

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д.АЛИЕВА»**

ПРИНЯТО

Ученым советом КЧГУ
(протокол № 5 от «29» 01 2020г.)

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор КЧГУ
Т.А. Узденов
«30» сентября 2020г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**об особенностях проведения государственного экзамена и защиты
выпускной квалификационной работы с применением электронного
обучения, дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО
«Карачаево-Черкесский государственный университет
имени У.Д.Алиева»**

Карачаевск, 2020

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об особенностях проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д.Алиева» (далее - Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

- приказом Минобрнауки России № 301 от 05.04.2017 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 N 636 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры";

- Федеральными государственными образовательными стандартами;

- Уставом и иными локальными нормативными актами Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д.Алиева» (далее - Университет).

1.2. Настоящее Положение определяет особенности проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы (далее вместе – государственные аттестационные испытания) по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам магистратуры (далее – образовательные программы) с применением электронного обучения, дистанционных

образовательных технологий, включая порядок идентификации личности обучающихся и требования к применению электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.3. Порядок и условия проведения государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) регламентируется локальными нормативными актами университета.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

2.1. Проведение государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий возможно для обучающихся, осваивающих образовательные программы с применением электронного обучения (далее - ЭО), дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ).

2.2. Проведение государственной итоговой аттестации с применением ЭО, ДОТ для обучающихся, осваивающих образовательные программы без применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, возможно в подтвержденных документально особых случаях, связанных с состоянием здоровья обучающихся и (или) с особенностями их психофизического развития.

Обучающийся обязан не покидать зону видимости веб-камеры во время выполнения задания при прохождении государственного экзамена. По требованию председателя ГЭК обучающийся обязан предоставить обзор рабочего стола персонального компьютера и (или) расположиться относительно веб-камеры так, чтобы был обеспечен контроль за процессом подготовки к ответу (в частности, контроль за отсутствием материалов, пользование которыми во время ГИА запрещено).

2.3. О необходимости прохождения государственных аттестационных испытаний с применением ЭО, ДОТ обучающийся должен сообщить в заявлении на имя ректора университета, с обоснованием необходимости организации проведения государственных аттестационных испытаний в режиме видеоконференции и приложением подтверждающих документов. Личное письменное заявление обучающимся подается не позднее, чем за три месяца до предполагаемой даты проведения ГИА.

В случае принятия отрицательного решения об участии в ГИА с применением ЭО, ДОТ, обучающемуся предоставляется мотивированный отказ.

При принятии положительного решения, на основании заявления обучающегося не менее чем за 30 рабочих дней до даты первого заседания государственной экзаменационной комиссии (далее - ГЭК) издается приказ по университету о проведении государственных аттестационных испытаний с применением ЭО, ДОТ для данного обучающегося.

2.4. После издания приказа по университету декан факультета/директор института подает заявку в Центр информационных технологий университета, работники которого обеспечивают организационную и техническую поддержку государственных аттестационных испытаний, проводимых в режиме видеоконференции.

2.5. Декан факультета/директор института передает списки обучающихся, допущенных к ГИА с применением ЭО, ДОТ, в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за 30 календарных дней до начала ГИА для составления графика заседания комиссии и организации ее деятельности.

2.6. График консультаций ГИА с применением ЭО, ДОТ формируется и утверждается не позднее, чем за 30 календарных дней до начала ГИА.

2.7. ГИА с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий проводится в режиме видеоконференции - очной формы удаленной работы государственной экзаменационной комиссии (далее - ГЭК) и обучающегося, проходящего ГИА, в режиме реального времени с использованием телекоммуникационных и мультимедийных технологий.

2.8. К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе.

2.9. При проведении ГИА с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий университет обеспечивает идентификацию личности обучающегося и контроль соблюдения условий прохождения ГИА. Для обучающихся организуются каналы связи с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

2.10. В случае невозможности идентификации личности обучающийся отстраняется от прохождения ГИА, при этом в протокол заседания ГЭК вносится запись «неявка по неуважительной причине».

2.11. Аудитории, предназначенные для проведения ГИА с использованием дистанционных образовательных технологий, оснащаются необходимым комплектом оборудования, в том числе компьютерами для каждого члена комиссии, которое обеспечивает непрерывную двустороннюю видеосвязь с обучающимся и ее запись, а также возможность обмена всех участников ГИА текстовыми сообщениями и файлами, возможность демонстрации обучающимися презентационных материалов во время защиты выпускной квалификационной работы.

2.12. Участники ГИА с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий обеспечиваются средствами дополнительной экстренной связи, в том числе телефонной, на случай возникновения технических неполадок.

2.13. В случае сбоев и технических неполадок на период времени более 5 (пяти) минут председатель ГЭК вправе перенести ГИА на другое время в период работы ГЭК, о чем составляется соответствующий акт.

2.14. В целях обеспечения прозрачности ГИА с применением ЭО, ДОТ во время проведения государственных аттестационных испытаний применяется видеозапись. Необходимость видеозаписи должна учитываться при планировании ГИА, включая планирование проведения государственных аттестационных испытаний в аудиториях, которые оснащены или потенциально могут быть оснащены средствами для видеозаписи. Факт видеозаписи доводится до сведения председателя, членов государственной экзаменационной комиссии и обучающихся, которые будут принимать участие в ГИА.

2.15. Видеозаписи могут использоваться для рассмотрения апелляций по результатам ГИА. Видеозаписи хранятся на сервере университета не менее пяти лет со дня проведения государственного итогового испытания.

2.16. За сутки и за час до начала ГИА с применением ДОТ специалист Центра информационных технологий университета, отвечающий за техническое сопровождение, тестирует готовность оборудования, проверяет канал связи, качество изображения презентационных материалов и проводит тест видеозаписи, звука и информирует председателя ГЭК о результатах тестирования. В случае если у обучающегося выявлена техническая неготовность к участию в ГИА с применением ЭО, ДОТ, председателем ГЭК принимается решение о переносе государственного аттестационного испытания в согласованные сроки.

3. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ ГИА С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

3.1. Скорость доступа к сети Интернет - не менее 2 Мбит/с.

3.2. Доступ к системе (сервису) проведения видеоконференций посредством сети Интернет.

3.3. В качестве площадок могут быть использованы публичные или закрытые системы (сервисы) организации видеоконференцсвязи, поддерживающие запись мероприятия.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения его ректором университета на основании решения Ученого совета.

4.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и утверждаются ректором на основании решения Ученого совета.

Разработано:

Начальник учебного управления

Марц

А.И.Сарцилина

Согласовано:

Проректор по учебной работе



М.Х.Чанкаев

Председатель Совета обучающихся

Н.Б.Капушев

Председатель Первичной профсоюзной

Организации студентов и аспирантов



Р.Ш.Джатдоева