного раза в год) заслушиваются на заседании кафедры. На основе отчета принимается решение об аттестации или не аттестации соискателя за определенный этап индивидуального плана подготовки диссертации. Выписки из протокола заседания кафедры об аттестации (или не аттестации) соискателя о выполнении определенного этапа подготовки диссертации хранятся в личном деле соискателя.

3.4. Соискатель, не выполняющий индивидуальный план подготовки диссертации, подлежит отчислению с расторжением Договора.

IV. Права и обязанности соискателя

4.1. Соискатель, прикрепленный к Университету для подготовки диссертации, обязан в полном объеме выполнить индивидуальный план подготовки диссертации и в установленные сроки представить диссертацию к предварительному рассмотрению и защите.

4.2. Соискатель имеет право выбора темы научного исследования (диссертации) и научного руководителя.

4.3. Соискатель имеет право участвовать в научных дискуссиях, конференциях и иных коллективных обсуждениях, проводимыми КЧГУ.

4.4. Соискатель периодически отчитывается на заседании кафедры о ходе выполнения диссертационного исследования. Эффективность его работы и выполнение им индивидуального плана подготовки диссертации оценивается в процессе ежегодной аттестации.

4.5. Соискатель осуществляет работу над диссертацией в тесном взаимодействии с научным руководителем, согласует с ним все этапы реализации индивидуального плана, вносит необходимые коррективы в процесс его выполнения.

4.6. Соискатель обязан выполнять в установленные сроки условия, содержащиеся в Договоре.

V. Условия заключения Договора возмездного оказания услуг

5.1. Прикрепление соискателя к КЧГУ осуществляется на основе Договора, заключаемого при прикреплении.

5.2. Договор может заключаться на срок 2 или 3 года в зависимости от срока оформления соискательства для написания диссертации.

5.3. Договор должен содержать следующие сведения:

- а) предмет Договора;
- б) срок действия Договора;
- в) обязательства сторон;
- г) размер и порядок оплаты.

Сторонами Договора могут быть предусмотрены дополнительные условия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

VI. Порядок утверждения и изменения Положения

6.1. Настоящее Положение принимается решением Ученого Совета КЧГУ и утверждается приказом ректора Университета.

6.2. В данное Положение могут быть внесены изменения, дополнения. В зависимости от значимости они могут быть утверждены решением Ученого совета или локальным актом КЧГУ по представлению проректоров по УР, НИР.

6.3. Изменения и дополнения, внесение которых обусловлено изменением федеральных требований в сфере образования, изменения вносятся в Положение без чье-либо представления и считается следующей редакцией.

6.4. Данное Положение вводится в действие с 1 сентября 2022 г.

ПАМЯТКА

ПО ПРИКРЕПЛЕНИЮ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ДИССЕРТАЦИИ НА СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ КАНДИДАТА НАУК БЕЗ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

(прикрепление соискателем)

Подготовка диссертаций осуществляется по следующим специальностям:

- 1.1.2. Дифференциальные уравнения, динамические системы и оптимальное управление
- 1.2.2. Математическое моделирование, численные методы и комплексы программ
- 1.3.8. Физика конденсированного состояния
- 1.5.9. Ботаника
- 1.6.12. Физическая география и биогеография, география почв и геохимия ландшафтов
- 1.6.21. Геоэкология
- 5.3.1. Общая психология, психология личности, история психологии
- 5.3.4. Педагогическая психология, психодиагностика цифровых образовательных сред
- 5.6.1. Отечественная история
- 5.6.4. Этнология, антропология и этнография
- 5.8.1. Общая педагогика, история педагогики и образования
- 5.8.2. Теория и методика обучения и воспитания (русский яз.; математика; ИЗО),
- 5.8.4. Физическая культура и профессиональная физическая подготовка
- 5.8.7. Методология и технология профессионального образования
- 5.9.1. Русская литература и литературы народов РФ
- 5.9.5. Русский язык. Языки народов России (абазинский; кабардино-черкесский; карачаево-балкарский)

Прикрепление соискателей к КЧГУ проводится с соответствии с приказом № 942 Минобрнауки от 13.10. 2021 г. на срок не более 3 –х лет; соискатель имеет право на отчисление при условии досрочного выполнения плана прикрепления.

Прием документов проводится 2 раза в год: первый - в июне, июле (1-й этап), зачисление с **1-го сентября**; второй - в декабре, январе, зачисление с **1 февраля**.

Для прикрепления в отдел ПКВК представляются следующие документы:

- личное заявление (бланк - в отделе ПКВК), к которому прилагаются:
- копия документа, удостоверяющего личность соискателя (паспорт);
- копия СНИЛС;
- копия диплома специалиста или магистра с приложением;
- список (на русском языке) опубликованных соискателем (в том числе в соавторстве) научных работ и (или) полученных патентов или свидетельств, зарегистрированных в установленном порядке, подписанный соискателем (при наличии);
- справка о сдаче кандидатского/их экзамена/ов (при наличии)
- справка об обучении в аспирантуре или о периоде обучения) (при наличии);
- копии документов, характеризующих индивидуальные достижения соискателя, результаты которых могут учитываться при решении вопроса о прикреплении в качестве соискателя (при наличии);
- анкета соискателя (бланк – в отделе ПКВК)
- 4 фотографии (3x4).

После принятия комиссией решения о прикреплении с этим лицом заключается договор возмездного оказания услуг; соискателю назначается научный руководитель, с которым обсуждается предварительный вариант темы диссертации, после утверждения которой заполняется индивидуальный план научной деятельности соискателя.

Документы принимаются по адресу 369 202 КЧР, г. Карачаевск, ул. Ленина, д. 29, корпус 1, 1-й этаж, каб. 57 в, отдел подготовки кадров высшей квалификации (ОПКВК) (аспирантура) тел. 8-87879-2-40-36*1007. Информацию см. на сайте кчгу.рф, раздел Аспирантура, а также на сайте аспирантуры- КЧГУ.РФ., подразделения, наука, в науке подраздел Аспирантура
Консультацию можно получить по телефонам: 8 928 387 59 89; 8 928 029 41 86; электронная почта: aspirantura.kchgu.ru

Приложение 2

Ректору КЧГУ
доц. Узденову Т.А

(Ф.И.О. полностью)

заявление.

Прошу прикрепить меня для подготовки диссертации на соискание ученой степени

кандидата _____ наук (без освоения программы);

группа научных специальностей: _____

научная специальность _____

шифр и наименование научной специальности

кафедра _____

1) С лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и приложениями к ним по выбранным специальностям, датой завершения приема документов, правилами приема ознакомлен(а)

(подпись)

2) Даю согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и положением об обработке персональных данных в университете

(подпись)

3) О необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов ознакомлен(а)

(подпись)

4) Высшее образование данного уровня (подготовка научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре) получаю впервые , не впервые

(подпись)

5) Об ответственности за достоверность сведений, указываемых в заявлении о приеме, и за подлинность документов, подаваемых для поступления ознакомлен(а)

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

Ответственное лицо, специалист отдела ПКВК:

(ФИО)

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

место для
фотографии

Приложение 3

Анкета прикрепленных лиц

Фамилия, имя, отчество _____

Дата рождения: _____; гражданство: _____; СНИЛС № _____

Порт: _____

(серия, номер, кем и когда выдан)

Документ об образовании _____

(наименование ВУЗа, факультет, форма, годы обучения, уровень образования)

Диплом: серия/номер _____ дата выдачи _____

Иностранный язык изучали в ВУЗе _____

Сведения о сданных экзаменах кандидатского минимума (справка (и) прилагается (ются)):

Иностранный язык ; история и философия науки ; специальность

Научные публикации: имею (список публикаций прилагается) ; не имею

Почтовый адрес/с указанием почтового индекса: _____

Адрес регистрации: _____

Контактный телефон: _____

e-mail _____

Место работы: _____

Дата заполнения анкеты «__» _____ 20__ г. _____
подпись

Ответственное лицо, специалист отдела ПКВК _____
(ФИО) (подпись)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 4 – Макет индивидуального плана работы соискателя

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по научной работе

_____ М.Н. Кубанова

« ____ » _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
прикрепленной/го для подготовки диссертации на соискание ученой
степени кандидата наук без освоения программы подготовки
научных и научно - педагогических кадров в аспирантуре (соискателя)

ФИО соискателя

Институт/Факультет _____

Кафедра _____

Группа научных специальностей _____
шифр и наименование группы научных специальностей

Научная специальность _____
шифр и наименование научной специальности

Научный руководитель _____

(ФИО, ученая степень, ученое звание, должность, шифр научной специальности по защите диссертации):

Тема диссертации _____

обсуждена и рекомендована на заседании кафедры, протокол № _____ от « ____ » _____ 20__

утверждена Ученым советом инст./фак-та _____, протокол № _____ от « ____ » _____ 20__

Нормативный срок обучения _____

Зачислен/а _____

Приказ от _____ № _____

Окончил/а _____

Приказ от _____ № _____

КАРАЧАЕВСК 20__

ПАМЯТКА

прикрепленной/ому для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно - педагогических кадров в аспирантуре (соискателю)

I. Соискателям ученой степени кандидата наук необходимо ознакомиться со следующими нормативно-правовыми актами:

1. Приказ Минобрнауки России от 13.10.2021 N 942 (Зарегистрировано в Минюсте России 15.11.2021). "О Порядке и сроке прикрепления к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)" (Зарегистрировано в Минюсте России 15.11.2021 N 65831.
2. «Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 40, ст. 5074; 2021, N 39, ст. 6710).
3. Национальный стандарт Российской Федерации; ГОСТ7.01.11-2011 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. ДИССЕРТАЦИЯ И АВТОРЕФЕРАТ ДИССЕРТАЦИИ. Структура и правила оформления».
4. Федерального закона от 23 августа 1996 г. N 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 35, ст. 4137; 2016, N 22, ст. 3096) (далее - Федеральный закон о науке.

II. Прикрепление соискателями для сдачи кандидатского /их экзаменов проводится в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 марта 2014 г. N 247 «Порядок прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечень» (с изменениями по приказу Минобрнауки России от 5 августа 2021 г. № 712.)»

2. В перечень кандидатских экзаменов входят: история и философия науки; иностранный язык; специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

3. Кандидатские экзамены представляют собой форму оценки степени подготовленности соискателя ученой степени кандидата наук к проведению научных исследований по конкретной научной специальности и отрасли науки, по которой подготавливается или подготовлена диссертация.

III.1. Соискатели отчитываются на кафедре 1 раз в конце года (прикрепленные с 1 сентября - в конце июня; прикрепленные с 1 февраля – в конце января).

По всем вопросам обращайтесь в отдел ПКВК и на кафедру.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Обоснование выбора темы диссертации

1. Актуальность исследования _____

2. Проблема исследования _____

3. Цель исследования _____

4. Объект исследования _____

5. Предмет исследования _____

6. Задачи исследования _____

Научный руководитель:

_____ (подпись)

_____ (Фамилия И.О.)

_____ (дата)

Аспирант:

_____ (подпись)

_____ (Фамилия И.О.)

_____ (дата)

ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН ВЫПОЛНЕНИЯ НАУЧНОГО ИССЛЕДОВАНИЯ

Срок прикрепления 3 года

<i>Наименование этапа</i>	<i>Содержание деятельности</i>	<i>Период выполнения</i>
I-й этап (теоретико-аналитический)	Постановка проблемы исследования, формулирование темы исследования и обоснование ее актуальности. Изучение научной литературы и прочих источников по проблеме исследования. Определение объекта и предмета исследования. Конкретизация цели исследования, формирование гипотезы исследования и конкретизация его задач в соответствии с паспортом научной специальности. Разработка общей концепции исследования, составление рабочего плана исследования, выбор и обоснование методологии и методов исследования.	1 –й семестр
	Углубленный анализ научной литературы и прочих источников по проблеме исследования. Составление библиографического списка изученной литературы. Апробация результатов исследования.	2-й семестр
II-й этап (конструктивно-организационный)	Проектирование, разработка программы опытно-экспериментальной работы. Организация опытно-экспериментальной работы (констатирующий этап эксперимента). Апробация результатов исследования.	3 –й семестр
	Организация опытно-экспериментальной работы (формирующий этап эксперимента) Апробация и внедрение результатов исследования.	4 –й семестр
	Организация опытно-экспериментальной работы (контрольный этап эксперимента) Апробация и внедрение результатов исследования.	5-й семестр
III-й этап (результативно-оценочный)	Анализ, оценка достоверности и интерпретация результатов исследования. Конкретизация основных результатов исследования, представляющих научную новизну, теоретическую и практическую значимость исследования. Формулирование основных выводов по результатам исследования, составления заключения. Литературно-техническое оформление диссертации (язык, стиль, редактura, соблюдение требований ГОСТ). Проверка текста диссертации на уникальность. Апробация и внедрение результатов исследования. Получение экспертных оценок (отзывы, рецензии) и документов о внедрении результатов исследования. Предварительная защита диссертации. Корректировка текста диссертации с учетом экспертных оценок. Подготовка к официальной защите диссертации.	6-й семестр

С примерным планом выполнения научных исследований ознакомлены:

Научный руководитель:

_____ (подпись)

_____ (Фамилия И.О.)

_____ (дата)

Соискатель:

_____ (подпись)

_____ (Фамилия И.О.)

_____ (дата)

ТРЕТИЙ ГОД

Планируемая НД соискателя (задание н/р)

Подготовка публикаций

Аттестация соискателя за 3-й год прикрепления/отчет на заседании кафедры
Отчет соискателя о НД (подготовка диссертации)

Подготовлены публикации:

Опубликованы статьи ____ (список прилагается)

Заключение научного руководителя:

Научный руководитель:

_____ подпись _____ Фамилия И.О. _____ дата

Соискатель:

_____ подпись _____ (Фамилия И.О.) _____ дата

Решение кафедры от _____ 20____ г., прот. № _____ об аттестации за 3-й год _____

Заведующий кафедрой _____ / _____ /

**Отчет
соискателя о выполнении индивидуального плана научной
деятельности (НД) за 20__ - 20__ уч. г.**

_____ (Фамилия И.О.)

Научный руководитель _____

Научная специальность _____

Тема диссертации: _____

Содержание и результаты НД, направленной на подготовку диссертации к защите: _____

Публикации и т.п.:

Участие в научных конференциях:

Соискатель

_____ (подпись)

_____ (Фамилия И.О.)

Научный руководитель:

_____ (подпись)

_____ (Фамилия И.О.)

Отчет заслушан на заседании кафедры «__» _____ 20__ г. протокол № ____
решение кафедры _____

Заведующий кафедрой

_____ (подпись)

_____ (Фамилия И.О.)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО

«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙУНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»
ОТДЕЛ ПОДГОТОВКИ КАДРОВ
ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ

369200 ул. Ленина, 29, г. Карачаевск

Карачаево-Черкесская Республика

Телефон: (87879) 2-40-36 доб.1007

факс: (87879) 2-20-13

E-mail: aspirantura@kchgu.ru

рег. № _____ « _____ » _____ 20__ г.

Приложение 6**СПРАВКА Образец**

дана _____ в том,
что он (а) прикреплен (а) для подготовки диссертации на
соискание ученой степени кандидата наук (соискателем) без
освоения программы подготовки научных научно-
педагогических кадров в аспирантуре к кафедре педагогики и
педтехнологий; научная специальность 5.8.1. Общая
педагогика, история педагогики и образования; научный
руководитель _____
Зачислен (а) приказом № _____ « _____ » _____ 20__ г.
с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

КЧГУ имени У.Д. Алиева имеет Лицензию серия 90Л01 №0008669, рег. № 1657 от 17.09.2015 г.,
Распоряжение о переоформлении лицензии № 235-06 от 28.01.2022 г., выданное ФЕДЕРАЛЬНОЙ
СЛУЖБОЙ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ.

Свидетельство о государственной аккредитации от «21» января 2016 года. №1637 серия 90А01, номер
бланка 0001730, и приложении(ях) №1 к нему: выписка из реестра ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБОЙ ПО
НАДЗОРУ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ на 24.02.2022 г. содержащее сведения о
государственной аккредитации.

Справка дана для предоставления по месту работы.

Завотделом ПКВК / /

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО

«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙУНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»
ОТДЕЛ ПОДГОТОВКИ КАДРОВ
ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ

369200 ул. Ленина, 29, г. Карачаевск

Карачаево-Черкесская Республика

Телефон: (87879) 2-40-36 доб.1007

факс: (87879) 2-20-13

E-mail: aspirantura@kchgu.ru

рег. № _____ « _____ » _____ 20__ г.

СПРАВКА

дана _____ в том,
что он (а) прикреплен (а) для подготовки диссертации на
соискание ученой степени кандидата наук (соискателем) без
освоения программы подготовки научных научно-
педагогических кадров в аспирантуре к кафедре педагогики и
педтехнологий; научная специальность 5.8.1. Общая
педагогика, история педагогики и образования; научный
руководитель _____
Зачислен (а) приказом № _____ « _____ » _____ 20__ г.
с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

КЧГУ имени У.Д. Алиева имеет Лицензию серия 90Л01 №0008669, рег. № 1657 от 17.09.2015 г.,
Распоряжение о переоформлении лицензии № 235-06 от 28.01.2022 г., выданное ФЕДЕРАЛЬНОЙ
СЛУЖБОЙ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ.

Свидетельство о государственной аккредитации от «21» января 2016 года. №1637 серия 90А01, номер
бланка 0001730, и приложении(ях) №1 к нему: выписка из реестра ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБОЙ ПО
НАДЗОРУ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ на 24.02.2022 г. содержащее сведения о
государственной аккредитации.

Справка дана для предоставления по месту работы.

Завотделом ПКВК / /

Приложение 7 (образец)

СПИСОК

опубликованных учебных изданий и научных трудов

(фамилия, имя, отчество полностью)

№№ п/п	Наименование учебных изданий, научных трудов и патентов на изобретения и иные объекты интеллектуальной собственности	Форма учебных изданий и научных трудов	Выходные данные	Объем в п.л.	Совавторы
1	2	3	4	5	6
а) учебные издания					
1.	.....	Печатная	Карачаевск : КЧГУ, 2019. – 218 с.	13,62 п.л.	
б) научные труды					
2.	..... (научная статья)	Печатная	Известия Российского государственного педагогического университета им. А.И. Герцена : Научный журнал. – Санкт-Петербург. - 2019. – № 99. – С. 122-126. – № 1028 перечня рецензируемых научных изданий ВАК.	0,52 п.л.	
3.	..... (научная статья)	Печатная	Культура русской речи : материалы V международной конференции. – Армавир : АГПУ, 2020. – С. 97-101.	0,32 п.л. 0,16 п.л.	Петров П.П.
4.	..... (научная статья)	Печатная	Школа-вуз: современный диалог : межрегиональный сб. науч. тр. – Карачаевск : КЧГУ, 2011. – С. 50-56.	0,43 п.л.	
5.	..... (научная статья)	Печатная	Человек и Вселенная : научный журнал. – Санкт-Петербург : Центр оперативной полиграфии. - 2018. – Вып. № 4 (82). – С. 45-50.	0,3 п.л. 0,15 п.л.	Сидоров С.С.
6.	..... (научная статья)	Печатная	АгроЭкоИнфо. - 2018. - № 4. - URL:	0,3 п.л.	

	/электронная	http://agrosocioinfo.pavod.ru/ouptal/STA_TUE2018/4/st_407.doc (дата обращения: 29.08.2019)	0,125 Мб	
7.	Электронная	Управление экономическими системами: электронный научный журнал. – 2013. – № (53) УЭЖС, 5/2013. – URL: http://www.uess.ru/instrumental (дата обращения: 29.08.2019)		
Патенты на изобретения, патенты (свидетельства) на полезную модель, патенты на промышленный образец, патенты на селекционные достижения, свидетельства на программу для электронных вычислительных машин, базы данных, тонологию интегральных микросхем, зарегистрированные в установленном порядке				
8.	Программа «Number Search» -«Поиск номера» (свидетельство)	Свидетельство об официальной регистрации программы для ЭВМ № 2006612267 РФ, опубл. 30.06.2006 РОСПАТЕНТ		
9.				
10.				

Сопонкатель _____ «___» _____ 202_г.
(подпись) (инициалы, фамилия)

Список верен: _____ «___» _____ 202_г.
Завкафедрой (подпись) (инициалы, фамилия)

ЗавОПКВК _____ «___» _____ 202_г.
(подпись) (инициалы, фамилия)

Проректор по НИР _____ «___» _____ 202_г.
(подпись) (инициалы, фамилия)

(печатать организацию)
«___» _____ 202_г.

Примечание: 1. Список составляется по разделам в хронологической последовательности публикации учебных изданий и научных трудов, используемых в образовательном процессе, со сквозной нумерацией:

а) учебные издания;
б) научные труды;

в) патенты на изобретения, патенты (свидетельства) на полезную модель, патенты на промышленный образец, патенты на селекционные достижения, свидетельства на программу для электронных вычислительных машин, базы данных, топологию интегральных микросхем, зарегистрированные в установленном порядке.

2. В списке указываются публикации за отчетный период (ранее изданные – только по теме научного исследования (диссертации). Работы, сделанные в печать, в список не включаются.

3. Тезисы докладов и выступлений, газетные статьи, публикации в журналах неакадемического характера в указанный список не включаются.

4. В графе 2 приводится полное наименование учебных изданий и научных трудов (тема) с уточнением в скобках вида публикации:

- для учебных изданий: учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, учебное наглядное пособие, рабочая тетрадь, самоучитель, хрестоматия, практикум, задачник, учебная программа;

- для научных трудов: научная монография, научная статья, тезисы докладов/сообщений научной конференции (съезда, симпозиума), отчет о проведении научно-исследовательских работ, прошедший депонирование.

Все названия учебных изданий и научных трудов указываются на русском языке. Если работа была опубликована на иностранном языке, то указать на каком языке она была опубликована.

5. В графе 3 указывается форма объективного существования учебного издания и научного труда: печатная, рукописная, аудиовизуальная, электронная. Дипломы, авторские свидетельства, патенты, лицензии, информационные карты, алгоритмы, проекты не характеризуются (делается прочерк). Научные и учебные электронные издания приравниваются к опубликованным при наличии государственной регистрации уполномоченной государственной организации.

6. В графе 4 конкретизируются место и время публикации (издательства, номер или серия периодического издания, год); дается характеристика сборников (межвузовский, тематический, внутривузовский), место и год их издания; указывается тематика, категория, категория, место и год проведения научных и методических конференций, симпозиумов, семинаров и съездов.

В материалах, в которых содержатся тезисы доклада (выступления, сообщения): международные, всероссийские, региональные, отраслевые, межотраслевые, краевые, областные, межвузовские, вузовские (научно-педагогических работников, молодых специалистов, студентов); место депонирования рукописей (организация), номер государственной регистрации, год депонирования, издание, где аннотирована депонированная работа; номер диплома на открытие, авторского свидетельства на изобретение, свидетельства на промышленный образец, дата выдачи; номер патента и дата выдачи; номер регистрации и дата оформления лицензии, информационная карта, алгоритма, проекта. Для электронных изданий выпускные данные: наименование издателя, наименование издательства, номер лицензии на издательскую деятельность и дату ее выдачи (для неперiodических электронных изданий), регистрационный номер и регистрирующий орган (для периодических электронных изданий).

Все данные приводятся в соответствии с правилами библиографического описания документов.

7. В графе 5 указывается количество печатных листов (п.л.) или страниц (с.) публикаций (дробью: в числителе - общий объем, в знаменателе - объем, принадлежащий соискателю). Для электронных изданий объем в мегабайтах (Мб), продолжительность звуковых и видеофрагментов в минутах.

8. В графе 6 перечисляются фамилии и инициалы соавторов в порядке их участия в работе.

Из состава больших авторских коллективов приводятся фамилии первых пяти человек, после чего проставляется "и другие, всего ___ человек".

9. Работы, находящиеся в печати, положительные решения по заявкам на выдачу патентов и прочие не включаются. Не относятся к научным работам и учебным изданиям газетные статьи и другие публикации популярного характера.

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью 25 листов
Начальник кадрового управления
С.-Б.М. Эрикенов
2022 г.

