

## **Аннотация рабочей программы научно-исследовательской работы**

Направление подготовки: 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»

Направленность (профиль): «Государственное и муниципальное управление»

Форма обучения: очная

Срок освоения ОПОП: 2 года.

### **Целями научно-исследовательской работы являются:**

- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных слушателями в процессе аудиторных занятий;
- приобретение опыта научно-исследовательской работы в сфере государственного и муниципального управления;
- изучение методологии, конкретных методов, методик и технологий исследования проблем государственного и муниципального управления;

### **Задачами научно-исследовательской работы являются:**

- ознакомление с научной литературой по теме исследования;
- подготовка историографического обзора научной литературы;
- уточнение темы исследования с учетом степени изученности научной проблематики;
- изучение нормативно-справочных документов по исследуемой проблеме;
- поиск и изучение архивных материалов в региональных и центральных архивах;
- развитие умений организовать свой научный труд, порождать новые идеи, находить подходы к их реализации;
- овладение методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований;
- овладение знаниями о видах, структуре, организации, основных методах ведения научно-исследовательской работы.

В результате реализации программы научно-исследовательской работы магистрант должен:

- уметь формулировать цель, задачи, гипотезу, определять актуальность, новизну, теоретическую и практическую ценность исследования;
- уметь составлять план исследования;
- уметь составлять библиографический список с привлечением современных информационных технологий;
- уметь корректно использовать научные источники в своей работе (реферирование, цитирование, анализ, сопоставление, интерпретация);

- уметь выбирать необходимые методы исследования, применять, адаптировать существующие и разрабатывать новые методики, исходя из задач конкретного исследования;
- уметь решать конкретную исследовательскую задачу в рамках более крупного исследования;
- владеть навыками проведения научного исследования, обработки и анализа полученных результатов с учетом данных, имеющихся в научной и научно-методической литературе;
- владеть навыками предоставления итогов исследования в виде докладов, отчетов, рефератов, тезисов, статей, оформленных в соответствии с современными требованиями с привлечением современных информационных

Место дисциплины в учебном плане: научно-исследовательская практика входит в раздел Б2.Н., 1-4 семестр.

Требования к результатам освоения. Дисциплина участвует в формировании компетенций ОК-1; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20.

Трудоемкость научно-исследовательской практики: Всего 756 ч, в том числе 1 сем. – 108 ч., 2 семестр – 324 ч., 3 семестр – 216 ч., 4 семестр 108 ч. ЗЕТ – 21.

## Аннотация

### **рабочей программы учебной практики - практики по получению первичных профессиональных умений и навыков**

Направление подготовки: 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»

Направленность (профиль): «Государственное и муниципальное управление»

Форма обучения: очная

Срок освоения ОПОП: 2 года.

**Целью учебной практики** - практики по получению первичных профессиональных умений и навыков является приобретение опыта научно-исследовательской деятельности посредством самостоятельного выполнения исследовательской и научной работы, включая освоение методов поиска источников информации о предмете исследований, систематизацию, осмысление и преобразование собранных данных, реализацию необходимых способов обработки данных, представление результатов научной работы.

**Задачи учебной практики** - практики по получению первичных профессиональных умений и навыков:

- развитие умений организовать свой научный труд, порождать новые идеи, находить подходы к их реализации;
- формирование способностей к самосовершенствованию, расширению границ своих научных и профессионально-практических познаний, использованию методов и средств познания, различных форм и методов обучения и самоконтроля, новых образовательных технологий для своего интеллектуального развития и повышения культурного уровня;
- развитие способности к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях;
- овладение методами и специализированными средствами для аналитической работы в научных исследованиях;
- овладение знаниями о видах, структуре, организации, основных методах ведения научно-исследовательской работы.

В результате реализации программы учебной практики - практики по получению первичных профессиональных умений и навыков магистрант должен:

*знать:*

- специфику проведения научных исследований по направлению «Государственное и муниципальное управление»;
- общенаучные и специальные методы исследований в соответствии с направлением и профилем магистерской программы;
- принципы организации научно-исследовательской деятельности;
- содержание инструментальных средств исследования;

- технологию научно-исследовательской деятельности.

*уметь:*

- формулировать научную проблематику в сфере государственного и муниципального управления;

- обосновывать актуальность выбранного научного направления;

- адекватно подбирать средства и методы для решения поставленных задач в научном исследовании;

- пользоваться методиками проведения научных исследований;

- реферировать и рецензировать научные публикации

- делать обоснованные заключения по результатам проводимых исследований;

- вести научные дискуссии, не нарушая законов логики и правил аргументирования.

*владеть:*

- методами анализа и самоанализа, способствующими развитию личности научного работника;

- способами обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретацией;

- методами организации и проведения исследовательской работы по направлению «Государственное и муниципальное управление».

Место дисциплины в учебном плане: учебная практика входит в раздел Б2.У1., 1 семестр.

Требования к результатам освоения. Дисциплина участвует в формировании компетенций ОК-3; ОПК-1; ОПК-2; ПК-11; ПК-13; ПК-17.

Трудоемкость практики: 108 ч., ЗЕТ – 3.

**Аннотация**  
**рабочей программы производственной практики - практики по**  
**получению профессиональных умений и опыта профессиональной**  
**деятельности (технологической практики)**

Направление подготовки: 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»

Направленность (профиль): «Государственное и муниципальное управление»

Форма обучения: очная

Срок освоения ОПОП: 2 года

**Целью** практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является получение, закрепление и совершенствование знаний и навыков профессиональной деятельности в сфере обеспечения управления государственными и муниципальными организациями, участия в организации и функционировании систем государственного и муниципального управления, анализа проблем управления в соответствии с тенденциями социально-экономического развития.

**Задачами** практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности выступают:

– обобщение, систематизация, конкретизация и закрепление теоретических знаний на основе изучения опыта работы государственного и /или муниципального служащего по основным направлениям деятельности служб по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства; по вопросам реконструкции, строительства и перспективного развития; по вопросам службы и кадров; по потребительскому рынку; по работе со служебной корреспонденцией, письмами граждан и приему населения; по организационным вопросам; по обеспечению режима секретности и мобилизационной подготовке; по социальному развитию, досугу и спорту др.;

– характеристика региона или муниципального образования и анализ динамики его основных социально-экономических показателей развития;

– оценка системы управления региона или муниципального образования и правовых основ его деятельности;

– организационно-экономическая характеристика и характеристика управления министерства, департамента, отдела, сектора, ГУП, МУП, общественной организации, и т.д.

– приобретение практических навыков, знаний и умений по профессиональной деятельности;

– сбор, обобщение, анализ и систематизация материалов для выполнения выпускной квалификационной работы;

– овладение необходимым набором общекультурных и общепрофессиональных компетенций.

В результате реализации программы практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности магистрант должен:

*знать:*

- порядок и особенности осуществления работы, а также административный регламент, в организациях, предприятиях и учреждениях, в государственных и муниципальных органах, органах местного самоуправления (в соответствии с выбранным местом прохождения практики);

- нормативные правовые акты и локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации, предприятия и учреждения, государственных и муниципальных органов, органов местного самоуправления, в котором проводилась практика;

- внутреннюю структуру управления организации, предприятия и учреждения, государственных и муниципальных органов, органов местного самоуправления, в котором проводилась практика;

- формы взаимодействия муниципальных и государственных структур управления с населением, общественными организациями и др. учреждениями;

- место и роль подразделения в структуре государственной и муниципальной власти: нормативную базу деятельности подразделения и роль нормативных документов в решении управленческих задач;

- систему организации и управления отдельным структурным подразделением; принципы организации работы по целям, ресурсам и результату;

- взаимосвязи экономических явлений, процессов и институтов на микро- и макроуровне;

- принципы, формы организации кадровой политики;

- особенности и правовую основу государственной и муниципальной службы;

- источники экономической, социальной и управленческой информации;

- содержание различных видов статистической отчетности;

- действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения.

*уметь:*

- ориентироваться в нормативно-правовых актах, регламентирующих деятельность организации, предприятия и учреждения, государственных и муниципальных органов, органов местного самоуправления, в котором проводилась практика, и толковать их содержание;

- применять теоретические знания, полученные в процессе изучения дисциплин при исследовании системы управления, действующей внутри организации, предприятия и учреждения, государственных и муниципальных органов, органов местного самоуправления, в котором проводилась практика;

- работать с законодательно-нормативной документацией;

- выделять для анализа проблемы и цели управленческой деятельности;
- планировать и организовывать индивидуальную и совместную деятельность;
- осуществлять коммуникации в устной и письменной форме для решения задач в области профессиональной деятельности;
- работать с правовыми информационными базами; организовывать выполнение конкретного полученного этапа работы;
- анализировать и интерпретировать статистическую отчетность для выявления тенденций развития социально-экономических показателей регионов и муниципальных образований, использовать полученные сведения в целях обоснования управленческих и стратегических решений;
- выявлять проблемы социально-экономического политического развития;
- оценивать социально-экономическую и управленческую деятельность ГУП, МУП, общественных и политических организаций.

*владеть:*

- методологией социально-экономического исследования;
- методами кадровой политики;
- способами представления результатов самостоятельного аналитического исследования;
- навыками текущей работы с текстами нормативных правовых актов и документами в организации по месту прохождения практики, навыками выполнения функциональных обязанностей специалиста отдела;
- методами сбора, обработки и систематизации информации;
- навыками планирования рабочего времени.

Место дисциплины в учебном плане: учебная практика входит в раздел Б2.П1., 2 семестр.

Требования к результатам освоения. Дисциплина участвует в формировании компетенций ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-7, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14.

Трудоемкость практики: 108 ч., ЗЕТ – 3.

**Аннотация**  
**рабочей программы производственной практики - практики по**  
**получению профессиональных умений и опыта профессиональной**  
**деятельности (педагогической практики)**

Направление подготовки: 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»

Направленность (профиль): «Государственное и муниципальное управление»

Форма обучения: очная

Срок освоения ОПОП: 2 года

Педагогическая практика имеет целью создание условий, позволяющих магистрантам приобрести практические навыки самостоятельной педагогической деятельности, овладеть основами педагогического мастерства.

Требования к профессиональной подготовленности магистранта определяют следующие **задачи практики**:

- практическое ознакомление с авторской методикой преподавания конкретного курса, обязательно входящего в базисный учебный план вуза;
- изучение учебно-методической литературы, лабораторного и программного обеспечения по рекомендованным дисциплинам учебного плана.
- разработка дополнительных методических и тестовых материалов для студентов в помощь преподавателю при ведении лекционных и семинарских занятий по курсу;
- получение представления о современных образовательных информационных технологиях
- формирование и решение задач, возникающих в ходе педагогической деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний;
- осуществление контроля качества усвоения студентами учебного материала путём содержательного квалификационного анализа самостоятельных работ студентов 1-3 курсов очного формы обучения (рефератов, эссе, семестровых контрольных работ);
- проведение педагогической работы с привлечением современных технологий;
- проведение анализа результатов работы;
- разработка научно-методических материалов по темам учебных дисциплин.

В результате прохождения педагогической практики магистрант должен владеть следующими результатами образования:

Общекультурные компетенции:

- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);



*Профессиональные компетенции:*

владением методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований (ПК-18);

владением методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности (ПК-20).

В результате прохождения педагогической практики магистрант должен демонстрировать следующие результаты образования:

1) **знать** психолого-педагогические основы работы с различными возрастными группами; научно-методические приемы обеспечения технологических процессов в образовательной деятельности;

2) **уметь** использовать дидактические, методические и педагогические средства в соответствии с личностно-психологическими, содержательными и социально-культурными особенностями организации учебно-воспитательного процесса;

3) **владеть** навыками проведения занятий с применением интерактивных форм.

Место дисциплины в учебном плане: педагогическая практика входит в раздел Б2.П2., 3 семестр.

Трудоемкость практики: 108 ч., ЗЕТ – 3.

**Аннотация  
рабочей программы производственной практики - преддипломной  
практики**

Направление подготовки: 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»

Направленность (профиль): «Государственное и муниципальное управление»

Форма обучения: очная

Срок освоения ОПОП: 2 года

**Целями преддипломной практики** являются: закрепление владения компетенциями консультационной и информационно-аналитической, проектной, научно-исследовательской и педагогической деятельности; сбор эмпирических данных, необходимых для разработки темы выпускной квалификационной работы.

**Задачами преддипломной практики являются:**

- развитие навыков работы с информацией и проведения аналитических работ в сфере государственного и муниципального управления;

- формирования баз данных, оценка их полноты и качества, применение этих данных для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций;

- развитие навыков проектной деятельности в государственных и муниципальных органах власти, практического владения инструментальными средствами разработки проектов организационных или социально-экономических изменений в области государственного и муниципального управления в социальной сфере;

- приобретение и развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, проведения эмпирических и теоретических исследований в области государственного и муниципального управления;

- приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов для выполнения магистерской диссертации.

В результате прохождения преддипломной практики обучающегося формируются компетенции и по итогам практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

*Знать:*

- порядок и особенности осуществления работы, а также административный регламент, в организациях, предприятиях и учреждениях, в государственных и муниципальных органах, органах местного самоуправления (в соответствии с выбранным местом прохождения практики);

- нормативные правовые акты и локальные нормативные акты,

регламентирующие деятельность организации, предприятия и учреждения, государственных и муниципальных органов, органов местного самоуправления, в котором проводилась практика;

- внутреннюю структуру управления организации, предприятия и учреждения, государственных и муниципальных органов, органов местного самоуправления, в котором проводилась практика;

- формы взаимодействия муниципальных и государственных структур управления с населением, общественными организациями и др. учреждениями;

- место и роль подразделения в структуре государственной и муниципальной власти: нормативную базу деятельности подразделения и роль нормативных документов в решении управленческих задач;

- систему организации и управления отдельным структурным подразделением; принципы организации работы по целям, ресурсам и результату.

- взаимосвязи экономических явлений, процессов и институтов на микро- и макроуровне;

- источники экономической, социальной и управленческой информации;

- содержание различных видов статистической отчетности;

*Уметь:*

- ориентироваться в нормативно-правовых актах, регламентирующих деятельность организации, предприятия и учреждения, государственных и муниципальных органов, органов местного самоуправления, в котором проводилась практика, и толковать их содержание;

- применять теоретические знания, полученные в процессе изучения дисциплин при исследовании системы управления, действующей внутри организации, предприятия и учреждения, государственных и муниципальных органов, органов местного самоуправления, в котором проводилась практика;

- работать с законодательно-нормативной документацией;

- выделять для анализа проблемы и цели управленческой деятельности;

- планировать индивидуальную и совместную деятельность;

- работать с правовыми информационными базами;

- организовывать выполнение конкретного полученного этапа работы;

- анализировать и интерпретировать статистическую отчетность для выявления тенденций развития социально-экономических показателей регионов и муниципальных образований, и использовать полученные сведения в целях обоснования управленческих и стратегических решений;

- выявлять проблемы социально-экономического политического развития;

- оценивать социально-экономическую и управленческую деятельность ГУП, МУП, общественных и политических организаций;

*Владеть:*

- организационными способностями, умением находить и принимать

организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях;

- способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления;
- современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике;
- принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности;
- владением навыками использования инструментов экономической политики
- методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований;
- методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства;
- методами разработки стратегических, инвестиционных планов развития регионов и муниципальных образований;
- методологией разработки федерально-целевых программ, программ социально-экономического развития;
- способами представления результатов самостоятельного аналитического исследования;
- методами принятия управленческих и стратегических решений.

Место дисциплины в учебном плане: преддипломная практика входит в раздел Б2.ПЗ., 4 семестр.

Требования к результатам освоения. Дисциплина участвует в формировании компетенций ОК-2, ОК-3, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-7, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15.

Трудоемкость практики: 108 ч., ЗЕТ – 3.