МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени У. Д. АЛИЕВА»

ПРИНЯТО решением ученого уовета от 5.07.2017 г. протокол № 20

УТВЕРЖДАЮ И.о. ректора Жили 6 июля 2017.2.

KALA

положение

О РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО СОСТАВА И НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ

(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)

1. Назначение и область применения

Целью проведения рейтинговой оценки результатов научно-исследовательской деятельности (далее НИД) профессорско-преподавательского состава (далее ППС), научных работников, кафедр, лабораторий, институтов и факультетов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева» (далее - университет) является повышение качества научного потенциала и результативности научных исследований и разработок в университете за счет использования системы адресного поощрения.

2. Нормативные ссылки

Настоящее положение о рейтинговой системе оценки НИД ППС университета разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 30.12.2021) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2022), нормативными и распорядительными актами Правительства Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева».

3. Общие положения

- 3.1. Настоящее положение разработано в соответствии с современными требованиями к качеству выполняемой профессорско-преподавательским составом и научными работниками научно-исследовательской работы (далее НИР), а также в целях совершенствования системы поощрения научно-исследовательской деятельности (далее -НИД) в университете.
- 3.2. Положение регламентирует общие принципы, содержание и процедуру проведения рейтинговой оценки НИД ППС, научных работников и учебных подразделений (кафедр, лабораторий, факультетов, институтов) университета. Положение распространяется на профессорско-преподавательский состав, научных работников и учебные подразделения (кафедры, лаборатории, факультеты, институты) университета.
- 3.3. Рейтинговая система в университете разработана с целью повышения мотивации профессорско-преподавательского состава, научных работников и решения следующих задач:
- получение единых комплексных критериев оценки и контроля уровня и эффективности работы институтов, факультетов, кафедр, лабораторий, ППС и научных работников;
- координация направлений развития университета через критический анализ результатов деятельности структурных подразделений, ППС и научных работников;
- создание информационного обеспечения оперативного управления с целью повышения эффективности работы как университета в целом, так и его

структурных подразделений;

- поощрение НИД, способствующее повышению рейтинга университета в целом.
- 3.4. Показатели рейтинговой оценки деятельности ППС, научных работников и структурных подразделений университета разработаны на основе нормативных документов о высшем образовании, необходимости выполнения стратегических документов университета и удовлетворяют следующим требованиям:
- объективность достигается за счет использования в процессе получения информации независимых, достоверных и надежных источников;
- прозрачность и достоверность достигается за счет предоставления полной информации обо всех аспектах процедуры рейтингования;
- рейтинговые оценки определяются на данный момент времени и периодически должны подтверждаться или изменяться с учетом текущей ситуации и условий, что обеспечивает непрерывность процедуры.
- 3.5. В качестве рейтинговой оценки учитываются важнейшие показатели аккредитационной деятельности вузов, а также показатели, используемые в ежегодном мониторинге вузов Министерства образования и науки Российской Федерации.
- 3.6. Общая организация проведения рейтинговой оценки возлагается на научное управление университета и включает в себя выполнение следующих функций:
- организация и координация научно-исследовательской деятельности, связанной с разработкой критериев, требований, методик и инструментария рейтинговой оценки;
- оказание содействия, методической и консультационной помощи руководству институтов, факультетов, кафедр, лабораторий, преподавателей и научных работников в проведении самообследования и подготовке к рейтинговой оценке;
- формирование банка данных и сводных рейтингов структурных подразделений и ППС;
- подготовка аналитической и статистической информации для руководства университета.
- 3.7. Рейтинг осуществляется среди штатных преподавателей и научных работников, включая внутренних совместителей, проработавших не менее шести месяцев.
- 3.8. Рейтинговая оценка научной деятельности ППС, научных работников, кафедр, лабораторий, институтов и факультетов должна быть представлена в составе годового отчета кафедр, лабораторий, институтов и факультетов.

Ответственность за достоверность результатов рейтинговой оценки несут непосредственно заведующие кафедрами, лабораториями, директоры институтов и деканы факультетов.

Научное управление университета ведет базу данных рейтинговой оценки НИД ППС, научных работников, кафедр, лабораторий, институтов и факультетов.

- 3.9. Результаты рейтинговой оценки позволят каждому преподавателю, научному работнику объективно оценить свою работу в истекшем году, определить недоработки и, с учетом этого, правильно спланировать свою работу на будущий год. Такая оценка, несомненно, положительно отразится на стремлении преподавателей и научных работников к повышению своей научной квалификации, профессионализма, росту педагогического мастерства, а это, в свою очередь, будет способствовать повышению качества подготовки специалистов и росту рейтинга университета. Рейтинговая оценка также может быть использована при проведении конкурсного отбора претендентов на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава, научных работников и поощрения их за достигнутые успехи в научно-исследовательской деятельности.
- 3.10. Результаты рейтинга являются информационной базой для руководства:
- при определении срока действия трудовых отношений преподавателя, научного работника, заведующего кафедрой, заведующего лабораторией, декана факультета, директора института с университетом.
- для дифференциации суммы поощрения ППС и научных работников, заведующих кафедрами и лабораториями, кафедр и лабораторий с целью их морального и материального поощрения.
- при выделении финансирования на приобретение оборудования, на научные исследования, конференции, стажировки, творческие отпуска и т.п.
 - 3.11. Рейтинги публикуются на сервере университета.

4. Исходные данные для расчета рейтинговых оценок

- 4.1. Значения показателей оценки эффективности НИД профессорскопреподавательского состава, научных работников и структурных подразделений университета фиксируются за отчетный календарный год.
- 4.2. Рейтинговая система имеет иерархическую структуру, состоящую из трех уровней. Первому уровню иерархии соответствуют индивидуальные показатели деятельности ППС и научных работников, второму показатели деятельности кафедры и лаборатории, третьему института, факультета.
- 4.3. Показатели деятельности ППС и научных работников определяются отдельно по должностям:
 - завкафедрой, завлабораторией;
 - профессор кафедры, ведущий или главный научный сотрудник;
 - доцент кафедры, старший научный сотрудник;
- старший преподаватель, ассистент кафедры, младший научный сотрудник.

Оценивается НИД ППС и научных сотрудников внутри этих должностей, что обеспечивает сравнимость результатов.

4.4. Нормы и перечень показателей (Приложения 1, 2) для оценки деятельности ППС, научных работников утверждается решением ученого совета университета и может корректироваться ежегодно в соответствии со стратегическими документами КЧГУ.

В целях придания рейтинговой системе функций управления качеством деятельности ППС и научных работников предусматривается введение коэффициентов, позволяющих увеличивать значение отдельных показателей.

5. Порядок и методика определения рейтинга

5.1. На первом уровне иерархии фактические значения показателей формируются из индивидуальных оценок НИД ППС, научных работников по каждому виду деятельности. Рейтинг формируется путем суммирования баллов по всем показателям.

Абсолютное значение показателя рейтинговой оценки ППС не зависит от доли занимаемой ставки.

5.2. Форма - отчет по НИД и рейтинговая карта завкафедрой, завлабораторией, преподавателя, научного работника за календарный год (Материалы к годовому отчету кафедры, лаборатории о НИД, «табличный материал») заполняется завкафедрой, преподавателем, научным работником в бумажном и электронном виде. Отчет на бумажном носителе подписывается преподавателем, научным сотрудником лично и заверяется завкафедрой, завлабораторией. К отчету прилагаются документы (ксерокопии), подтверждающие сведения, внесенные в отчет. Виды деятельности, количество продукции и количество баллов должны соответствовать форме отчета.

Учитываются показатели НИД профессорско-преподавательского состава, научных работников (показатели достигнутой квалификации, показатели активности по итогам года) имеющие гриф КЧГУ.

Определение значения рейтинговой оценки преподавателя выполняется по следующему алгоритму:

- для каждого показателя вида деятельности необходимо умножить количество продукции на повышающий коэффициент и результат записать в графу «Количество баллов»;
- если по какому-либо рейтинговому критерию преподавателем работа не выполнялась, в колонках «Количество продукции» и «Количество баллов» проставляется цифра «0»;
 - сумму баллов по всем показателям записать в строку «Итого».

Для научных работников и сотрудников лабораторий показатели раздела 1 Карты рейтинга результатов НИД ППС, научных работников и структурных подразделений университета (кафедра, лаборатория, институт, факультет) пункт 1 оценивается в соотношении 1 к 4 (т.е. с коэффициентом 0,25).

Ответственность за правильное и своевременное представление отчета, на основании которого проводится рейтинговая оценка, возлагается на профессорско-преподавательский состав, научных работников.

Форма-отчет по НИД и рейтинговая карта преподавателя, научного работника за календарный год сдается на кафедру до 01 декабря текущего года. В отчет включается и та продукция НИД преподавателя, научного работника, которая будет осуществлена со дня сдачи отчета до 31 декабря отчетного года, при этом необходимо по завершении мероприятия отчет сдать на кафедру, ла-

бораторию и в научное управление, а издательские данные представить до 15 января следующего года.

В случае несоответствия внесенных преподавателем, научным работником сведений в отчет фактическим данным, завкафедрой, завлабораторией вносит необходимые изменения в отчет преподавателя, научного работника.

5.3. Значение рейтинговой оценки НИД для каждой кафедры, лаборатории определяется как среднеарифметическое значение рейтинговой оценки НИД преподавателей, научных работников, входящих в состав кафедры, лаборатории. При этом суммируются все баллы, полученные преподавателями кафедры, научными работниками лаборатории и делятся на количество ставок.

Контроль достоверности значений показателей, на основе которых проводится рейтинговая оценка НИД ППС, научных работников, кафедры и лаборатории, возлагается на завкафедрой, завлабораторией.

Для обеспечения гласности и объективности информации, представляемой в карте рейтинга ППС, научных работников на заседании кафедры, лаборатории публично рассматриваются вопросы выполнения каждым преподавателем, научным работником индивидуального плана работы и представляемой информации в форме отчета с оформлением соответствующего протокола.

С 01 по 10 декабря осуществляется передача годового отчета в бумажном и электронном виде кафедрами в директораты институтов и деканаты факультетов, а лабораториями в научное управление. Материалы, представленные лабораториями позже указанного срока, не рассматриваются, а научные работники и лаборатории не включаются в список на выплату поощрения за научноисследовательскую деятельность.

5.4. На уровне института, факультета значение рейтинговой оценки определяется как среднеарифметическое значение рейтинговой оценки кафедр, входящих в состав факультета, института. При этом суммируются все баллы, полученные кафедрами, и делятся на количество ставок.

Полностью оформленные годовые отчеты в бумажном и электронном виде сдаются институтами и деканатами в научное управление до 15 декабря. Материалы, представленные позже указанного срока, не рассматриваются, а преподаватели и кафедры не включаются в список на выплату поощрения за научно-исследовательскую деятельность.

Контроль достоверности значений показателей, на основе которых проводится рейтинговая оценка по показателям деятельности институтов и факультетов, возлагается на директора и декана.

5.5. В случае несоответствия внесенных преподавателем, научным работником и структурным подразделением сведений в отчет фактическим данным, научное управление вносит необходимые изменения в отчет преподавателя, научного работника и структурных подразделений.

На основе рейтинговых оценок проводится процедура ранжирования ППС, научных работников, кафедр, лабораторий, институтов и факультетов по степени достижения их результатов по НИР.

6. Итоги рейтинговой оценки

- 6.1. Итоги рейтинговой оценки утверждаются приказом ректора на основании процедуры ранжирования ППС, научных работников, кафедр, лабораторий, институтов и факультетов по степени достижения их результатов по НИР.
- 6.2. Устанавливаются пороговые показатели рейтинговой оценки результатов научно-исследовательской деятельности преподавателей кафедр по категориям должностей (завкафедрой, завлабораторией; профессор кафедры, ведущий или главный научный сотрудник; доцент кафедры, старший научный сотрудник; старший преподаватель, ассистент кафедры, младший научный сотрудник), величина которых может корректироваться ежегодно приказом ректора.

За баллы, набранные сверх пороговых показателей, может назначаться премиальное вознаграждение.

Для установления объема премиальных вознаграждений по результатам рейтинговой оценки НИД научное управление ежегодно определяет коэффициент 1 балла, исходя из выделенного объема финансирования на материальное поощрение.



Приложение 1.

ОПРЕДЕЛЕНИЕ РЕЙТИНГА РЕЗУЛЬТАТОВ НИД ИНСТИТУТОВ, ФАКУЛЬТЕТОВ, КАФЕДР, ЛАБОРАТОРИЙ, ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО СОСТАВА, НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ КЧГУ

	ш еподавательского состава, паз шых		
№ п/п	Вид деятельности	повы- шаю- щий коэф- фици- ент	Примечание
	1. ПОКАЗАТЕЛИ АКТИВНОСТИ ПО ИТОГАМ ГОДА		
1.1.	Финансирование научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (НИОКР), научных мероприятий из внешних источников через УБУПиФК КЧГУ (за каждую 1000 руб. финансирования):		Баллы делятся на всех исполнителей в зависимости от их вклада при реализации НИОКР, научного мероприятия.
	выполнение федеральных целевых программ (ФЦП), госзаданий, грантов, Министерств и ведомств РФ, ;	6	Зарегистрированные в научном управлении, представив-
	выполнение региональных целевых программ, НИОКР, научных мероприятий субъектов федерации (госконтракты и хоздоговоры);	4	шие отчет и результаты по реализации НИОКР, научного мероприятия.
	выполнение НИОКР, научных мероприятий на основе хозяйственных договоров без софинансирования;	3	
	выполнение научных проектов по договорам с хозяйствующими субъектами.	1	
	Оформление заявки на конкурсы:		Составителю(ям) заявки, заре-
	Гранта по науке Президента РФ	100	гистрированной в научном
	ФЦП, Министерств РФ;	100	управлении и на сайте ФЦП,
	грантов научных фондов;	50	грантодателя.
	тендер на научные мероприятия	40	
1.2.	Защита диссертации (соискателю): докторанту, защитившему докторскую диссертацию;	1200	За защиту.
	аспиранту, защитившему кандидатскую диссертацию в период обучения;	500	
	аспиранту, соискателю, защитившему кандидатскую диссертацию.	300	
	Научному руководителю, консультанту:		За одну защиту.
	за защиту докторской диссертации докторантом;	500	
	за защиту кандидатской диссертации аспирантом в период обучения;	300	
	за защиту кандидатской диссертации.	100	
1.3.	Присвоение ученого звания:		За звание.
	профессора (Минобрнауки РФ);	200	
	доцента (Минобрнауки РФ);	100	
	академика, профессора негосударственными организациями.	10	
1.4.	Получение научных наград, премий, дипломов (штатным работникам КЧГУ):		За каждую.
	Правительства РФ и государственных академий наук;	50	Учитываются награды, пре-
	Главы КЧР (грант молодым ученым)	50	мии, дипломы, полученные за
	зарубежных фондов;	30	научно-исследовательскую
	государственных российских организаций (включая КЧР);	30	деятельность.

	государственных городских, районных организаций;	20	
	негосударственных организаций;	5	-
	внутренних КЧГУ (дипломы и грамоты)	10	1
1.5.	Публикации:		
	Учебники, учебные, учебно-методические пособия, моно-		Учитываются публикации,
	графии		допущенные и изданные под
	учебники и учебные пособия - за гриф Минобрнауки РФ и дру-	80	грифом КЧГУ.
	гих федеральных органов;	00	Количество баллов делится на
	за гриф Минобрнауки КЧР и других органов управления субъ-	30	число авторов.
	екта РФ;	-	
	монография, учебник (за 1 п.л и наличие ISBN);	25	1
	учебное пособие (не менее 6 п.л. и наличие ISBN), (за 1 п.л.);	20	1
	учебно-методическое пособие, хрестоматия, справочник, сло-	15	1
	варь (свыше 48 стр. и наличие ISBN), (за 1 п.л.);		
	методические рекомендации, указания; практикумы; программы	10	1
	(до 48 стр.), за 1 п.л.		
	Переиздание: монография, учебник, учебное пособие (наличие	8]
	ISBN) за 1 п.л.;		
	учебно-методическое пособие, хрестоматия, справочник, сло-	4	
	варь (наличие ISBN) за 1 п.л.;		
	методические рекомендации, указания; практикумы; програм-	3	
	мы (свыше 48 стр. и наличие ISBN) (за 1 п. л.);		
	методические рекомендации, указания; практикумы; программы	1	
	(до 48 стр.), за 1 п.л.		_
	Создание электронного (зарегистрированного в установ-	8	
	ленном порядке): учебника, монографии (за 1 п. л.);		
	учебных и учебно-методических пособий (за 1 п. л.).	2	_
	Статьи (за 1 статью):		
	за индивидуальный (активный) номер DOI;	5	_
	в журналах из базы данных Scopus, Web of Science.	150	_
	в сборниках, материалах конференции, включенных в базу дан-	100	
	ных Scopus, Web of Science		_
	В рецензируемых изданиях, входящих в перечень ведущих пе-		
	риодических изданий ВАК имеющих следующий импакт-		
	фактор журнала в РИНЦ (5-летний):	20	-
	HCT;	20	(Vanis andraž z vo Sany zav
	до 0,099;	30	(Кроме статей в из базы дан- ных Scopus, Web of Science,
	0,1-0,199;	<u>40</u>	ВАК в соавторстве с внешни-
	0,2-0,299; 0,3-0,399:	50	ми соавторами) – в этом слу-
	0,3-0,399:	<u>60</u> 70	чае баллы делятся между пре-
	0,5 – 0,599;		подавателями КЧГУ)
	0,5 – 0,599;	<u>80</u> 90	
	0,7-0,799;	100	-
	0,7-0,799,	120	-
	В зарубежных изданиях.	40	-
	В рецензируемых изданиях, учитываемых в Российском индек-	15	-
	се научного цитирования (РИНЦ).	13	
	Сборники «Алиевские чтения», «Вестник КЧГУ»	20	-
	В журналах, входящих в ядро РИНЦ.	 50	1
	В нерецензируемых изданиях	5	1
1.6.	Средний индекс Хирша автора в системе (за единицу индек-	30	Для зарегистрированных по
1.0.	са):	50	основному месту работы –
	са). РИНЦ;		КЧГУ.
	Web of Science;	50	
	Scopus.	50	1
	Proces 17 (1977)		

			T.
	Получение охранного документа на объект интеллектуаль-	20	Баллы делятся на всех авто-
	ной собственности (изобретение, программа для ЭВМ, тополо-		ров.
	гия интегральных микросхем, зарегистрированных) под грифом		
	КЧГУ.		
1.8.	Организация и ведение научного кружка:	40	За отчетный год (при надле-
	При подготовке 4 студентов на конкурсы НИРС: 3 на конкурс		жащем документацион
	КЧГУ и 1 «на внешние», проведения 8 заседаний кружка за		ном оформлении его дея-
	год.		тельности);
	При подготовке 3 студентов на конкурсы НИРС КЧГУ и про-	30	за подготовку каждого участ-
	ведения 8 заседаний кружка за год		ника «внешних» конкурсов
	При подготовке 1-2 студентов на конкурсы НИРС КЧГУ, про-	20	начисляются дополнительные
	ведения 8 заседаний кружка за год		5 баллов.
1.9.	Организация и ведение научного семинара	20	За отчетный год (при надле-
1	с проведением не менее 4 заседаний в год		жащем документационном
	с проведением не менее 3 заседаний в год	15	оформлении его деятельно-
	с проведением не менее 2 заседаний в год	10	сти)
1.10	Организация на базе КЧГУ научной конференции, конкур-	10	· ·
1.10.	•		В зачет рейтинга учитываются
	ca:	100	научные мероприятия, утвержденные ученым советом и
	международная (конференция);		жденные ученым советом и (вузовские) проректором по
	всероссийская (конференция);	70	_ , -
	региональная (конференция);	30	НИР без нарушения Положе-
	республиканская, межвузовская (конференция, конкурс);	20	ния о научных мероприятий КЧГУ.
	вузовская (конференция, конкурс);	10	
	онлайн-конференция (международная, всероссийская, регио-	15	Количество конференций в
	нальная).		год (для инд. рейтинга ППС)
	Руководитель секции: международная конференция	5	учитывается из расчета штат-
	всероссийская (конференция)	4	ного расписания каф. * на
	региональная, республиканская, межвузовская конференция	3	коэфф 0,5.
	Алиевские чтения	2	1
1.11	Участие в конкурсах научных работ:		За участие с предоставлением
	международный;	50	конкурсных работ
	всероссийский;	40	
	региональный и республиканский.	30	1
	Очное участие в работе научной конференции с докладом:		Основанием для подтвержде-
	за рубежом;	15	ния является программа науч-
	на международной;	10	ного мероприятия. При
	на всероссийской;	8	предоставлении подтвер-
	на региональной и республиканской;	5	ждающих документов
	Алиевские чтения	3	(ссылки на выступление,
	на вузовской.	$\frac{3}{2}$	(фото) учитывается онлайн-
	на вужном.	4	участие.
			При участии в работе пленар-
i '			
	Į		ного заселания вволится ко-
			ного заседания вводится ко-
1 13	Ипенство в советах·		эффициент 2.
1.13		50	эффициент 2. За календарный год.
1.13	председатель диссертационного совета;	50	эффициент 2. За календарный год. Учитывается членство и в
1.13	председатель диссертационного совета; заместитель председателя диссертационного совета;	20	эффициент 2. За календарный год. Учитывается членство и в других диссертационных со-
1.13	председатель диссертационного совета; заместитель председателя диссертационного совета; член диссертационного совета;	20 10	эффициент 2. За календарный год. Учитывается членство и в других диссертационных советах, если работник пред-
	председатель диссертационного совета; заместитель председателя диссертационного совета; член диссертационного совета; ученый секретарь диссертационного совета.	20	эффициент 2. За календарный год. Учитывается членство и в других диссертационных советах, если работник представляет КЧГУ.
	председатель диссертационного совета; заместитель председателя диссертационного совета; член диссертационного совета; ученый секретарь диссертационного совета. Оппонирование диссертации (оппоненту):	20 10 15	эффициент 2. За календарный год. Учитывается членство и в других диссертационных советах, если работник пред-
1.14.	председатель диссертационного совета; заместитель председателя диссертационного совета; член диссертационного совета; ученый секретарь диссертационного совета. Оппонирование диссертации (оппоненту): доктора наук;	20 10 15 50	эффициент 2. За календарный год. Учитывается членство и в других диссертационных советах, если работник представляет КЧГУ.
1.14.	председатель диссертационного совета; заместитель председателя диссертационного совета; член диссертационного совета; ученый секретарь диссертационного совета. Оппонирование диссертации (оппоненту): доктора наук; кандидата наук.	20 10 15	эффициент 2. За календарный год. Учитывается членство и в других диссертационных советах, если работник представляет КЧГУ. За одно оппонирование.
1.14.	председатель диссертационного совета; заместитель председателя диссертационного совета; член диссертационного совета; ученый секретарь диссертационного совета. Оппонирование диссертации (оппоненту): доктора наук; кандидата наук. Отзыв (составителю отзыва):	20 10 15 50 30	эффициент 2. За календарный год. Учитывается членство и в других диссертационных советах, если работник представляет КЧГУ. За одно оппонирование. За каждый отзыв, зарегистри-
1.14.	председатель диссертационного совета; заместитель председателя диссертационного совета; член диссертационного совета; ученый секретарь диссертационного совета. Оппонирование диссертации (оппоненту): доктора наук; кандидата наук. Отзыв (составителю отзыва): ведущей организации;	20 10 15 50 30	эффициент 2. За календарный год. Учитывается членство и в других диссертационных советах, если работник представляет КЧГУ. За одно оппонирование. За каждый отзыв, зарегистрированный в научном управле-
1.14.	председатель диссертационного совета; заместитель председателя диссертационного совета; член диссертационного совета; ученый секретарь диссертационного совета. Оппонирование диссертации (оппоненту): доктора наук; кандидата наук. Отзыв (составителю отзыва):	20 10 15 50 30	эффициент 2. За календарный год. Учитывается членство и в других диссертационных советах, если работник представляет КЧГУ. За одно оппонирование. За каждый отзыв, зарегистри-

расктаряусского (ВАКовского) начиного журнала; предествия в перечень ВАК журналов. 1.17 Реценирование (осставителю рецетиян); монографии, учебников, учебных и учебно-методических пособий (ал 1 л. редецтвуруемой рукописи); расправный статыи; докторской диссертации (не более чем двум членам кафедры); докторской диссертации (двум двум двум на конференций); докторской двум двум двум двум двум двум двум двум	1 16	Членство в редколлегиях научных журналов:		За год, если работник пред-
трудов, материало конфрений, усобнико учебном представления представления обращения размет представления представления обращения обращения обращения обращения представления от оправляеть представления представл	1.10		40	
11.7 Решенирование (составителю редекции):				Ставляст К-п У.
монографии, учебников, учебных и учебно-методических посо- бий (за 1 п.л. реценарусмой рукописи); научной статыя; докторской дивесертации (не более чем двум членам кафедры); кандидатской дивесертации (не более чем двум членам кафедры); рады. 1.18. Редактирование (редактору) монографии, сборника научных трудов, катериалов конференций, учебного и учебно- метолического пособия (за 1 п. д редактируемого издания) за 1 работу в кероссийского конкуреа за 1 работу регионального, университетского конкуреа за 1 работу регионального, университетского конкуреа за 1 работу в кероссийского конкуреа от дагния) за 1 работу в кероссийского конкуреа от дагния и предесятелю конкуреной комиссии института/факультета 1.20. Проведение экспертия научных и научно-технических программ и просктов по заявке органов государственной класти и онятно-конструкторского возакам срудного государственной класти и онятно-конструкторского в заявке арутато государственной класти и онятно-конструкторского в озакам раутих организаций при предварительном согласокании работы с ректоратом 1.21. Проведение социологических и маркетинговых исследований по закам государственных и общественных организаций при предварительном согласокании работы с ректоратом и отчета (при предварительном согласокании работы с ректоратом) 1.22. Популяризация выставка в печатных СМИ) проведение клучно-познавательного богог, страница в социальных сетку собовления в бологах исменсе 2 раз в месаци) организация круплого стола в печатных СМИ) проведения экскурсии со студентами, цикольниками организация круплого стола выстанка 2.1 Руководство ИНОКР, грантами, финанепрование которых организация круплого стола вычение и сточников через УБУПьФК КЧГУ (за каждует в ИНОКР, грантами, финанепрование которых организация круплого стола намение принеражение которых предожение от проводимение предожение от проводиченных отменение приченования по согда сокрастно ни объект работ, проводимых имнобрежум Иссепи; работ региональный этап, КЧР, КЧГУ.	1.17		10	20
бий (за 1 п.л. рецензируемой рукописи); научной статьи; 2 При официальном (письменном) обращении издательства докторской диссертации (не более чем двум членам кафедры); кандидатской диссертации (не более чем двум членам кафедры); при предоставлении выписки, актируален прудов, материален конференций, учебного и учебного и учебного мусторисского пособи (за 1 п. д. редактируемого и учебного и учебного учебного и учебного да 1 двоготу ветинато предактируемого и учебного и учебного да 1 двоготу ветинато предактируемого издания) 1.1.9 Работа в качестве эксперта на конкурсах да 1 работу ветинального, университетского конкурса за 1 работу ветинального представления конкурсанта и субъектов федерации при предарительном согласовании работы е ректоратом 1.2.0 Проведение экспертия научных и научно-технических программ и проектов по заявке органов государственных и общественных испедований по заякам государственных и общественных испедований по заякам государственных и общественных последовании работы с ректоратом и общественных организации при предарительном согласовании работы с ректоратом и общественных общественных по работы с ректоратом и отчетом) 1.2.1 Пороведение социологических и маркетинговых исследовании предарительного блога, страница в социальных сетих (обновления в блогах не менее 2 раз в месяци) 1.2.1 Потуляризация крумения в блогах не менее 2 раз в месяци) 1.2.2 Потуляризация крумения в блогах не менее 2 раз в месяци работы с ректоратом и отчетом) 2.3 в каждое мероприятия 3.3 каждое мероприятия (при предарительном согласовании работы с ректоратом) 3.4 каждое мероприятия (при предарительном согласовании) 3.5 каждое мероприятия (при предарительном согласовании) 3.6 каждое мероприятия (при преда	1.17			1
докторской диссертации (не более чем двум членам кафедры), кандидатской диссертации (не более чем двум членам кафедры), кандидатской диссертации (не более чем двум членам кафедры), кандидатской диссертации (не более чем двум членам кафедры), при предоставлении выписки, кандидатской диссертации (не более чем двум членам кафедры), при предоставлении выписки, кандидатской диссертации (не более чем двум членам кафедры), при предоставлении выписки, тудов, катериалов конференций, учебного и учебного и учебного и учебного и учебного и учебного и за повектерти в каметра на конкурса (тор.) 1.19 Работа в качестве эксперта на конкурса (тор.) 3 а гаждое издания) 1.19 Работа в качестве желерта на конкурса (тор.) 3 а гаждое издания, в котором официальном обращения тор. 3 а гаждое издания, в котором официальном обращения тор. 3 а гаждое издание, в котором официальном обращения тор. 3 а гаждое издания обращения тор. 4 гаждогу в серхиренствого конкурса (тор.) 3 а каждое издания тор. 4 гаждогу в серхирение за предержительном согласовании работы с ректоратом (согласовании работы с ректоратом) 1.21 Проведение за предварительном согласовании работы с ректоратом (тор.) 4 гаждоговоро на выполнение научно-честацических программ и просктов по заявка выполнение научно-честация предварительном согласовании работы с ректоратом (тор.) 5 гаждоговоро на выполнения и обисственных програми и просктов по заявка предварительном согласовании работы с ректоратом (тор.) 1.22 Популяривация научн: 4 фестиваль науки (включающий не менее 3 видов мероприятий) 5 высучно-познавительнах одиниция в социальных сетху (обновления в болеах не менее 2 раз в месяц) 4 организация пруктлого стола по предварительном предварительном согласовании работы с ректоратом и отчетом) 5 высучно-познавительно потакт (при предварительном согласовании работы с ректоратом и отчетом) 5 высучно-познавительном согласовании работы с ректоратом и отчетом) 5 высучно-познавительном согласовании предварительном согласовании пработы с ректоратом и отчетом) 6 работы п			2	оформленную рецензию.
ном) обращения издательствя или автора статьи. докторской диссертации (не более чем двум членам кафедры); кандидатской диссертации (не более чем двум членам кафедры). 1.1.18. Редактирование (редактору) монографии, сборника научных рудов, материалов конференций, учебного и учебного и учебного метолического пособи (ка 1 л. д. редактирусмого издания) 1.1.19. Работа в качестве эксперта на конкурсах научных работ. за 1 работу всероссийского конкурса за 1 работу всероссийского конкурса за 1 опенку итбличного представления конкурсанта председатель конкурсной комиссии института (учакувания) 1.2.2. Проведение экспертия научных и научно-технических программ и просктов по заявке органов государственной каласти и субъектов федерации ври предварительном согласовании работь то ректоратом 1.2.1. Проведение и отправка в ЦИТИС отчета по ГОСТ 7.32-21 в рамках договоров на выполнение научно-пескаровательских и опытно-конструкторских работ Проведение конкурсторов предварительном согласовании работы с ректоратом 1.2.2. Полудартавлиция пауки: фестиваль научн (калючающий ис менее 2 видов мероприятий) проведение экскурсии со студентами, школьниками организация крумного стола васчитывается 2 мероприятия 1.2.2. Полудартавления блюгах не менее 2 раз в месяц) организация крумного стола васчитывается 2 мероприятия 1.2.3. Какаждый отчет 2. Руководстве В СМИ СВ, радво, статья в печатных СМИ) проведение экскурсии со студентами, школьниками организация крумного стола ваччно-познавательного блога, статья в печатных СМИ) проведение экскурсии со студентами, школьниками организация крумного стола ваччно-познавательного блога, статья в печатных СМИ) проведение экскурсии со студентами, школьниками организация крумного стола ваччно-познавательного блога, статья в печатных СМИ) проведение экскурсии со студентами, школьниками организация крумного стола ваччно-познавательного блога, статья в печатных СМИ) проведение экскурсию с тодентами организация крумного стола ваччно-познавательного блога, статья в печатных СМИ) проведение экскурсию с тоде				П 1
пинавтора статьи.		научнои статьи;	2	
Докторской диссертации (не более чем двум членам кафедры), каплидатской диссертации (не более чем двум членам кафедры), ры). 1.18. Редактирование (редактору) монографии, сборника научных трудов, материдаюв конференций, учебного и учебномогодического пособия (за 1 п. д. редактирусмого и дания) трудов, материдаюв конференций, учебного и учебномогодического пособия (за 1 п. д. редактирусмого и дания) трудов, материдаю конференций, учебного и учебномогодического пособия (за 1 п. д. редактирусмого и дания) трудов, материдаю боздачен редактору за 1 работу регионального; учивереитетского конкурса за 1 работу регионального голудование и института убакультета дружение и института убакультета за 1 работу регионального по заявке органов государственный выпостать и субъектов федерации при предварительном согласования работь те ректоратом (Составление и отправка в ЦИПИС отчета по ГОСТ 7.32-21 в рамках, договоров на выполнение научно-нехнических и оправания по заявке других организаций голударственных и общественных программ и проектов по заявке других организаций с предоставлением ректоратом (проведение экскурсия со отчета (при предварительном согласовании работы с ректоратом и организация (включающий не менее 2 раз в месяц) организация крутлого стола вестемы вычтных диминами организация крутлого стола вамучно-полударственных одинами проведение экскурсии со студентами, школьниками организация крутлого стола ваучно-полударная лекция то долудением предметных одинами. В тод проведение экскурсии со студентами, школьниками организация крутлого стола ваучно-полударная предметных одинами. В тод проведение экскурси со студентами, школьниками организация крутлого стола ваучно-полударная лекция тод предметным соточать в призадом в тод в тод предметным стола предметным стола предметным стола предметным стола предметным сто				, · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
1.18 Ведактирование (редактору) монографии, сборинка ваучных работь рады. 3 3 акаждое издания, в котором официально обозначен редактору. 1.19 Работа в качестве эксперта на конкурсах научных работ. 3 акаждое издания, в котором официально обозначен редактору. 1.19 Работа в качестве эксперта на конкурсах научных работ. 3 акаждогу регионального, университетского конкурса 3 акаждогу регионального, университетского конкурса 3 акаждуно упоблению председателю конкурсной комиссии института/факультета 1 продедение экспертия научных и научно-гокических программ и просктов по заявке органов государственной власти и субъектов федерации при предварительном согласовании работы с ректоратом 10 опытно-конструкторских работ Проведение экспертия научных и научно-поскающий работы с ректоратом 25 опытно-конструкторских работ 11 проведение осицелогических и маркетинговых исследований работы с ректоратом 26 опъткам научно-познавательная выставка организаций с предоставления мучно-познавательная выставка организация и предверительном согласовании работы с ректоратом 10 организация и предверительном согласовании работы с ректоратом 20 организация и предверительном согласовании работы с ректоратом 20 организация предверительном согласования 20 организация предверительном		(- 5	30	*
1.18 Редактирование (редактору) монографии, сборнива научных трудов, материалов конферсенций, учебного и учебного и учебного пособия (за 1 п. д. редактируемого издания) 1.19 Работа в качестве эксперта на конкурсах научных работ: за 1 работу регионального, учиверситетского конкурса за каждуно работу за каждуно работу работ				при предоставлении выписки.
1.18 Редиктирование (редактору) монографии, сборника научных трудов, материалов конкреренций, учебного и учебнометодического пособия (а.1 п. д. редактируемого издания) в тор. 11.9 Работа в качестве эксперта на конкурсах научных работ: 31 работу регионального; университетского конкуреа 3 а 1 работу регионального; университетского конкуреа 3 а 1 оденку избличного представления конкурсанта 1 председателю конкурсной комиссии института/факультета 2 да работу регионального; университетского конкурсанта 1 председателю конкурсной комиссии института/факультета 2 да каждую работу 3 да каждую мероприятия 3 да каждую работу в соответствие с и риказом или распоржжением 4 да каждую да к			10	
трудов, материалов конференций, учебного и учебном методического пособия (за 1 п. л. редактируемого излания) 1.1.9 Работа в качестве эксперта на конкурсах научных работ: за 1 работу всероссийского конкурса за 1 работу вероссийского конкурса за 1 оценку публичного представления конкурсанта председателю конкурсной комиссии института/факультета 1.20. Проведение экспертия научных и научно-технических программ и просктов по заявке организаций при предварительном согласовании работы с ректоратом Составление и отправка в ЦИТИС отчета по ГОСТ 7.32-21 в рамках договоров на выполнение научно-пехначеских и опытно-конструкторских работ Проведение экспертия научных и научно-технических программ и просктов по заявке организаций при предварительном согласовании работы с ректоратом 1.21. Проведение осицологических и маркетинговых исследовании работы с ректоратом 1.22. Популяризация науки: фестиваль науки (высточающий не менке 3 видов мероприятий) фестиваль науки (высточающий не менке 3 видов мероприятий) проведение экскурсии с отудентами, школьниками организация предметных одимпиад выступление в СМИ (ПВ, радио, статья в печатных СМИ) проведение экскурсии с отудентами, школьниками организация предметных одимпиад выступление в СМИ (ПВ, радио, статья в печатных СМИ) проведение экскурсии с отудентами, школьниками организация предметных одимпиад выступление в СМИ (ПВ, радио, статья в печатных СМИ) проведение экскурсии с отудентами, школьниками организация предметных одимпиад выступление в СМИ (ПВ, радио, статья в печатных СМИ) 10 работы с ректоратом и отчетом) 20 сетя (обновления в болотах не менке 2 раз в месян) организация предметных одимпиад выступление в СМИ (ПВ, радио, статья в печатных СМИ) проведение экскурсии с отудентами, школьниками организация предметных одимпиад выступление в СМИ (ПВ, радио, статья в печатных СМИ) В пидив-рейтний ППС за- считывается 2 мероприятия в предметний ППС за- считывается 2 мероприятия в год на предметний ППС за- считывается 2 мероприятия в год на предметных ображений предметных предме	1.10	• /		
1.19 Работа в качестве эксперта на конкурсах научных работ: 21 работу всероссийского конкурса 5 а а работу регионального; университетского конкурса 5 а а работу регионального; университетского конкурса 3 а а работу регионального; университетского конкурса 3 а а работу регионального; университетского конкурса 3 а а работу регионального; университетского конкурса 2 а а каждую работу 1.20. Проведение экспертия научных и научно-технических программ и просктов по заявке органов государственной власти и субъектов федерации при предварительном согласовании работы с ректоратом 20 сражка договоров на выполнение научно-исследовательских и опытио-конструкторских работ Проведение экспертия научных и научно-исследовательских и опытио-конструкторских работ Проведение экспертия научных и научно-пехначаций с предоставлением отчета (при предварительном согласовании работы с ректоратом) 1.21. Популяривация научно-познавательная выставка 20 вестикаль вауки (включающий не менее 3 видов мероприятий) 30 научно-познавательная выставка 20 сетях (обновления в блогах не менее 2 раз в месяц) 20 сетях (обновления в блогах не менее 2 раз в месяц) 20 сетях (обновления в блогах не менее 2 раз в месяц) 20 сетях (обновления в блогах не менее 2 раз в месяц) 20 сетях (обновления в блогах не менее 2 раз в месяц) 20 сетях (обновления в блогах не менее 2 раз в месяц) 20 сетях (обновления в блогах не менее 2 раз в месяц) 20 сетях (обновления в блогах не менее 2 раз в месяц) 20 сетях (обновления в блогах не менее 2 раз в месяц) 20 сетях (обновления в блогах не менее 2 раз в месяц) 20 сетях (обновления в блогах не менее 2 раз в месяц) 20 сетях (обновления в блогах не менее 2 раз в месяц) 20 сетях (обновления в блогах не менее 2 раз в месяц) 20 сетях (обновления в блогах не менее 2 раз в месяц) 20 сетях (обновления в блогах не менее 2 раз в месяц) 20 сетях (обновления в блогах не менее 2 раз в месяц) 20 сетях (обновления в блогах не менее 2 раз в месяц) 20 сетях (обновления в блог	1.18.		3	
1.19 Работа в качестве эксперта на конкурсах научных работ: 31 работу всрессейского конкурса 32 1 работу регионального; университетского конкурса 33 1 оценку публичного представления конкурсанта 120. Проведение экспертив научных и научно-технических программ и проектов по заявке органов государственной власти и субъектов федерации при предварительном согласовании работь и с ректоратом Составление и отправка в ЦИПИС отчета по ГОСТ 7.32-21 в рамках договоров на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструктороких работ Проведение экспертиз научных и научно-исследовательских и опытно-конструкторы с ректоратом 1.21. Проведение социологических и маркетинговых исследований с предоставлением отчета (при предварительном согласовании работы с ректоратом отчета (при предварительном согласовании работы с ректоратом) 1.22. Потуляризация инуки: фестиаль науки (включающий не менее 3 видов мероприятий) доранизация предметных олимпиад ведение научно-позивавательного блога, странища в социальных сетях (обновления в блогах не менее 2 раз в месяц) организация крутлого стола (обновления в блогах не менее 2 раз в месяц) проведение экскурси со студентами, школьниками 10 организация крутлого стола (обновления в блогах не менее 2 раз в месяц) проведение жекурси со студентами, школьниками 10 организация крутлого стола (обновления в блогах не менее 2 раз в месяц) 10 книжная выставка 5 существляется и в внешних источников через УБУПиФК КЧГУ (за каждую 1000 руб. финансирования). 20 существляется и ввешних источников через УБУПиФК КЧГУ (других вузов 20 существляется на внешних источников через УБУПиФК КЧГУ (других вузов 20 существляется и проводивана (остронаться) 20 существляется из внешних источников через УБУПиФК КЧГУ (других вузов 20 существляется на преводимания (другиональный этап.); 20 существляется на преводимания (другиональный этап.); 20 существляется на констранция (другиональный этап.); 20 существляется на констранция (другиональный этап.); 20 сумествляется на констранц				_
за 1 работу всероссийского конкуреа 3 а Гарботу всероссийского конкуреа 3 а Гарботу регновального, университетского конкуреа 3 а Гарботу регновального, университетского конкуреа 3 а Гарботу регновального, университетского конкуреа 1 председателю конкурсной комиссии института/факультета 2 а за каждую работу 12 председателю конкурсной комиссии института/факультета 2 а за каждую работу 1 председателю конкурсной комиссии института/факультета 2 а за каждую работу 2 а каждую работу 2 а за каждый отчет 2 а за каждый отчет 2 а за каждый отчет 3 а каждое мероприятие 4 а каждый отчет 5 а каждый отчет	1.1.0			
за 1 работу регионального; университетского конкурса за 1 оценку тибличного представления конкурсанта председателю конкурсной комиссии института/факультета 1.20. Проведение экспертиз научных и научно-технических программ и проектов по заявке органов государственной власти и субъектов федерации при предварительном согласовании работы с ректоратом Составление и отправка в ЦИТИС отчета по ГОСТ 7.32-21 в рамках договоров на выполнение научно-исследовательских и опытито-конструкторских работ Проведение экспертиз научных и научно-технических программ и проектов по заявке других организаций при предварительном согласовании работы с ректоратом 1.21. Проведение социологических и маркетинговых исследований работы с ректоратом 1.22. Популяризация науки: фестиваль науки (включающий не менее 3 видов мероприятий) ведение научно-познавательная выставка ведение научно-познавательного блога, страница в социальных сетях (обновления в блогах не менее 2 раз в месяц) организация предметных одимицад ввеступление в СМИ (ТВ, радию, статья в печатных СМИ) проведение экскурсии со студентами, школьниками организация крутлого стола научно-полуляриза лекция книжная выставка 2. Работа с ректоратом и отчетом и отчетом) в индиверейтити ГПС за- считывается 2 мероприятия в год внициверейтити ГПС за- считывается 2 мероприятия в год внициверейтити ГПС за- считывается 2 мероприятия в год Руководство НИОКР, грантами, финансирование которых осуществляется из внешних источников через УБУПиФК КЧГУ (за каждую 1000 руб, финансирования). 2. Подготовка победителей и призеров конкурсов научных работ, проводимых: Минобрнауки России; Минобрнауки России; Минобрнауки России (ретиональный этап); Минобрнауки России (ретиональный этап); минобрнауки России (ретиональный этап); минобрнауки России; минобрнауки России (ретиональный этап); минобрнауки России (ретиональный этап);	1.1.9			-
31 оценку публичного представления конкурсанта 1 председателю конкурсной комиссии института/факультета 2 за каждую работу 1.20. Проведение экспертиз научных и научно-технических программ и просктов по заявке органов государственной власти и субъектов федерации при предварительном согласовании работь с ректоратом 10 отпытно-конструкторских работ Проведение экспертиз научных и научно-песледовательских и опытно-конструкторских работ Проведение окипологических и маркетинговых исследовании работы с ректоратом 1.21. Проведение социологических и маркетинговых исследовании работь с ректоратом 25 ний по заказам государственных и общественных организаций с предоставлением отчета (при предварительном согласовании работь с ректоратом) 25 научно-познавательная выставка 20 научно-познавательная выставка 20 научно-познавательного блога, страница в социальных осраение оциологических работ 10 проведение с в СМИ (ТВ, радио, статья в печатных СМИ) 10 проведение в СМИ (ТВ, радио, статья в печатных СМИ) 10 проведение в СМИ (ТВ, радио, статья в печатных СМИ) 10 проведение экскурсии со студентами, школьниками 10 проведение экскурсии со студентами, школьниками 10 проведение закаждую ПоО руб. финансирования 10 княжкая выставка 5 руководствов (ИОКР, грантами, финансирования которых осуществляется из внешних источников через УБУПнФК КЧГУ (за каждую ПоО руб. финансирования). 4 Подготовка победителей и призеров конкурсов научных работ, проводимых: 4 научно-поразуваться 20 научно-порядуваться 20 на		7 2 7		
1.20. Проведение экспертия научных и научно-технических програми и проектов по заявке органов государственной власти и субъектов федерации при предварительном согласовании работы с ректоратом Составление и отправка в ЦИТИС отчета по ГОСТ 7.32-21 в рамках договоров на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ Проведение экспертия научных и научно-пехнических программ и проектов по заявке других организаций при предварительном согласовании работы с ректоратом 1.21. Проведение социологических и маркетинговых исследований с предоставлением отчета (при предварительном согласовании работы с ректоратом) 1.22. Популяризация науки: фестиваль науки (включающий не менее 3 видов мероприятий) 30 научно-познавательная выставка ведение научно-познавательного блога, страница в социальных сетях (обновления в блогах не менее 2 раз в месяц) 20 организация крутлого стола научно-полулярная лекция проведение экскурсии со студентами, школьниками 10 организация крутлого стола 10 научно-полулярная лекция проведение экскурсии со студентами, школьниками 10 организация крутлого стола 10 научно-полулярная лекция 2. РАБОТА С ОБУЧАЮЩИМИСЯ 2.1 Руководство НИОКР, грантами, финансирование которых осуществляется из внешних источников через УБУПиФК КЧГУ (за каждую 1000 руб. финансирования). 2.2 Подготовка победителей и призеров конкурсов научных работ, проводивык: Минобрнауки России (региональный этап); Минобрнауки России (региональный этап); Минобрнауки России (региональный этап); КЧГУ; других вузов				согласия КЧГУ.
1.20. Проведение экспертиз научных и научно-гехнических программ и проектов по заявке органов посударственной власти и субъектов федерации при предварительном согласовании работы с ректоратом Составление и отправка в ЦИТИС отчета по ГОСТ 7.32-21 в рамках договоров на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ Проведение экспертиз научных и научно-исследовательских и проектов по заявке других организаций при предварительном согласовании работы с ректоратом 1.21. Проведение социологических и маркетинговых исследований по заказам государственных и общественных организаций с предоставлением отчета (при предварительном согласовании работы с ректоратом) 1.22. Популяризация науки: фестиваль науки (включающий не менее 3 видов мероприятий) фестиваль науки (включающий не менее 2 раз в месяц) организация предментых одимитива ведение научно-познавательного блога, страница в социальных сетях (обновления в блогах не менее 2 раз в месяц) организация предментых одимитива выступление в СМИ (ТВ, радио, статья в печатных СМИ) проведение экскурсии со студентами, школьниками организация крутлого стола научно-полулярная лекция книжная выставка 2. Руководство НИОКР, грантами, финансирование которых осуществляется из внешних источников через УБУПиФК КЧГУ (за каждую 1000 руб. финансирования). Руководство НИОКР, грантами, финансирование которых осуществляется из внешних источников через УБУПиФК КЧГУ (за каждую 1000 руб. финансирования). Руководителю, за каждую нараду, работу в соответствик с триказом или распоряжения минобрнауки КЧР, минобразования России, Минобразокания России (региональный этап); минобразуки России (региональный этап); минобразуки КЧР, странтами объектыем об				
грамм и проектов по заявке органов государственной власти и субъсктов федерации при предварительном согласовании работы с ректоратом Составление и отправка в ЦИТИС отчета по ГОСТ 7.32-21 в рамках договоров на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ Проведение экспертиз научных и научно-исследовательских и проектов по заявке других организаций при предварительном согласовании работы с ректоратом и проектов по заявке других организаций при предварительном согласовании работы с ректоратом огласовании работы с ректоратом) 1.21. Популяризация науки: фестиваль науки (включающий не менсе 3 видов мероприятий) ведение научно-познавательного блога, страница в социальных согласовании работы с ректоратом и отчетом) ведение научно-познавательного блога, страница в социальных согласовании работы с ректоратом и отчетом) выступление в СМИ (ТВ, радио, статья в печатных СМИ) проведение экскурсии со студентами, школьниками огранизация круглого стола научно-популярная лекция кижная выставка то организация круглого стола научно-популярная лекция кижнам выставка то организация круглого стола научно-популярная лекция круглого стола то организация				За каждую работу
рамках договоров на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ Проведение экспертиз научных и научно-технических программ и проектов по заявке других организаций при предварительном согласовании работы с ректоратом 1.2.1 Проведение социологических и маркетинговых исследований по заявке других организаций го предварительном согласовании работы с ректоратом 1.2.2 Популяризация науки: фестиваль науки (включающий не менее 3 видов мероприятий) ведение научно-познавательного блога, страница в социальных сстях (обновления в блогах не менее 2 раз в месяц) организация предметных олимпиад выступление в СМИ (ТВ, радио, статья в печатных СМИ) проведение экскурсии со студентами, школьниками организация крутлого стола научно-полуярная лекция книжная выставка 2. Работа С обучающимися 2. Руководство НИОКР, грантами, финансирование которых осуществляется из внешних источников через УБУПиФК КЧГУ (за каждую 1000 руб, финансирования). 2. Подготовка победителей и призеров конкурсов научных работ, проводимых: Минобрнауки России (региональный этап); Минобрнауки России (региональный этап); КЧГУ; других вузов	1.20.		30	
ты с ректоратом Составление и отправка в ЦИТИС отчета по ГОСТ 7.32-21 в рамках договоров на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ Проведение экспертиз научных и научно-технических программ и просктов по заявке других организаций при предварительном согласовании работы с ректоратом 1.21. Проведение осидологических и маркетинговых исследований по заказам государственных и общественных организаций с предоставлением отчета (при предварительном согласовании работы с ректоратом) 1.22. Популяризация науки: фестиваль науки (включающий не менее 3 видов мероприятий) фестиваль науки (включающий не менее 3 видов мероприятий) ведение научно-познавательного блога, страница в социальных остях (обновления в блогах не менее 2 раз в месяц) организация предметных олимпикад выступление в СМИ (ТВ, радио, статья в печатных СМИ) проведение экскурсии со студентами, школьниками организация крутлого стола научно-полулярная лекция кижная выставка 2. РАБОТА С ОБУЧАЮЩИМИСЯ 2.1 Руководство НИОКР, грантами, финансирование которых осуществляется из внешних источников через УБУПиФК КЧГУ (за каждую 1000 руб. финансирования). 2.2 Подготовка победителей и призеров конкурсов научных работ, проводимых: Минобрнауки России (ретиональный этап); Минобрнауки России (ретиональный этап); КЧГУ; других вузов				
Составление и отправка в ЦИТИС отчета по ГОСТ 7.32-21 в рамках договоров на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ Проведение экспертиз научных и научно-гехнических программ и проектов по заявке других организаций при предварительном согласовании работы с ректоратом 1.21. Проведение осииологических и маркетинговых исследований с предоставлением отчета (при предварительном согласовании работы с ректоратом) 1.22. Популяризация науки: фестиваль науки (включающий не менее 3 видов мероприятий) ведение научно-познавательная выставка ведение научно-познавательного блога, страница в социальных сетях (обновления в блогах не менее 2 раз в месяц) организация предметных олимпиад выступление в СМИ (ТВ, радно, статья в печатных СМИ) проведение экскурсии со студентами, школьниками организация крутлого стола научно-популярная лекция кнюжная выставка 2. Работа С ОБУЧАЮЩимися 2. Работа С ОБУЧАЮЩимися 2. Работа призеров конкурсов научных работ, проводимых: Минобрнауки России; Минобррнауки России; Минобррнауки России (региональный этап); Минобррнауки России (региональный этап); КЧГУ; других вузов				
рамках договоров на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ Проведение экспертиз научных и научно-гехнических программ и проектов по заявке других организаций при предварительном согласовании работы с ректоратом 1.21. Популяризация науки: фестиваль науки (включающий не менее 3 видов мероприятий) 1.22. Популяризация науки: фестиваль науки (включающий не менее 3 видов мероприятий) 1.23. Васаждое мероприятие (при предварительном согласовании работы с ректоратом) 1.24. Популяризация науки: фестиваль науки (включающий не менее 3 видов мероприятий) 1.25. Васаждое мероприятие (при предварительном согласовании работы с ректоратом и отчетом) 1.26. Видов мероприятие (при предварительном согласовании работы с ректоратом и отчетом) 1.27. Васаждое мероприятие (при предварительном согласовании работы с ректоратом и отчетом) 1.28. Видов мероприятий в согласовании работы с ректоратом и отчетом) 1.29. В индив рейтинг ППС засчитывается 2 мероприятия 1.10. В индив рейтинг ППС засчитывается 2 мероприятия 1.11. В акждое мероприятие (при предварительном согласовании работы с ректоратом и отчетом) 1.12. В акждое мероприятие (при предварительном согласовании) 1.12. В акждое мероприятие (при предварительном согласовании работы с ректоратом и отчетом		• •		
Опытно-конструкторских работ Проведение экспертиз научных и научно-технических программ и проектов по заявке других организаций при предварительном согласовании работы с ректоратом 1.21. Проведение социологических и маркетинговых исследований по заказам государственных и общественных организаций с предоставлением отчета (при предварительном согласовании работы с ректоратом) 1.22. Популяризация науки: фестиваль науки (включающий не менее 3 видов мероприятий) фестиваль научно-познавательная выставка ведение научно-познавательного блога, страница в социальных сетях (обновления в блогах не менее 2 раз в месяц) организация предметных олимпиад выступление в СМИ (ТВ, радио, статья в печатных СМИ) проведение экскурсии со студентами, школьниками организация крутлого стола проведение экскурсии со студентами, финансирование которых книжная выставка 2. РАБОТА С ОБУЧАЮЩИМИСЯ 2.1 Руководителю. 2.2 Подготовка победителей и призеров конкурсов научных работ, проводимых: Минобрнауки России; Минобрнауки России (региональный этап); Минобррауки КЧР; КЧГУ; других вузов 3 а каждой отчет 3 а каждое мероприятие (при предварительном согласовании работы с ректоратом и отчетом) В индив рейтинг ППС за-считывается 2 мероприятия в год организация предметных олимпиад 4 Руководителю. 3 руководителю, за каждую награду, работу в соответствие с приказом или распоржением минобразования России минобразования России минобразуки КЧР;		<u> </u>	20	
Проведение экспертиз научных и научно-технических программ и проектов по заявке других организаций при предварительном согласовании работы с ректоратом 1.21. Проведение социологических и маркетинговых исследований с предоставлением отчета (при предварительном согласовании работы с ректоратом) 1.22. Популяризация науки: фестиваль науки (включающий не менее 3 видов мероприятий) фестиваль научно-познавательная выставка ведение научно-познавательного блога, страница в социальных сетях (обновления в блогах не менее 2 раз в месяц) организация предметных олимпиад выступление в СМИ (ТВ, радио, статья в печатных СМИ) проведение экскурсии со студентами, школьниками организация круглого стола научно-популярная лекция книжная выставка 2.1 Руководство НИОКР, грантами, финансирование которых существляется из внешних источников через УБУПиФК КЧГУ (за каждую 1000 руб. финансирования). 2.2 Подготовка победителей и призеров конкурсов научных работ, проводимых: Минобрнауки России; Минобрнауки России (региональный этап); Минобрнауки КЧР; КЧГУ; других вузов 10 нальный этап, КЧР, КЧГУ.				
Проведение экспертиз научных и научно-гехнических программ и проектов по заявке других организаций при предварительном согласовании работы с ректоратом 1.21. Проведение социологических и маркетинговых исследований по заказам государственных и общественных организаций с предоставлением отчета (при предварительном согласовании работы с ректоратом) 1.22. Популяризация науки: фестиваль науки (включающий не менее 3 видов мероприятий) 30 предварительном согласовании работы с ректоратом и отчетом) 20 ни работы с ректоратом и отчетом) 30 предварительном согласовании работы с ректоратом и отчетом (обновления в блогах не менее 2 раз в месяц) 50 нидив рейтинг ППС засчитывается 2 мероприятия 10 проведение экскурсии со студентами, школьниками 10 проведение экскурсии со студентами, финансирование которых осуществляется из внешних источников через УБУПиФК КЧГУ (за каждую 1000 руб. финансирования). Руководителю, за каждук работ, проводимых: Руководителю, за каждук награду, работу в соответствие с приказом или распоряжение минобрнауки России (региональный этап); 30 минобразования России (минобрнауки КЧР; 20 кЧГУ; других вузов 10 нальный этап, КЧР, КЧГУ.				За кажлый отчет
1.21 Порведение социологических и маркетинговых исследований по заказам государственных и общественных организаций с предоставлением отчета (при предварительном согласовании работы с ректоратом) 1.22 Популяризация науки: фестиваль науки (включающий не менее 3 видов мероприятий) 30 научно-познавательного блога, страница в социальных сетях (обновления в блогах не менее 2 раз в месяц) 20 организация предметных олимпиад 15 научно-полулярная лекция 10 проведение экскурсии со студентами, школьниками 10 проведение экскурсии (экскурсии (10	34 14412,2511 31 121
1.21 Проведение социологических и маркетинговых исследований по заказам государственных и общественных организаций с представлением отчета (при предварительном согласовании работы с ректоратом) 30 1.22 Популяризация науки: фестиваль науки (включающий не менее 3 видов мероприятий) 30 1 1 1 1 1 1 1 1 1				
ний по заказам государственных и общественных организаций с предоставлением отчета (при предварительном согласовании работы с ректоратом) 1.22. Популяризация науки: фестиваль науки (включающий не менее 3 видов мероприятий) ведение научно-познавательного блога, страница в социальных сетях (обновления в блогах не менее 2 раз в месяц) организация предметных олимпиад выступление в СМИ (ТВ, радио, статья в печатных СМИ) проведение экскурсии со студентами, школьниками организация крутлого стола научно-популярная лекция книжная выставка 2. РАБОТА С ОБУЧАЮЩИМИСЯ 2.1 Руководство НИОКР, грантами, финансирование которых осуществляется из внешних источников через УБУПиФК КЧГУ (за каждую 1000 руб. финансирования). 1.2.2 Подготовка победителей и призеров конкурсов научных работ, проводимых: Минобрнауки России (региональный этап); Минобрнауки России (региональный этап); Минобрнауки КЧР; КЧГУ; других вузов 3 а каждое мероприятия отчетом) ав каждое мероприятия отчетом) В индивление предварительном согласовании редварительном согласовании распоряжение отчетом) В индивление предварительном согласовании распоряжение отчетом) В индивление пребра и отчетом) В индивление пребра и отчетом) В индивление за каждое мероприятия отчетом) В индивление пребра и отчетом) В индивление за каждое мероприятия отчетом) В индивление пребра каждое мероприятия отчетом) В индивление пребра каждое мероприятия отчетом) В индивление пребра каждое мероприятий отчетом) В индивление пребра каждое мероприятий отчетом) В индивление пребра каждое мероприятия отчетом и отчетом) В индивление пребра каждое мероприятий отчетом) В индивление пребра каждое мероприятий отчетом) В индивление пребра каждое мероприятий отчетом отчетом) В индивление пребра каждое мероприятий от предварительном согласовании рестивательном согласования отчетом) 3 а каждое мероприятия (при предварительном согласования редварительном согласования отчетом) 3 а каждое мероприятия от предварительном согласования отчетом) 4 отчетом) 9 руководство финансирования отчетом отчетом отчетом				
с предоставлением отчета (при предварительном согласовании работы с ректоратом) 1.22. Популяризация науки: фестиваль науки (включающий не менее 3 видов мероприятий) научно-познавательная выставка ведение научно-познавательного блога, страница в социальных сетях (обновления в блогах не менее 2 раз в месяц) организация предметных олимпиад выступление в СМИ (ТВ, радио, статья в печатных СМИ) проведение экскурсии со студентами, школьниками организация круглого стола научно-популярная лекция книжная выставка 2. РАБОТА С ОБУЧАЮЩИМИСЯ 2.1 Руководство НИОКР, грантами, финансирование которых существляется из внешних источников через УБУПиФК КЧГУ (за каждую 1000 руб. финансирования). 2.2 Подготовка победителей и призеров конкурсов научных работ, проводимых: Минобрнауки России, Минобрнауки России (региональный этап); Минобрнауки КЧР; КЧГУ; других вузов 3 каждое мероприятие (при предварительном согласовании работы с ректоратом и отчетом) В индив.рейтинг ППС за-считывается 2 мероприятия 1 отчетом) В индив.редварительном сотчетом 1 отчетом) В индив.редварительном сотчетом 1 отчетом) В индив.редварительном согласовании расчитывается 2 мероприятия 1 отчетом) В индив.редварительном согласования расчитывается 2 мероприятия 1 отчетом) В индив.редварительном станувается 2 мероприятия 1 отчетом) В индив.редварительном станувается 2 мероприятия 1 отчетом) В индив.редварительном станувается 2 мероприятия 1 отчетом) В инди	1.21.	•	25	
1.22. Популяризация науки: фестиваль науки (включающий не менее 3 видов мероприятий) 30 предварительном согласованаучно-познавательная выставка 20 ведение научно-познавательного блога, страница в социальных сстях (обновления в блогах не менее 2 раз в месяц) 5 выступление в СМИ (ТВ, радио, статья в печатных СМИ) 10 проведение экскурсии со студентами, школьниками 10 организация круглого стола 10 научно-популярная лекция 10 книжная выставка 5 5 в год 7 руководство НИОКР, грантами, финансирование которых (за каждую 1000 руб. финансирования). 2.2 Подготовка победителей и призеров конкурсов научных работ, проводимых:				
1.22. Популяризация науки: фестиваль науки (включающий не менее 3 видов мероприятий) 30 предварительном согласованаучно-познавательная выставка 20 ведение научно-познавательного блога, страница в социальных сетях (обновления в блогах не менее 2 раз в месяц) 5 выступление в СМИ (ТВ, радио, статья в печатных СМИ) 10 проведение экскурсии со студентами, школьниками 10 организация крутлого стола 10 научно-популярная лекция 10 книжная выставка 5 в руководство НИОКР, грантами, финансирование которых осуществляется из внешних источников через УБУПиФК КЧГУ (за каждую 1000 руб. финансирования). Руководителю. Руководителю, за каждую проводимых: Руководителю, за каждую инобрнауки России; 50 минобрнауки России (региональный этап); 30 минобрнауки КЧР; 20 вуза проводившего региональный этап, КЧР, КЧГУ.				
фестиваль науки (включающий не менее 3 видов мероприятий) 30 предварительном согласованаучно-познавательная выставка 20 ведение научно-познавательного блога, страница в социальных сетях (обновления в блогах не менее 2 раз в месяц) организация предметных олимпиад 15 выступление в СМИ (ТВ, радио, статья в печатных СМИ) 10 проведение экскурсии со студентами, школьниками 10 организация круглого стола 10 научно-популярная лекция 10 книжная выставка 5 2. РАБОТА С ОБУЧАЮЩИМИСЯ 2.1 Руководство НИОКР, грантами, финансирование которых осуществляется из внешних источников через УБУПиФК КЧГУ (за каждую 1000 руб. финансирования). Руководителю, за каждую работ, проводимых: Минобрнауки России; Минобрнауки России (региональный этап); 30 минобразования России (минобразования России (минобразования России КЧГУ; других вузов 10 нальный этап, КЧР, КЧГУ.	1.00			
научно-познавательная выставка ведение научно-познавательного блога, страница в социальных сотях (обновления в блогах не менее 2 раз в месяц) организация предметных олимпиад выступление в СМИ (ТВ, радио, статья в печатных СМИ) проведение экскурсии со студентами, школьниками организация круглого стола научно-популярная лекция книжная выставка 20 нии работы с ректоратом и отчетом) В индив.рейтинг ППС за-считывается 2 мероприятия в год в год 8 год 8 год 9 уководство НИОКР, грантами, финансирование которых осуществляется из внешних источников через УБУПиФК КЧГУ (за каждую 1000 руб. финансирования). 2.2 Подготовка победителей и призеров конкурсов научных работ, проводимых: Минобрнауки России; Минобрнауки России (региональный этап); Минобрнауки КЧР; КЧГУ; других вузов нии работы с ректоратом и отчетом) В индив.рейтинг ППС за-считывается 2 мероприятия в год Руководителю, за каждую награду, работу в соответствие с приказом или распоряжением Минобразования России, вуза проводившего региональный этап, КЧР, КЧГУ.	1.22.			
ведение научно-познавательного блога, странища в социальных сстях (обновления в блогах не менее 2 раз в месяц) организация предметных олимпиад выступление в СМИ (ТВ, радио, статья в печатных СМИ) проведение экскурсии со студентами, школьниками организация круглого стола научно-популярная лекция книжная выставка 2. РАБОТА С ОБУЧАЮЩИМИСЯ 2.1 Руководство НИОКР, грантами, финансирование которых осуществляется из внешних источников через УБУПиФК КЧГУ (за каждую 1000 руб. финансирования). 10 Руководителю. 2.2 Подготовка победителей и призеров конкурсов научных работ, проводимых: Минобрнауки России; Минобрнауки России (региональный этап); Минобрнауки КЧР; КЧГУ; других вузов 10 отчетом) В индив.рейтинг ППС за-считывается 2 мероприятия в год Финовная победитами, школьниками 10 отчетом) В индив.рейтинг ППС за-считывается 2 мероприятия в год Финовная ститывается 2 мероприятия в год Отчетом) В индив.рейтинг ППС за-считывается 2 мероприятия в год Финовнается 2 мероприятия В год Руководителю. Руководителю. Руководителю, за каждую награду, работу в соответствие с приказом или распоряжени- ем Минобразования России, вуза проводившего региональный этап, КЧР, КЧГУ.				
работ, проводимых: Минобрнауки России; Минобрнауки России (региональный этап); Минобрнауки КЧР; Минобрнауки КЧР; КЧГУ; других вузов В индив.рейтинг ППС засчитывается 2 мероприятия В индив.рейтинг ППС засчитывается 2 мероприятия В индив.рейтинг ППС засчитывается 2 мероприятия В год В индив.рейтинг ППС засчитывается 2 мероприятия В год В год В индив.рейтинг ППС засчитывается 2 мероприятия В год В год В год В год В год В год Руководителей и пораментых СМИ) 10 В год В		2		
рганизация предметных олимпиад выступление в СМИ (ТВ, радио, статья в печатных СМИ) проведение экскурсии со студентами, школьниками организация круглого стола научно-популярная лекция книжная выставка 2. РАБОТА С ОБУЧАЮЩИМИСЯ Руководство НИОКР, грантами, финансирование которых осуществляется из внешних источников через УБУПиФК КЧГУ (за каждую 1000 руб. финансирования). 2.2 Подготовка победителей и призеров конкурсов научных работ, проводимых: Минобрнауки России; Минобрнауки России (региональный этап); Минобрнауки КЧР; КЧГУ; других вузов с читывается 2 мероприятия в год			20	
Выступление в СМИ (ТВ, радио, статья в печатных СМИ) проведение экскурсии со студентами, школьниками организация круглого стола научно-популярная лекция книжная выставка 2. РАБОТА С ОБУЧАЮЩИМИСЯ 2.1 Руководство НИОКР, грантами, финансирование которых осуществляется из внешних источников через УБУПиФК КЧГУ (за каждую 1000 руб. финансирования). 2.2 Подготовка победителей и призеров конкурсов научных работ, проводимых: Минобрнауки России; Минобрнауки России (региональный этап); Минобрнауки КЧР; КЧГУ; других вузов В год В		• • •		_
проведение экскурсии со студентами, школьниками организация круглого стола научно-популярная лекция книжная выставка 2.1 Руководство НИОКР, грантами, финансирование которых осуществляется из внешних источников через УБУПиФК КЧГУ (за каждую 1000 руб. финансирования). 2.2 Подготовка победителей и призеров конкурсов научных работ, проводимых: Минобрнауки России; Минобрнауки России (региональный этап); Минобрнауки КЧР; КЧГУ; других вузов минобрнауки вузов то проведение экскурсии со студентами, школьниками 10 Руководителю. Руководителю, за каждую награду, работу в соответствие с приказом или распоряжением минобразования России вуза проводившего региональный этап, КЧР, КЧГУ.				
организация круглого стола научно-популярная лекция книжная выставка 2. РАБОТА С ОБУЧАЮЩИМИСЯ 2.1 Руководство НИОКР, грантами, финансирование которых осуществляется из внешних источников через УБУПиФК КЧГУ (за каждую 1000 руб. финансирования). 2.2 Подготовка победителей и призеров конкурсов научных работ, проводимых: Минобрнауки России; Минобрнауки России (региональный этап); Минобрнауки КЧР; КЧГУ; других вузов 10 10 Руководителю. Руководителю, за каждую награду, работу в соответствие с приказом или распоряжением Минобрнауки России (региональный этап); вуза проводившего региональный этап, КЧР, КЧГУ.		выступление в СМИ (ТВ, радио, статья в печатных СМИ)		в год
Научно-популярная лекция 10 10 10 10 10 10 10 1		проведение экскурсии со студентами, школьниками		_
2.1 Руководство НИОКР, грантами, финансирование которых осуществляется из внешних источников через УБУПиФК КЧГУ (за каждую 1000 руб. финансирования). Руководителю. Руководителю. 2.2 Подготовка победителей и призеров конкурсов научных работ, проводимых: Руководителю, за каждую награду, работу в соответствие с приказом или распоряжени- минобрнауки России (региональный этап); 30 ем Минобразования России (минобрнауки КЧР; 20 вуза проводившего региональный этап, КЧР, КЧГУ. Нальный этап, КЧР, КЧГУ.		*		_
2. РАБОТА С ОБУЧАЮЩИМИСЯ 2.1 Руководство НИОКР, грантами, финансирование которых осуществляется из внешних источников через УБУПиФК КЧГУ (за каждую 1000 руб. финансирования). 4 Руководителю. 2.2 Подготовка победителей и призеров конкурсов научных работ, проводимых: Руководителю, за каждую награду, работу в соответствие с приказом или распоряжениями России (региональный этап); 50 с приказом или распоряжениям Минобрнауки России (региональный этап); Минобрнауки КЧР; 20 вуза проводившего региональный этап, КЧР, КЧГУ.		научно-популярная лекция		_
2.1 Руководство НИОКР, грантами, финансирование которых осуществляется из внешних источников через УБУПиФК КЧГУ (за каждую 1000 руб. финансирования). 4 Руководителю. 2.2 Подготовка победителей и призеров конкурсов научных работ, проводимых: Руководителю, за каждую награду, работу в соответствие с приказом или распоряжени-минобрнауки России (региональный этап); 50 с приказом или распоряжени-минобрнауки КЧР; Минобрнауки КЧР; 20 вуза проводившего региональный этап, КЧР, КЧГУ.			5	
осуществляется из внешних источников через УБУПиФК КЧГУ (за каждую 1000 руб. финансирования). 2.2 Подготовка победителей и призеров конкурсов научных работ, проводимых: Минобрнауки России; Минобрнауки России (региональный этап); Минобрнауки КЧР; КЧГУ; других вузов Верманичных награду, работу в соответствие с приказом или распоряжением Минобразования России, вуза проводившего региональный этап, КЧР, КЧГУ.		·		
(за каждую 1000 руб. финансирования). 2.2 Подготовка победителей и призеров конкурсов научных работ, проводимых: Минобрнауки России; Минобрнауки России (региональный этап); Минобрнауки КЧР; КЧГУ; других вузов Минобрнауки вузов Ответствие с приказом или распоряжения ем Минобразования России, вуза проводившего региональный этап, кчр, кчгу.	2.1		4	Руководителю.
2.2 Подготовка победителей и призеров конкурсов научных работ, проводимых: Руководителю, за каждую награду, работу в соответствие и призеров конкурсов научных награду, работу в соответствие с приказом или распоряженими россии (региональный этап); 50 с приказом или распоряженими россии (региональный этап); 30 минобразования россии вуза проводившего региональный этап, КЧР, КЧГУ. КЧГУ; других вузов 10 нальный этап, КЧР, КЧГУ.		*		
работ, проводимых: награду, работу в соответствие с приказом или распоряжени- Минобрнауки России (региональный этап); 30 ем Минобразования России минобразования России вуза проводившего региональный этап, КЧГУ; других вузов 10 нальный этап, КЧР, КЧГУ.				
Минобрнауки России; 50 с приказом или распоряжени- Минобрнауки России (региональный этап); 30 ем Минобразования России, Минобрнауки КЧР; 20 вуза проводившего региональный этап, КЧР, КЧГУ. КЧГУ; других вузов 10 нальный этап, КЧР, КЧГУ.	2.2			1 -
Минобрнауки России (региональный этап); 30 ем Минобразования России; Минобрнауки КЧР; 20 вуза проводившего региональный этап, КЧР, КЧГУ. КЧГУ; других вузов 10 нальный этап, КЧР, КЧГУ.				награду, работу в соответствие
Минобрнауки КЧР; 20 вуза проводившего регио- КЧГУ; других вузов 10 нальный этап, КЧР, КЧГУ.		1 1	50	
КЧГУ; других вузов 10 нальный этап, КЧР, КЧГУ.		Минобрнауки России (региональный этап);	30	ем Минобразования России,
		Минобрнауки КЧР;	20	
		КЧГУ; других вузов	10	нальный этап, КЧР, КЧГУ.
в иных конкурсах (зарегистрированный в научном управлении). 5 Руководителю, за каждую		в иных конкурсах (зарегистрированный в научном управлении).	5	Руководителю, за каждую

			награду.
2.3	Руководство подготовкой и участием:		The property.
2.5	в международных конкурсах научных работ Минобрнауки РФ;	30	При предварительной реги-
	во всероссийских конкурсах научных работ Минобрнауки РФ;	20	страции работы в научном
	в региональном этапе конкурса научных работ Минобрнауки	15	управлении.
	РФ, в конкурсе научных работ Минобрнауки КЧР;	10	
	в конкурсе научных работ КЧГУ; других вузов	6	В зачет рейтинга (для ППС)
	b korkypee rady many paeeer it in 5 , Apyrran by 30b	Ü	не более 3-х в семестре.
	в иных конкурсах научных работ (объем работы не менее 35 с.	3	В зачет рейтинга (для ППС)
	для гуманитарных наук и более 25 с. для естественнонаучных	U	не более 3-х в семестре. При
	наук).		предварительной регистрации
	yyy		работы в научном управлении.
2.4	Руководство подготовкой научных докладов на научные		В зачет рейтинга (для ППС)
	мероприятия:		не более 3-х в одном меропри-
	международные;	8	ятии, но не более 12-ти в от-
	всероссийские;	5	четном году.
	региональные;	3	+ в Алиевских чтениях
	Алиевские чтения	3	до 5-ти (ППС).
	вузовские.	2	
2.5	Руководство подготовкой научных публикаций (без соав-		В зачет рейтинга (для ППС)
	торства с ППС) изданных:		учитывается не более 3-х ра-
	в журналах из перечня ВАК;	30	бот в одном издании, но не
	в зарубежных изданиях;	20	более 12-ти в отчетном году.
	в российских изданиях, имеющих индекс научного цитирования	15	1
	(РИНЦ);		
	В нерецензируемых изданиях	5	1

Карта рейтинга

результатов НИД ППС, научных работников и структурных подразделений университета (кафедра, лаборатория, институт, факультет)

В рейтинг структурных подразделений включаются показатели рейтинга НИР преподавателей и научных сотрудников по данным, внесенным в формы для отчетов по НИР кафедр, лабораторий, институтов, факультетов.

сотрудников по данным, внесенным в формы для отчетов по НИР кафедр, л	аборатори	й, институ	тов, факу
	Повы-	Количе-	10
<u>№</u>	шающий	ство	Количе
п/п	коэффи-	продук-	ство
	циент	ции	балло
1. ПОКАЗАТЕЛИ АКТИВНОСТИ ПО ИТОГАМ ГОДА	'	,	
.1. Финансирование научно-исследовательских и опытно-			
конструкторских работ (НИОКР), научных мероприятий из			
внешних источников через УБУПиФК КЧГУ (за каждую			
1000 руб. финансирования):			
выполнение федеральных целевых программ (ФЦП), госзада-	6		
ний, грантов, Министерств и ведомств РФ;	0		
	4		
выполнение региональных целевых программ, НИОКР, науч-	4		
ных мероприятий субъектов федерации (госконтракты и хоздо-			
говоры);			
выполнение НИОКР, научных мероприятий на основе хозяй-	3		
ственных договоров без софинансирования;			
выполнение научных проектов по договорам с хозяйствующи-	1		
ми субъектами.			
Оформление заявки на конкурсы:			
Гранта по науке Президента РФ	100		
ФЦП, Министерств РФ;	100		
грантов научных фондов;	50		
тендер на научные мероприятия	40		
1.2. Защита диссертации (соискателю): докторанту, защитившему	1200		
(1200		
докторскую диссертацию;	500		
аспиранту, защитившему кандидатскую диссертацию в период обучения;	500		
аспиранту, соискателю, защитившему кандидатскую диссерта-	300		
цию.			
Научному руководителю, консультанту:			
за защиту докторской диссертации докторантом;	500		
за защиту кандидатской диссертации аспирантом в период обу-	300		
чения;			
за защиту кандидатской диссертации.	100		
Присвоение ученого звания:			
профессора (Минобрнауки РФ);	200		
доцента (Минобрнауки РФ);	100		
академика, профессора негосударственными организациями.	100		
академика, профессора негосударственными организациями. 1.4. Получение научных наград, премий, дипломов (штатным			
работникам КЧГУ):	70		
Правительства РФ и государственных академий наук;	50		
Главы КЧР (грант молодым ученым)	50		
зарубежных фондов;	30		
государственных российских организаций (включая КЧР);	30		
государственных городских, районных организаций;	20		
негосударственных организаций;	5		
внутренних КЧГУ (дипломы и грамоты)	10		
1.5. Публикации:			
Учебники, учебные, учебно-методические пособия, моно-			

30	
30	
30	
25	
20	
15	
10	
8	
4	
7	
3	
1	
8	
_2	
100	
20	
30	
20	
	ı
	10 8 4 3 1 8 2 5 150 100 20 30 40 50 60 70 80 90 100 120 40 15 20 5 30 40 50 50 50 50 50

			Г
	При подготовке 4 студентов на конкурсы НИРС: 3 на конкурс		
	КЧГУ и 1 «на внешние», проведения 8 заседаний кружка за		
	год.		
	При подготовке 3 студентов на конкурсы НИРС КЧГУ и про-	30	
	ведения 8 заседаний кружка за год		
1.9.	При подготовке 1-2 студентов на конкурсы НИРС КЧГУ, про-	20	
	ведения 8 заседаний кружка за год		
	Организация и ведение научного семинара	20	
	с проведением не менее 4 заседаний в год		
	с проведением не менее 3 заседаний в год	15	
1.10.	с проведением не менее 2 заседаний в год	10	
	Организация на базе КЧГУ научной конференции, конкур-		
	ca:		
	международная (конференция);	100	
	всероссийская (конференция);	70	
	региональная (конференция);	30	
	республиканская, межвузовская (конференция, конкурс);	20	
	вузовская (конференция, конкурс);	10	
	онлайн-конференция (международная, всероссийская, регио-	15	
	нальная).	15	
	Руководитель секции: международная конференция	5	
	всероссийская (конференция)	4	
1.11	региональная, республиканская, межвузовская конференция	2	
1.11	Алиевские чтения		
	Участие в конкурсах научных работ:	=0	
	международный;	50	
	всероссийский;	40	
1.12.	региональный и республиканский.	30	
	Очное участие в работе научной конференции с докладом:		
	за рубежом;	15	
	на международной;	10	
	на всероссийской;	8	
	на региональной и республиканской;	5	
	Алиевские чтения	3	
1.13.	на вузовской.	2	
	Членство в советах:		
	председатель диссертационного совета;	50	
	заместитель председателя диссертационного совета;	20	
	член диссертационного совета;	10	
1.14.	ученый секретарь диссертационного совета.	15	
,,	Оппонирование диссертации (оппоненту):	10	
	доктора наук;	50	
	кандидата наук.	30	
1 15	INGULARIA DAVA	<i>3</i> 0	
1.15.			
1.15.	Отзыв (составителю отзыва):	20	
1.15.	Отзыв (составителю отзыва): ведущей организации;	20	
	Отзыв (составителю отзыва): ведущей организации; на автореферат докторской диссертации;	20 10	
	Отзыв (составителю отзыва): ведущей организации; на автореферат докторской диссертации; Членство в редколлегиях научных журналов:	10	
	Отзыв (составителю отзыва): ведущей организации; на автореферат докторской диссертации; Членство в редколлегиях научных журналов: рецензируемого (ВАКовского) научного журнала;	10	
1.16.	Отзыв (составителю отзыва): ведущей организации; на автореферат докторской диссертации; Членство в редколлегиях научных журналов: рецензируемого (ВАКовского) научного журнала; не включенных в перечень ВАК журналов.	10	
1.16.	Отзыв (составителю отзыва): ведущей организации; на автореферат докторской диссертации; Членство в редколлегиях научных журналов: рецензируемого (ВАКовского) научного журнала; не включенных в перечень ВАК журналов. Рецензирование (составителю рецензии):	10 40 10	
1.16.	Отзыв (составителю отзыва): ведущей организации; на автореферат докторской диссертации; Членство в редколлегиях научных журналов: рецензируемого (ВАКовского) научного журнала; не включенных в перечень ВАК журналов. Рецензирование (составителю рецензии): монографии, учебников, учебных и учебно-методических посо-	10	
1.16.	Отзыв (составителю отзыва): ведущей организации; на автореферат докторской диссертации; Членство в редколлегиях научных журналов: рецензируемого (ВАКовского) научного журнала; не включенных в перечень ВАК журналов. Рецензирование (составителю рецензии):	10 40 10	
1.16.	Отзыв (составителю отзыва): ведущей организации; на автореферат докторской диссертации; Членство в редколлегиях научных журналов: рецензируемого (ВАКовского) научного журнала; не включенных в перечень ВАК журналов. Рецензирование (составителю рецензии): монографии, учебников, учебных и учебно-методических посо-	10 40 10	
1.16.	Отзыв (составителю отзыва): ведущей организации; на автореферат докторской диссертации; Членство в редколлегиях научных журналов: рецензируемого (ВАКовского) научного журнала; не включенных в перечень ВАК журналов. Рецензирование (составителю рецензии): монографии, учебников, учебных и учебно-методических пособий (за 1 п.л. рецензируемой рукописи); научной статьи;	10 40 10 2	
1.16.	Отзыв (составителю отзыва): ведущей организации; на автореферат докторской диссертации; Членство в редколлегиях научных журналов: рецензируемого (ВАКовского) научного журнала; не включенных в перечень ВАК журналов. Рецензирование (составителю рецензии): монографии, учебников, учебных и учебно-методических пособий (за 1 п.л. рецензируемой рукописи);	10 40 10 2	

1 10			T
1.18.	Редактирование (редактору) монографии, сборника научных	3	
	трудов, материалов конференций, учебного и учебно-		
	методического пособия (за 1 п. л. редактируемого издания)		
1.19.	Работа в качестве эксперта на конкурсах научных работ:		
	за 1 работу всероссийского конкурса	5	
	за 1 работу регионального; университетского конкурса	3	
	за 1 оценку публичного представления конкурсанта	1	
	председателю конкурсной комиссии института/факультета	2	
1.20.	Проведение экспертиз научных и научно-технических про-	30	
	грамм и проектов по заявке органов государственной власти и		
	субъектов федерации при предварительном согласовании рабо-		
	ты с ректоратом		
	Составление и отправка в ЦИТИС отчета по ГОСТ 7.32-21 в	20	
	рамках договоров на выполнение научно-исследовательских и		
	опытно-конструкторских работ		
	Проведение экспертиз научных и научно-технических программ	10	
	и проектов по заявке других организаций при предварительном	10	
	согласовании работы с ректоратом		
1.21.	Проведение социологических и маркетинговых исследова-	25	
	ний по заказам государственных и общественных организаций		
	с предоставлением отчета (при предварительном согласовании		
	работы с ректоратом)		
1.22	Популяризация науки:		+ +
1.22	фестиваль науки (включающий не менее 3 видов мероприятий)	30	
	научно-познавательная выставка	20	
	ведение научно-познавательного блога, страница в социальных	20	
	сетях (обновления в блогах не менее 2 раз в месяц)		
	организация предметных олимпиад	15	
	выступление в СМИ (ТВ, радио, статья в печатных СМИ)	10	
	проведение экскурсии со студентами, школьниками	10	
	организация круглого стола	10	
	научно-популярная лекция	10	
	книжная выставка	5	
	2. РАБОТА С ОБУЧАЮЩИМИСЯ		
2.1	Руководство НИОКР, грантами, финансирование которых	4	
	осуществляется из внешних источников через УБУПиФК КЧГУ		
	(за каждую 1000 руб. финансирования).		
2.2	Подготовка победителей и призеров конкурсов научных		
	работ, проводимых:		
	Минобрнауки России;	50	
	Минобрнауки России (региональный этап);	30	
	Минобрнауки КЧР;	20	
	1		+ + + + + + + + + + + + + + + + + + + +
	KULA. MUANA BASOB	10	
	КЧГУ; других вузов	10	
2.3	в иных конкурсах (зарегистрированный в научном управлении).	10 5	
2.3	в иных конкурсах (зарегистрированный в научном управлении). Руководство подготовкой и участием:	5	
2.3	в иных конкурсах (зарегистрированный в научном управлении). Руководство подготовкой и участием: в международных конкурсах научных работ Минобрнауки РФ;	5 30	
2.3	в иных конкурсах (зарегистрированный в научном управлении). Руководство подготовкой и участием: в международных конкурсах научных работ Минобрнауки РФ; во всероссийских конкурсах научных работ Минобрнауки РФ;	5 30 20	
2.3	в иных конкурсах (зарегистрированный в научном управлении). Руководство подготовкой и участием: в международных конкурсах научных работ Минобрнауки РФ; во всероссийских конкурсах научных работ Минобрнауки РФ; в региональном этапе конкурса научных работ Минобрнауки	5 30	
2.3	в иных конкурсах (зарегистрированный в научном управлении). Руководство подготовкой и участием: в международных конкурсах научных работ Минобрнауки РФ; во всероссийских конкурсах научных работ Минобрнауки РФ; в региональном этапе конкурса научных работ Минобрнауки РФ, в конкурсе научных работ Минобрнауки КЧР;	5 30 20 15	
2.3	в иных конкурсах (зарегистрированный в научном управлении). Руководство подготовкой и участием: в международных конкурсах научных работ Минобрнауки РФ; во всероссийских конкурсах научных работ Минобрнауки РФ; в региональном этапе конкурса научных работ Минобрнауки РФ, в конкурсе научных работ Минобрнауки КЧР; в конкурсе научных работ КЧГУ; других вузов	5 30 20 15	
2.3	в иных конкурсах (зарегистрированный в научном управлении). Руководство подготовкой и участием: в международных конкурсах научных работ Минобрнауки РФ; во всероссийских конкурсах научных работ Минобрнауки РФ; в региональном этапе конкурса научных работ Минобрнауки РФ, в конкурсе научных работ Минобрнауки КЧР; в конкурсе научных работ КЧГУ; других вузов в иных конкурсах научных работ (объем работы не менее 35 с.	5 30 20 15	
2.3	в иных конкурсах (зарегистрированный в научном управлении). Руководство подготовкой и участием: в международных конкурсах научных работ Минобрнауки РФ; во всероссийских конкурсах научных работ Минобрнауки РФ; в региональном этапе конкурса научных работ Минобрнауки РФ, в конкурсе научных работ Минобрнауки КЧР; в конкурсе научных работ КЧГУ; других вузов в иных конкурсах научных работ (объем работы не менее 35 с. для гуманитарных наук и более 25 с. для естественнонаучных	5 30 20 15	
	в иных конкурсах (зарегистрированный в научном управлении). Руководство подготовкой и участием: в международных конкурсах научных работ Минобрнауки РФ; во всероссийских конкурсах научных работ Минобрнауки РФ; в региональном этапе конкурса научных работ Минобрнауки РФ, в конкурсе научных работ Минобрнауки КЧР; в конкурсе научных работ Минобрнауки КЧР; в конкурсе научных работ КЧГУ; других вузов в иных конкурсах научных работ (объем работы не менее 35 с. для гуманитарных наук и более 25 с. для естественнонаучных наук).	5 30 20 15	
2.3	в иных конкурсах (зарегистрированный в научном управлении). Руководство подготовкой и участием: в международных конкурсах научных работ Минобрнауки РФ; во всероссийских конкурсах научных работ Минобрнауки РФ, в региональном этапе конкурса научных работ Минобрнауки РФ, в конкурсе научных работ Минобрнауки КЧР; в конкурсе научных работ КЧГУ; других вузов в иных конкурсах научных работ (объем работы не менее 35 с. для гуманитарных наук и более 25 с. для естественнонаучных наук). Руководство подготовкой научных докладов на научные	5 30 20 15	
	в иных конкурсах (зарегистрированный в научном управлении). Руководство подготовкой и участием: в международных конкурсах научных работ Минобрнауки РФ; во всероссийских конкурсах научных работ Минобрнауки РФ; в региональном этапе конкурса научных работ Минобрнауки РФ, в конкурсе научных работ Минобрнауки КЧР; в конкурсе научных работ Минобрнауки КЧР; в конкурсе научных работ КЧГУ; других вузов в иных конкурсах научных работ (объем работы не менее 35 с. для гуманитарных наук и более 25 с. для естественнонаучных наук).	5 30 20 15	

	всероссийские;	5	
	региональные;	3	
	Алиевские чтения	3	
	вузовские.	2	
2.5	Руководство подготовкой научных публикаций (без соавторства с ППС) изданных:		
	в журналах из перечня ВАК;	30	
	в зарубежных изданиях;	20	
	в российских изданиях, имеющих индекс научного цитирования (РИНЦ);	15	
	В нерецензируемых изданиях	5	

<u>Примечание:</u> при заполнении индивидуальной карты рейтинга графы «Баллы за единицу критерия» учитывается графа «Примечание» в Материалах к отчету о научно-исследовательской деятельности преподавателей и завкафедрами.

Директор, декан	(подпись)	/	/
Завкафедрой, завлаборатори	ней (подпись)	(Ф.И.О.)	/
М. П.	« »	202 _ г.	
(печать факультета)			
Заполняется в научном уп		-	
Заполняется в научном уп		-	
Заполняется в научном уп		-	

Приложение 3

пороговые показатели

рейтинговой оценки результатов научно-исследовательской деятельности преподавателей кафедр в 2022 году

№ пп	должность	Пороговый показатель за год в соответствии с долей ставки				
		0,1-0,5	0,51 - 0,75	0,76 и выше		
1.	заведующий кафедрой	-	-	250		
2.	профессор	150	200	250		
3.	доцент	100	150	200		
4.	старший преподаватель, ассистент	80	100	120		