

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д.АЛИЕВА»**

ПРИНЯТО

Ученым советом КЧГУ
(протокол № 5 от «04» 03, 2020г.)



Т.А.Узденов
_____ 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при
ускоренном обучении лиц, осваивающих образовательные программы
высшего образования – программы бакалавриата, программы
магистратуры в ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный
университет имени У.Д.Алиева»**

Карачаевск, 2020

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок перевода и условия обучения по индивидуальному учебному плану, а также организации ускоренного обучения лиц, обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д.Алиева» (далее – Университет, КЧГУ) по программам высшего образования.

1.2. Обучающимся по очной форме за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по индивидуальному учебному плану, назначается и выплачивается государственная академическая стипендия в установленном порядке.

1.3. Перевод на индивидуальный учебный план обучающегося по договору об образовании не влечет изменения полной стоимости обучения и сроков оплаты, за исключением, обучающихся по ускоренному обучению на базе высшего и среднего профессионального образования.

1.4. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

-Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Уставом КЧГУ.

2. Термины, определения, обозначения, сокращения

Индивидуальный учебный план, ИУП – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы высшего образования на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, предусматривающий изменение сроков прохождения промежуточной и итоговой аттестации, практики и других видов деятельности.

Индивидуальный учебный график – форма организации обучения, при которой часть дисциплин образовательной программы высшего образования в конкретном семестре осваивается обучающимся самостоятельно, при этом сроки промежуточной и государственной итоговой аттестации, практик и других видов учебной и научно-исследовательской деятельности совпадают с календарным графиком обучения по образовательной программе.

Ускоренное обучение, УО - процесс освоения образовательной программы высшего образования в сокращенный по сравнению с нормативным сроком освоения ОПВО срок, с учетом наличия предшествующего уровня образования, особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося на основе индивидуального учебного плана.

Переаттестация – оценка на соответствие ФГОС ВО имеющихся знаний, умений, навыков и компетенций, ранее полученных обучающимся, с организацией дополнительной процедуры, проводимой для подтверждения качества и объема знаний у обучающегося по дисциплинам и практикам, пройденным (изученным) им при получении предыдущего высшего образования или среднего профессионального образования соответствующего профиля. В ходе переаттестации проводится проверка остаточных знаний у обучающихся по указанным дисциплинам (части дисциплины) и/или практикам, подлежащим переаттестации в соответствии с индивидуальным учебным планом.

Перезачет - оценка на соответствие ФГОС ВО имеющихся знаний, умений, навыков и компетенций, ранее полученных обучающимся, и признание учебных дисциплин и практик, пройденных лицом при получении предыдущего высшего образования, а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении программы вновь получаемого высшего образования.

3. Условия и основания перевода на обучение по индивидуальному учебному плану

3.1. Лица, осваивающие образовательные программы высшего образования имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение в пределах осваиваемой ОПВО, сформированной на основе ФГОС.

3.2. Индивидуальный учебный план может составляться на весь период обучения, начиная со 2 курса, либо на отдельный учебный год, семестр в соответствии с конкретными потребностями обучающегося.

3.3. При обучении по индивидуальному учебному плану срок получения образования не должен превышать срок, установленный образовательным стандартом для соответствующей формы обучения.

3.4. Образовательная программа может быть освоена в более короткий срок по сравнению со сроком обучения в соответствии с образовательным стандартом. Годовой объем ОПВО при сокращении обучения не может превышать 75 зачетных единиц.

3.5. Перевод на индивидуальный учебный план с ускорением темпов обучения может быть осуществлен не позднее, чем за год до окончания обучения по соответствующей образовательной программе, при этом индивидуальный учебный план должен предусматривать увеличение доли самостоятельной работы обучающегося.

3.6. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования по индивидуальным планам может быть увеличен в соответствии с образовательным стандартом с письменного согласия обучающегося.

3.7. Индивидуальный учебный план может быть предоставлен следующим категориям обучающихся всех уровней и форм обучения высшего образования:

- обучающимся, переведенным из другого вуза или зачисленным на основании справки об обучении или о периоде обучения, при наличии разницы в основных образовательных программах;

- обучающимся, переведенным с одной образовательной программы на другую;

- обучающимся, переведенным с одной формы обучения на другую;

- обучающимся, отчисленным из университета и восстанавливающимся для продолжения обучения в университете, при наличии разницы в основных образовательных программах;

- обучающимся, получающим второе высшее образование;

- обучающимся, получающим высшее образование на базе среднего специального образования;

- обучающимся, параллельно получающим высшее образование по другим направлениям подготовки (специальностям);

- спортсменам, участвующих в длительных учебно-тренировочных сборах по подготовке к соревнованиям различного уровня;

- обучающимся, совмещающим учебу в Университете с трудовой деятельностью при предоставлении справки с места работы и ходатайстве директора/декана;

- инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, нуждающимся по состоянию здоровья в длительном консервативном лечении;

- обучающимся, которые по состоянию здоровья не имеют возможности посещать учебные занятия по утвержденному расписанию;

- обучающимся, имеющим ребенка в возрасте до трех лет;

- обучающимся, переводимым на индивидуальный учебный план в исключительных случаях - при обстоятельствах непреодолимой силы, чрезвычайных обстоятельствах (стихийные бедствия, войны, эпидемии и т.д.) по служебной записке директора/декана и по согласованию с проректором по учебной работе.

4.Порядок перехода на обучение по индивидуальному учебному плану

4.1. Индивидуальный учебный план составляется на основе утвержденного учебного плана соответствующего направления подготовки и должен содержать: форму и срок обучения; график учебного процесса; форму и сроки промежуточной аттестации обучающегося; учебные дисциплины, практики и иные виды учебной и научно-исследовательской деятельности; виды и сроки государственной итоговой аттестации.

4.2.Перевод на обучение по ИУП осуществляется по личному заявлению лица, имеющего основание обучаться по ИУП, на имя ректора (Приложение 1).

4.3. Дирекция соответствующего института/факультета, совместно с выпускающей кафедрой, в течение 10 дней после подачи заявления, составляет индивидуальный учебный план обучающегося, который рассматривается на Ученом совете института/факультета.

4.4.Перевод на обучение по ИУП осуществляется приказом ректора на основании представленных документов.

4.5.Обучение по индивидуальному учебному плану освобождает обучающихся от необходимости посещения занятий по расписанию, но не отменяет обязанности выполнения образовательной программы в полном объеме. Обучающийся обязан в полном объеме выполнять программу промежуточных и государственных итоговых аттестаций, предусмотренных учебным планом.

4.6.Консультирование обучающихся, проверку контрольной или курсовой работы, проверку заданий по самостоятельной работе (СРС), прием зачета или экзамена осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины, согласно графику консультаций преподавателя.

4.7.После сдачи обучающимся промежуточной аттестации по учебной дисциплине (зачета или экзамена) преподаватель вносит соответствующую запись о сдаче зачетов и экзаменов в зачетную книжку и экзаменационный лист обучающегося.

4.8.Индивидуальный учебный график является частью индивидуального учебного плана. При обучении по индивидуальному учебному графику часть дисциплин образовательной программы высшего образования в конкретном семестре осваивается обучающимся самостоятельно, при этом сроки промежуточной и государственной итоговой аттестации, практик и других видов учебной и научно-исследовательской деятельности совпадают с календарным графиком обучения по образовательной программе.

На индивидуальный график обучения переводятся обучающиеся очной формы обучения на основании личного заявления с целью создания наиболее оптимальных условий совмещения работы по специальности и учебы (Приложение 2);

Срок оформления индивидуального графика обучения - один семестр.

4.9.По личному заявлению обучающегося обучение по индивидуальному учебному плану может быть прекращено.

4.10.Решение о прекращении обучения по индивидуальному учебному плану обучающегося оформляется на основании личного заявления приказом ректора.

4.11.В случае невыполнения обучающимся утвержденного индивидуального учебного плана директор/декан вправе ходатайствовать о досрочном прекращении действия приказа о переводе обучающегося на индивидуальный учебный план.

5.Порядок перехода на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану

5.1.В ряде случаев обучающийся может быть переведен на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану.

5.2.Ускоренное обучение по ИУП осуществляется на основании личного заявления лица, имеющего основание обучаться по ИУП, на имя ректора (Приложение 3).

5.3. Сроки ускоренного обучения по ОПВО устанавливаются решением Ученого совета соответствующего института/факультета в зависимости от формы обучения и наличия предшествующего уровня образования.

5.4. Перевод обучающегося на ускоренное обучение по ИУП оформляется приказом ректора.

5.5. С лицами, обучающимися на условиях полного возмещения затрат за обучение и переведенными на ускоренное обучение по ИУП, заключается дополнительное соглашение к договору об оказании платных образовательных услуг.

5.6. Для ускоренного обучения по ИУП могут формироваться отдельные учебные группы обучающихся, имеющих близкий исходный уровень предшествующего образования.

5.7. Лицам, обучающимся по программе бакалавриата, по программе специалитета, имеющим диплом о среднем профессиональном образовании, диплом бакалавра, диплом специалиста, диплом магистра, удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке, справку об обучении или о периоде обучения, сокращение срока получения образования осуществляется путем переаттестации или перезачета полностью или частично трудоемкости отдельных дисциплин, практик, освоенных (пройденных) на предыдущем этапе образования.

5.8. Лицам, обучающимся по программе магистратуры, имеющим диплом специалиста, диплом магистра, удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке, справку об обучении или о периоде обучения, сокращение срока получения образования осуществляется путем перезачета полностью или частично трудоемкости отдельных дисциплин, практик, освоенных (пройденных) на предыдущем этапе образования.

5.9. Лицам, параллельно получающим высшее образование по другому направлению подготовки, сокращение срока получения образования осуществляется путем перезачета полностью или частично трудоемкости отдельных модулей, Дисциплин, практик, осваиваемых параллельно в университете или другом высшем учебном заведении на основании справки об обучении или о периоде обучения и при условии государственной аккредитации образовательной программы, по которой обучается студент.

5.10. В исключительных случаях, для обучающихся, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития сокращения срока получения образования может быть осуществлено посредством повышения темпа освоения образовательной программы.

Студенты могут быть переведены на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану посредством повышения темпа освоения образовательной программы только при условии успешного прохождения двух промежуточных аттестаций.

Решение о сокращении срока обучения посредством повышения темпа освоения образовательной программы принимается Ученым советом института/факультета, на основании представленных документов.

5.11. При положительном решении Ученого совета института/факультета деканат готовит приказ о переводе обучающихся (по направлениям подготовки бакалавриата и магистратуры) на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану (ИУП).

5.12. Обучающемуся, переведенному на ускоренное обучение по ИУП за счет повышения темпа обучения, предоставляется право свободного посещения занятий, проводимых в других группах, вне зависимости от курса и формы обучения.

5.13. Обучающиеся по ускоренным программам, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 20 экзаменов.

5.14. Перевод обучающегося на ускоренное обучение по ИУП может быть осуществлен не позднее, чем за год до предполагаемого срока окончания обучения.

5.15. Основанием для перевода обучающегося по индивидуальному учебному плану при ускоренном обучении на следующий курс является выполнение ИУП и успешное прохождение промежуточной аттестации.

5.16. Обучающемуся, освоившему ОПОП ВО при ускоренном обучении и успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдается диплом о высшем образовании образца, установленного Минобрнауки России.

5.17. В случае если обучающийся не выполняет индивидуальный учебный план ускоренного обучения, приказом проректора по учебной работе на основании представления директора/декана он может быть переведен на обучение по ОПОП ВО с полным нормативным сроком освоения.

5.18. Обучающийся по ИУП, в том числе при ускоренном обучении, имеет право по письменному заявлению на имя ректора перевестись на обучение по ОПОП ВО с нормативным сроком обучения по соответствующей форме обучения.

6. Процедура перезачета/переаттестации дисциплин для лиц, обучающихся ускоренно

6.1. Процедура перезачета или переаттестация полностью или частично трудоемкости отдельных дисциплин, практик, освоенных(пройденных) на предыдущем этапе образования осуществляется решением аттестационной комиссии.

6.2. На основании решения аттестационной комиссии института/факультета о перезачете или переаттестации трудоемкости отдельных дисциплин, практик и представленных обучающимся документов аттестационная комиссия Университета принимает решение о возможности перевода студента на ускоренное обучение по ИУП.

6.3. Порядок работы аттестационных комиссий институтов/факультетов и Университета определяется регламентом работы аттестационных комиссий.

6.4. Результаты заседаний аттестационных комиссий по вопросам перехода на ускоренное обучение доводятся до сведения обучающихся путем размещения в открытом доступе на официальном сайте университета.

6.5. Срок принятия решения аттестационной комиссией Университета по заявлениям лиц, указанных в п.5.7, 5.8,5.9 должен составлять не более одного месяца.

6.6. Результаты государственной итоговой аттестации не могут быть перезачтены.

6.7. Записи о перезачете или переаттестации дисциплин, практик вносятся в учебную карточку обучающегося.

6.8. Перезачтенная или переаттестованная полностью или частично трудоемкость дисциплин, практик не учитывается при определении годового объема образовательной программы (годовой объем ОПОП ВО при ускоренном обучении составляет не более 75 з.е.).

6.9. При переводе объема изученных дисциплин в зачетные единицы исходить из соотношения: одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам общей трудоемкости.

7. Порядок перезачета дисциплин, изученных на предшествующем этапе высшего образования

7.1. Для лиц с высшим образованием сокращение срока обучения может осуществляться посредством перезачета частично или полностью трудоемкости дисциплин и практик.

7.2. Перезачет дисциплин производится с учетом следующих требований:

-название дисциплины совпадает полностью или по содержанию с дисциплиной по учебному плану соответствующего направления подготовки;

-форма промежуточной аттестации по диплому предыдущего высшего образования соответствует форме промежуточной аттестации дисциплины осваиваемого высшего образования. При несовпадении формы отчетности по дисциплине (зачет вместо экзамена) дисциплина может быть перезачтена с оценкой «удовлетворительно». При несогласии обучающегося с такой оценкой за ним сохраняется право пересдать ее на общих основаниях;

-объем дисциплины по предыдущему высшему образованию соответствует или превышает объем осваиваемой ОПОП ВО;

-при перезачете профильных дисциплин и уменьшение объема практик соответствие по знаниям, умениям, навыкам и компетенциям должно составлять не менее 70%.

7.3.Перезачет проводится в течение первого года обучения на основании копии диплома и приложения к диплому о высшем образовании, справки об обучении или о периоде обучения.

7.4.Форма проведения перезачета определяется институтом/деканатом, организующим обучение.

7.5.Возможность перезачета полностью или частично дисциплин, практик определяется аттестационной комиссией института/деканата, организующего обучение.

В аттестационную комиссию института/деканата представляются следующие документы:

-заявление обучающегося с просьбой о переводе на ускоренное обучение по ИУП;

-копия диплома, копия приложения к диплому о высшем образовании, академическая справка (при наличии);

-копия документа об изменении фамилии (имя, отчество);

-заверенная копия учебной карточки для лиц, получающих параллельно второе высшее образование по другому направлению подготовки.

7.6.Результаты перезачета оформляются протоколом, содержащим:

-перечень перезачтенных дисциплин, разделов, с указанием трудоемкости в зачетных единицах и формы промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен в соответствии с учебным планом по ОПОП ВО с нормативным сроком обучения, по соответствующей форме обучения);

-перечень перезачтенных практик с указанием оценки или зачета (в соответствии с формой промежуточной аттестации, установленной учебным планом по ОПОП ВО с нормативным сроком обучения, по соответствующей форме обучения);

По решению аттестационной комиссии на основании личного заявления обучающегося ранее изученные дисциплины, но не предусмотренные действующим учебным планом направления подготовки могут быть зачтены в качестве дисциплин по выбору обучающегося.

Выписка из протокола заверяется подписями членов аттестационной комиссии и печатью института/факультета

7.7.Записи о перезачтенных дисциплинах, частях перезачтенных дисциплин, перезачтенных практиках вносятся в аттестационную ведомость и зачетную книжку обучающегося дирекцией института, деканатом факультета.

7.8.Аттестационная комиссия Университета на основании решения аттестационной комиссии института/деканата, а также представленных обучающимся документом принимает решение о переводе обучающегося на ускоренное обучение по ИУП.

При положительном решении аттестационной комиссии Университета готовится приказ о переводе обучающегося на ускоренное обучение по ИУП и вместе с протоколом решения аттестационной комиссии Университета передает его в отдел кадров.

7.9.Общая трудоемкость освоения ОПОП ВО за весь период обучения с учетом трудоемкости перезачтенных дисциплин, практик должна соответствовать трудоемкости в зачетных единицах, определенных ФГОС по соответствующему направлению подготовки.

8. Порядок переаттестации дисциплин, изученных на этапе среднего профессионального образования

8.1. Для лиц, имеющих среднее профессиональное образование, сокращение срока получения высшего образования может осуществляться посредством переаттестации трудоемкости полностью или частично дисциплин, формирующих общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные компетенции и практик (учебной и производственной);

8.2.Переаттестация заключается в проверке на соответствие ФГОС ВО имеющихся знаний, умений, навыков и компетенций, ранее полученных обучающимся по дисциплинам и практикам,

пройденным (изученным) им при получении среднего профессионального образования соответствующего профиля.

В ходе переаттестации проводится проверка остаточных знаний у обучающихся по указанным дисциплинам (части дисциплины) и/или практикам, подлежащим переаттестации в соответствии с индивидуальным учебным планом.

8.3. Переаттестация проводится в течение первого года обучения на основании диплома и приложения к диплому о среднем профессиональном образовании.

Перед проведением переаттестации обучающимся должна быть предоставлена возможность ознакомиться с программой дисциплины, практики.

8.4. Форма проведения переаттестации определяется институтом/деканатом, образующим обучение.

8.5. Возможность переаттестации полностью или частично дисциплин, практик определяется аттестационной комиссией института/факультета, организующего обучение.

В состав аттестационной комиссии обязательно включается преподаватель кафедры, реализующий дисциплину, подлежащую переаттестации.

В аттестационную комиссию института/факультета предоставляются следующие документы:

- заявление обучающегося с просьбой о переводе на ИУП для ускоренного обучения;
- копия диплома о среднем профессиональном образовании, копия приложения к диплому;
- копия документа об изменении фамилии (имени, отчества), если документы о предыдущем образовании выданы на другую фамилию (имя, отчество).

8.6. Результаты переаттестации оформляются протоколом, содержащим:

- перечень переаттестованных полностью или частично дисциплин с указанием трудоемкости в зачетных единицах и формы промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен в соответствии с учебным планом по ОПВО с нормативным сроком обучения, по соответствующей форме обучения);

- перечень переаттестованных полностью или частично практик с указанием оценки или зачета (в соответствии с формой промежуточной аттестации, установленной учебным планом);

Выписка из протокола заверяется подписями членов аттестационной комиссии и печатью института/факультета.

Записи о переаттестованных дисциплинах, практиках вносятся в аттестационную ведомость и зачетную книжку обучающегося преподавателем кафедры, реализующим данную дисциплину, входящим в аттестационную комиссию.

Аттестационная комиссия Университета на основании решения аттестационной комиссии института/факультета, а также представленных обучающимися документов принимает решение о переводе обучающегося на ускоренное обучение по ИУП.

При положительном решении аттестационной комиссии Университета готовится приказ о переводе обучающегося на ускоренное обучение по ИУП.

8.7. Общая трудоемкость освоения ОПОП ВО за весь период обучения с учетом трудоемкости переаттестованных дисциплин, практик должна соответствовать трудоемкости в зачетных единицах, определенных ФГОС по соответствующему направлению подготовки.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу на основании решения Ученого совета КЧГУ с даты его подписания председателем Ученого совета.

Ректору КЧГУ Узденову Т.А.

(Ф.И.О. обучающегося)

(курс, группа, факультет/институт)

(направление подготовки /направленность, профиль/)

заявление

о переводе на индивидуальный учебный план.

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану с __ курса
20__ - 20__ учебного года в связи с _____

Соответствующие документы прилагаются.

Дата

Подпись

Виза заведующего кафедрой

Виза научного руководителя (для магистров)

Виза директора/декана

Приложение 2

Ректору КЧГУ Узденову Т.А.

(Ф.И.О. обучающегося)

(курс, группа, факультет/институт)

(направление подготовки /направленность, профиль/)

заявление.

Прошу перевести меня на индивидуальный график обучения в _____ семестре
_____ учебного года в связи с _____

(указать основания перевода на индивидуальный график обучения)

Дата

Подпись

Виза заведующего кафедрой

Виза научного руководителя (для магистров)

Виза директора/декана

Ректору КЧГУ Узденову Т.А.

(Ф.И.О. обучающегося)

(курс, группа, факультет/институт)

(направление подготовки /направленность, профиль/)

заявление.

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану в связи с _____

Соответствующие документы прилагаются.

Дата

Подпись

Виза заведующего кафедрой

Виза научного руководителя (для магистров)

Виза директора института/деканата