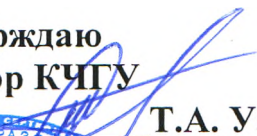


**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»**

Принято  
Ученым советом КЧГУ  
Протокол №10 от «30» 03.2022 г.

Утверждаю  
Ректор КЧГУ

  
Т.А. Узденов  
2022 г.



**Положение  
о порядке и сроке прикрепления лиц  
для подготовки диссертации на соискание ученой  
степени кандидата наук без освоения программы  
подготовки научных и научно-педагогических кадров  
в аспирантуре Карачаево-Черкесского государственного университета  
имени У.Д. Алиева**

**Карачаевск 2022**

## Оглавление

|  |    |
|--|----|
| 1. Общие положения.....  | 3  |
| 2. Порядок прикрепления соискателей для подготовки диссертации.....  | 4  |
| 3. Порядок подготовки диссертации.....   | 6  |
| 4. Права и обязанности соискателя.....   | 7  |
| 5. Условия заключения Договора возмездного оказания услуг по подготовке диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ..... | 7  |
| 6. Порядок утверждения и изменения Положения.....  | 7  |
| 7. Приложения.....   | 8  |
| - Приложение 1. Образец заявления о прикреплении.....  | 9  |
| - Приложение 2. Образец анкеты.....  | 11 |
| - Приложение 3. Расписка в получении документов .....  | 12 |

## **I. Общие положения**

**1.1.** Положение о порядке и сроке прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - Положение разработано на основе действующих и регламентирующих документов:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации», часть 3 статья 72;
- Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации от 30 декабря 2020 г. № 517-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2021, № 27; ст. 5159);
- Постановление правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 (ред. от 30.07.2014 г.) «О порядке присуждения ученых степеней»;
- Приказ Минобрнауки России от 24 февраля 2021 г. № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 13.10.2021 г. № 942 «О порядке и сроке прикрепления к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в

аспирантуре (адъюнктуре);

– Приказ Минобрнауки России от 28.03.2014 г. № 247 «Порядок прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня» (с изменениями в соответствии с приказом Минобрнауки России № 712 от 5.08.2021);

– Устав ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева» (далее - КЧГУ);

– Локальные нормативные акты КЧГУ, регламентирующие образовательную деятельность.

**1.2.** Положение устанавливает правила прикрепления лиц, имеющих высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

**1.3.** Прикрепление для написания диссертации осуществляется в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева» (далее КЧГУ/Университет) на срок не более 3 лет.

**1.4.** Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов к КЧГУ осуществляется в соответствии с лицензией, серия 90Л01 № 0008669, рег. № 1657 от 17.09.2015 г. и распоряжением о переоформлении лицензии № 235-06 от 28.01.2022 г., выданное ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБОЙ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ., а так же Свидетельством о государственной аккредитации от «21» января 2016 года, № 1637 серия 90А01, номер бланка 0001730, и приложения № 1 к нему - выписка из реестра, выданная ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБОЙ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ на 24.02.2022 г., содержащая сведения о государственной аккредитации.

**1.5.** Прикрепление осуществляется на научные специальности, предусмотренные номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, по которым на момент прикрепления в КЧГУ

утверждены и действуют диссертационные советы и (или) на научные специальности, по которым в КЧГУ осуществляется образовательная деятельность по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно - педагогических кадров в аспирантуре.

**1.6.** Прикрепление соискателей осуществляется на возмездной основе.

**1.7.** Для рассмотрения вопросов, связанных с прикреплением лиц (соискателей ученой степени кандидата наук (далее-соискатель), создается комиссия, состав которой утверждается приказом ректора Университета.

Состав комиссии формируется из числа научных и научно-педагогических работников Университета и включает председателя, заместителя председателя, членов и секретаря комиссии.

Председателем комиссии является ректор или проректор по научной работе Университета.

**1.8.** Прикрепление соискателей к КЧГУ может осуществляться на следующие сроки:

а) на срок 3 года для сдачи кандидатских экзаменов по истории и философии науки, иностранному языку, специальной дисциплины в КЧГУ и подготовки диссертации;

б) в случае, если прикрепленным лицом были ранее сданы кандидатские экзамены, он представляет справку о сдаче кандидатских экзаменов;

в) если соискатель завершит диссертацию ранее предполагаемого срока, выполнит полностью план прикрепления (сдаст кандидатские экзамены и диссертации будет обсуждена на кафедре и рекомендована к защите) соискатель имеет право на отчисление и прекращение действия заключенного договора.

## **II. Порядок прикрепления соискателей для подготовки диссертации**

**2.1.** Прикрепление для подготовки диссертации осуществляется на срок не более 3 лет. Прикрепление осуществляется в 2 этапа: первый - в июне, июле; второй - в декабре, январе.

**2.2.** Прикрепляемое лицо подает в установленные сроки личное заявление на имя ректора Университета, в котором приводятся следующие обязательные сведения:

- а) имя, фамилия, отчество;
- б) дата рождения;
- в) реквизиты документа, удостоверяющего личность соискателя;
- г) реквизиты документа о высшем образовании (диплома специалиста или магистра);
- д) наименование и шифр научной специальности, по которой соискатель предполагает осуществлять подготовку диссертации в соответствии с действующей номенклатурой научных специальностей;
- е) сведения о сдаче кандидатских экзаменов;
- ж) контактная информация: почтовый адрес, телефон (при наличии), факс (при наличии), адрес электронной почты (при наличии);
- з) способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении в качестве соискателя (через операторов почтовой связи общего пользования либо по электронной почте), а также способ возврата документов.

В заявлении о прикреплении соискателя для подготовки диссертации фиксируется факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерацией о персональных данных.

Факт согласия заверяется личной подписью прикрепляемого лица.

Форма заявления для прикреплении в качестве соискателя приведена в Приложении 1.

**2.3.** К заявлению о прикреплении прилагаются:

- а) копия документа, удостоверяющего личность соискателя (паспорт);
- б) копия диплома специалиста или магистра с приложением;
- в) список (на русском языке) опубликованных соискателем (в том числе в соавторстве) научных работ и (или) полученных патентов или свидетельств,

зарегистрированных в установленном порядке, подписанный соискателем (при наличии);

г) документ, подтверждающий сдачу кандидатских экзаменов (справка о сдаче кандидатского(их) экзамена(ов) справка об обучении или о периоде обучения) (при наличии);

д) копии документов, характеризующих индивидуальные достижения соискателя, результаты которых могут учитываться при решении вопроса о прикреплении в качестве соискателя (при наличии);

е) анкета соискателя (Приложение 2);

ж) 4 фотографии (3х4 см).

При приеме документов соискателю выдается расписка о приеме документов (Приложении 3).

**2.4.** В случае представления соискателем заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 2.2. настоящего Положения и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении в качестве соискателя, не в полном объеме КЧГУ возвращает документы соискателю.

**2.5.** При принятии документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении в качестве соискателя, на каждого соискателя заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении.

В случае прикрепления соискателя к КЧГУ в личное дело вносятся также материалы, формируемые в процессе подготовки диссертации соискателем.

**2.6.** При выявлении фактов предоставления прикрепляющимся лицом недостоверной информации в отношении этого лица комиссией принимается решение об отказе в прикреплении.

**2.7.** В целях прикрепления для подготовки диссертации наиболее способных и подготовленных к самостоятельной научной деятельности лиц комиссия осуществляет отбор среди соискателей, представивших документы, необходимые для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации.

Срок прикрепления соискателя определяется комиссией на основе анализа представленных документов и материалов.

**2.8.** По результатам отбора в срок не позднее 30 рабочих дней со дня приема документов КЧГУ уведомляет соискателя о принятом комиссией решении о прикреплении или об отказе в прикреплении (с обоснованием решения об отказе в прикреплении) способом, указанным в заявлении соискателя.

**2.9.** В течение 10 рабочих дней после принятия комиссией решения о прикреплении с этим лицом заключается договор возмездного оказания услуг по подготовке диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - Договор), в котором в том числе указываются условия и срок подготовки диссертации и иные условия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

**2.10.** В течение 10 рабочих дней после заключения Договора издается приказ ректора о прикреплении лица к Университету с указанием кафедры, к которой прикрепляется соискатель, и назначением его научного руководителя.

**2.11.** Научные руководители соискателей назначаются из числа докторов наук, профессоров, имеющих научные труды по соответствующей научной специальности.

По решению ученого совета КЧГУ к научному руководству могут привлекаться кандидаты наук, имеющие ученое звание доцента и существенные научные достижения в рамках соответствующей научной специальности.

**2.12.** Приказ ректора о прикреплении в качестве соискателя для написания диссертации в течение 3 рабочих дней после его подписания размещается на официальном сайте Университета в разделе «Аспирантура – Прикрепленные лица» сроком на 3 года.

**2.13.** Лица, прикрепленные к Университету в качестве соискателей для написания диссертации в соответствии с приказом ректора и заключенным Договором, уведомляются об этом в течение 5 рабочих дней после подписания приказа ректора способом, указанным в заявлении о прикреплении соискателем.



### **III. Порядок подготовки диссертации**

**3.1.** Соискатель, прикрепленный к Университету для подготовки диссертации, совместно с научным руководителем в срок не более трех месяцев после прикрепления соискателя выбирает тему диссертационного исследования и разрабатывает индивидуальный план подготовки, в рамках которого обосновывается выбор темы будущей диссертации и определяются основные этапы её подготовки, включая подготовку и сдачу кандидатских экзаменов (если они не были ранее сданы).

**3.2.** Тема диссертационного исследования соискателя и индивидуальный план её подготовки обсуждаются на заседании кафедры, к которой прикреплен соискатель. По результатам проведенного обсуждения выносится решение кафедры о представлении темы и индивидуального плана подготовки диссертации на утверждение Ученого совета факультета.

**3.3.** Отчеты соискателя и его научного руководителя о ходе выполнения индивидуального плана подготовки диссертации периодически (не реже одного раза в год) заслушиваются на заседании кафедры. На основе отчета принимается решение об аттестации или не аттестации соискателя за определенный этап индивидуального плана подготовки диссертации. Выписки из протокола заседания кафедры об аттестации (или не аттестации) соискателя о выполнении определенного этапа подготовки диссертации хранятся в личном деле соискателя.

**3.4.** Соискатель, не выполняющий индивидуальный план подготовки диссертации, подлежит отчислению с расторжением Договора.

### **IV. Права и обязанности соискателя**

**4.1.** Соискатель, прикрепленный к Университету для подготовки диссертации, обязан в полном объеме выполнить индивидуальный план подготовки диссертации и в установленные сроки представить диссертацию к предварительному рассмотрению и защите.

**4.2.** Соискатель имеет право выбора темы научного исследования (диссертации) и научного руководителя.

**4.3.** Соискатель имеет право участвовать в научных дискуссиях, конференциях и иных коллективных обсуждениях, проводимыми КЧГУ.

**4.4.** Соискатель периодически отчитывается на заседании кафедры о ходе выполнения диссертационного исследования. Эффективность его работы и выполнение им индивидуального плана подготовки диссертации оценивается в процессе ежегодной аттестации.

**4.5.** Соискатель осуществляет работу над диссертацией в тесном взаимодействии с научным руководителем, согласует с ним все этапы реализации индивидуального плана, вносит необходимые коррективы в процесс его выполнения.

**4.6.** Соискатель обязан выполнять в установленные сроки условия, содержащиеся в Договоре.

## **V. Условия заключения Договора возмездного оказания услуг**

**5.1.** Прикрепление соискателя к КЧГУ осуществляется на основе Договора, заключаемого при прикреплении.

**5.2.** Договор может заключаться на срок 2 или 3 года в зависимости от срока оформления соискательства для написания диссертации.

**5.3.** Договор должен содержать следующие сведения:

- а) предмет Договора;
- б) срок действия Договора;
- в) обязательства сторон;
- г) размер и порядок оплаты.

Сторонами Договора могут быть предусмотрены дополнительные условия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

## **VI. Порядок утверждения и изменения Положения**

**6.1.** Настоящее Положение принимается решением Ученого Совета КЧГУ и утверждается приказом ректора Университета.

**6.2.** В данное Положение могут быть внесены изменения, дополнения. В зависимости от значимости они могут быть утверждены решением Ученого совета или локальным актом КЧГУ по представлению проректоров по УР, НИР.

**6.3.** Изменения и дополнения, внесение которых обусловлено изменением федеральных требований в сфере образования, изменения вносятся в Положение без чье-либо представления и считается следующей редакцией.

**6.4.** Данное Положение вводится в действие с 1 сентября 2022 г.

## Приложения

### Приложение 1.

Ректору КЧГУ

от гр. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

### Заявление

Прошу прикрепить меня соискателем для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук по научной специальности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ пифр и наименование научной специальности

По кафедре \_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_\_  
число                      месяц                      год

Сведения о гражданстве: \_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

Кем выдан: \_\_\_\_\_

Когда выдан: \_\_\_\_\_  
число                      месяц                      год

Образование: специалитет  магистратура

Закончил (а) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ указать ВУЗ и полученную специальность

Документ: серия/номер \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_

### Сведения о сданных экзаменах кандидатского минимума:

| Кандидатский экзамен      | Место сдачи | Дата сдачи | Основание сдачи | Оценка |
|---------------------------|-------------|------------|-----------------|--------|
| Иностранный язык          |             |            |                 |        |
| История и философия науки |             |            |                 |        |
| Специальность             |             |            |                 |        |

(документ, подтверждающий сдачу кандидатских экзаменов, прилагается)

Имею научных публикаций \_\_\_\_\_ общим объемом \_\_\_\_\_ печатных листов  
количество

(список публикаций прилагается)

**Место регистрации:** \_\_\_\_\_

**Место проживания:** \_\_\_\_\_

Способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении в качестве соискателя (контактная информация):

e-mail \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

**Место работы:** \_\_\_\_\_

В целях ведения учета, контроля и отчетности в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» и иными законодательными актами Российской Федерации, даю согласие на обработку предоставленных мною персональных данных

\_\_\_\_\_   
подпись

дата подачи заявления « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. \_\_\_\_\_   
подпись

расписку о приеме документов получил(а)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. \_\_\_\_\_   
подпись

**АНКЕТА**  
*соискателя*

место для  
фотографии

1. \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

2. Пол:  муж;  жен. Дата рождения: \_\_\_\_\_

3. Закончил (а) в \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
указать ВУЗ, специальность по диплому

4. Место работы \_\_\_\_\_

5. Занимаемая должность \_\_\_\_\_

6. Иностраный язык (для сдачи кандидатского экзамена) \_\_\_\_\_

7. Прикрепление соискателем по специальности:  
Шифр и наименование научной специальности

8. Сведения о сданных кандидатских экзаменах: \_\_\_\_\_

9. Количество научных публикаций \_\_\_\_\_ общим объемом \_\_\_\_\_ печ.листов  
количество

10. Домашний адрес: \_\_\_\_\_

11. Контактный телефон: \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

12. Паспорт: \_\_\_\_\_

серия, номер, кем и когда выдан

13. ИНН налогоплательщика: \_\_\_\_\_

14. Страховое свидетельство: \_\_\_\_\_

дата

подпись

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное**  
**учреждение высшего образования**  
**«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**имени У. Д. АЛИЕВА**

**ОТДЕЛ ПОДГОТОВКИ КАДРОВ ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ**

**Расписка в получении документов**  
**для оформления соискательства**

1. Заявление о прикреплении соискателем
2. Анкета соискателя
3. Копия паспорта
4. Копия диплома с приложением
5. 4 фотографии (3x4)
6. Список опубликованных научных работ
7. Документ, подтверждающий сдачу кандидатских экзаменов
8. Документы, свидетельствующие об индивидуальных достижениях
9. Другие документы \_\_\_\_\_

Дата выдачи «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись специалиста ОПКВК (Ф.И.О.)

скреплено печатью 15 листов

Начальник кадрового управления

С.-Б.М. Эрикенов

2022 г.

