

№201-К от 12 февраля 2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации системы внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства в Федеральном
государственном бюджетном образовательном учреждении высшего
образования «Карачаево-Черкесский государственный университет
имени У. Д. Алиева»
(«ФГБОУ ВО «КЧГУ им. У. Д. Алиева».)

Организация ФГБОУ ВО «КЧГУ им. У. Д. Алиева» осуществляется в соответствии с Методическими рекомендациями по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р (далее - Методические рекомендации).

I. Общие положения

1. Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) (далее - Положение) разработано в целях обеспечения соответствия деятельности Университета КЧГУ им. У. Д. Алиева требованиям антимонопольного законодательства и профилактики нарушения требований антимонопольного законодательства.

2. Задачи антимонопольного комплаенса:

- а) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- б) управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;
- в) контроль за соответствием деятельности требованиям антимонопольного законодательства;
- г) оценка эффективности функционирования в Университете антимонопольного комплаенса.

3. Принципы антимонопольного комплаенса:

- а) заинтересованность руководства Университета в эффективности антимонопольного комплаенса;
- б) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- в) информационная открытость функционирования антимонопольного комплаенса;

- г) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса;
- д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

4. Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных антимонопольным законодательством РФ и иными нормативными правовыми актами о защите конкуренции:

«антимонопольное законодательство» - законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов органы или организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

«антимонопольный орган» - федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

«доклад об антимонопольном комплаенсе» - документ, содержащий информацию об организации антимонопольного комплаенса и о его функционировании;

«коллегиальный орган» - совещательный орган, осуществляющий оценку эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

«нарушение антимонопольного законодательства» - недопущение, ограничение, устранение конкуренции;

«риски нарушения антимонопольного законодательства» - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

«уполномоченное должностное лицо» - должностное лицо, осуществляющее внедрение и функционирование антимонопольного комплаенса и контроль за его исполнением в Университете.

II. Организация антимонопольного комплаенса

5. Общий контроль организации антимонопольного комплаенса и обеспечения его функционирования осуществляется ректором Университета, который:

а) вводит в действие акт об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения, а также принимает внутренние документы, регламентирующие реализацию антимонопольного комплаенса;

б) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за неисполнение требований антимонопольного законодательства, антимонопольного комплаенса;

в) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

г) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;

д) определяет и назначает приказом уполномоченное должностное лицо, ответственное за организацию и функционирование антимонопольного законодательства.

б. Функции уполномоченного должностного лица:

а) подготовка и представление ректору Университета на утверждение локальных актов, приказов, актов об антимонопольном комплаенсе, проектов вносимых в них изменений, а также подготовка документов, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

б) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, осуществление сбора и анализа поступивших предложений и замечаний, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения указанных рисков, подготовка карты рисков;

в) предотвращение и урегулирование конфликта интересов в деятельности работников Университета в соответствии с ненормативным правовым актом Университета, утверждении системы мероприятий и показателей оценки эффективности реализации антикоррупционных мер, принимаемых в Университете. Разработка предложений по предотвращению конфликта интересов;

г) проведение занятий и консультирование работников по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

д) организация взаимодействия со структурными подразделениями Университета по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

е) проведение проверок, связанных с нарушениями, выявленными в ходе контроля соответствия деятельности работников требованиям антимонопольного законодательства, в порядке, установленном действующим законодательством;

ж) организация внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, и участие в них;

з) взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;

и) информирование ректора Университета о документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

к) определение и внесение на утверждение ректору Университета плановых значений, показателей эффективности антимонопольного комплаенса;

л) подготовка и внесение на утверждение ректору Университета мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в Университете;

м) подготовка проекта доклада об антимонопольном комплаенсе и представление его ректору Университета и в коллегиальный орган для рассмотрения и утверждения;

н) разрабатывает не реже одного раза в год мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в Университете.

о) осуществляет мониторинг исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

п) проводит мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства в Университете;

р) организация и осуществление взаимодействия по вопросам соблюдения требований антимонопольного законодательства с Министерством науки и высшего образования РФ.

7. Функции коллегиального органа по рассмотрению и оценке мероприятий Университета, касающихся функционирования антимонопольного комплаенса, возлагаются на комиссию, состав которой утверждается приказом ректора Университета.

К функциям коллегиального органа относятся:

а) рассмотрение и оценка мероприятий в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

б) рассмотрение и утверждение доклада уполномоченного должностного лица об антимонопольном комплаенсе.

III. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства

8. В целях выявления рисков нарушений антимонопольного законодательства уполномоченным должностным лицом проводится:

а) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Университета за предыдущие три года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

б) анализ локальных актов по основной деятельности, адресованных неопределенному кругу лиц, которые могут иметь признаки нарушения антимонопольного законодательства;

в) анализ проектов локальных актов, и вносимых на рассмотрение в установленном порядке нормативных правовых и законодательных актов;

г) мониторинг и анализ практики антимонопольного законодательства;

д) проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

9. При проведении (не реже одного раза в год) уполномоченным должностным лицом анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие три года (наличие предостережений,

предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) реализуются мероприятия:

а) сбор в структурных подразделениях сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

б) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства, который содержит классифицированные по сферам деятельности сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (с указанием нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткого изложения сути нарушения, последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), включая позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных на недопущение повторения нарушения.

10. При проведении (не реже одного раза в год) уполномоченным должностным лицом анализа действующих локальных и распорядительных актов Университета по основной деятельности, адресованных неопределенному кругу лиц, которые могут иметь признаки нарушения антимонопольного законодательства, реализуются мероприятия:

а) разработка и представление для обсуждения, сбора замечаний и предложений проектов приказов, локальных актов Университета, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

б) представление ректору Университета сводного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в локальные акты Университета по основной деятельности, адресованных неопределенному кругу лиц, которые могут иметь признаки нарушения антимонопольного законодательства.

11. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства уполномоченным должностным лицом реализуются мероприятия:

а) осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике;

б) подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной подпунктом «а» настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики.

12. Уполномоченное должностное лицо, уделяет особое внимание нарушениям антимонопольного законодательства при проведении закупок, и правомерности проведения закупок в Университете. И проводит своевременные мероприятия по устранению и недопущению нарушений при осуществлении закупочной деятельности.

13. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются уполномоченным должностным лицом по уровням:

Высокий: Выдача предупреждения и (или) возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства и (или) привлечение к административной ответственности (штраф, дисквалификация).

Существенный: Возможность выдачи предупреждения и возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства

Незначительный: Возможность выдачи предупреждения

Низкий: Отрицательное влияние на отношение университетов гражданского общества к деятельности органа власти по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждений, возбуждения дел о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафов отсутствуют.

IV. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

14. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства, уполномоченное должностное лицо, ежегодно разрабатывает мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства, руководствуясь при этом и результатами проведенной работы.

15. Организацию и мониторинг исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства на постоянной основе осуществляет уполномоченное должностное лицо.

16. Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства подлежит включению в подготавливаемый уполномоченным должностным лицом доклад об антимонопольном комплаенсе.

V. Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса

17. Плановые значения показателей эффективности антимонопольного комплаенса устанавливаются уполномоченным должностным лицом и утверждаются ректором Университета на отчетный год, в соответствии с установленными требованиями Минобрнауки России и Методикой расчета ключевых показателей эффективности функционирования в федеральном органе исполнительной власти антимонопольного комплаенса.

18. Уполномоченное должностное лицо, ежегодно проводит оценку достижения показателей эффективности антимонопольного комплаенса. Информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования в Учреждении антимонопольного комплаенса включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

19. Доклад Университета, подготовленный уполномоченным должностным лицом, об антимонопольном комплаенсе содержит информацию:

а) о результатах проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

б) об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса;

г) иную необходимую информацию.

20. Оценка эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса осуществляется коллегиальным органом по результатам рассмотрения доклада уполномоченного должностного лица об антимонопольном комплаенсе. Доклад об антимонопольном комплаенсе представляется уполномоченным должностным лицом в коллегиальный орган (комиссия) для согласования не позднее 20 января года, следующего за отчетным.

21. Коллегиальный орган (комиссия) рассматривает доклад в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента его представления.

VI. Доклад об антимонопольном комплаенсе.

22. По итогам утверждения коллегиальным органом (комиссией) доклада, уполномоченное должностное лицо в течение следующего за утверждением дня, предоставляет на подпись ректора Университета доклад об антимонопольном комплаенсе.

23. После подписания доклада, уполномоченное должностное лицо, направляет утвержденный доклад об антимонопольном комплаенсе Университета в курирующий Департамент Министерства науки и высшего образования Российской Федерации в срок до 30 января, следующего за отчетным года.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом и.о. ректора ФГБОУ ВО
«КЧГУ им. У. Д. Алиева»

№202-К от 12 февраля 2024 г.

Комиссия
по оценке эффективности организации и функционирования
антимонопольного комплаенса в ФГБОУ ВО «КЧГУ Им. У. Д. Алиева»

Председатель комиссии:

Чанкаев Мурат Хасанович, и.о. проректора по учебной работе.

Заместитель председателя комиссии:

Дзамыхов Умар Биляльевич, начальник управления административно-хозяйственной части.

Секретарь комиссии:

Деккушева Апалистан Исмаиловна, ведущий специалист по закупкам.

Члены комиссии:

Койчуева Зульфа Ханафиевна, начальник УБУП и ФК;

Эрикенов Сеит-Бий Муратович, начальник кадрового управления;

Косова Елена Газизовна, начальник юридического отдела.

Коллегиальный орган (комиссия) - является совещательным органом, осуществляющим оценку эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в ФГБОУ ВО «КЧГУ им. У. Д. Алиева», и осуществляет функции по рассмотрению и оценке мероприятий в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса и утверждению доклада уполномоченного должностного лица об антимонопольном комплаенсе.